**Umowa nr………….**

**na modernizację pracowni informatycznej i dostawę wyposażenia pracowni w ramach „*Mazowieckiego Programu Dofinansowania Pracowni Informatycznych i Językowych „***

zawarta dnia ………………….. r. w Jozefowie pomiędzy:

Firmą…………………………………………………………………………………………………..

zwanego dalej WYKONAWCĄ

a

Miastem Józefów NIP 532-00-16-896 w imieniu którego działa

**Szkoła Podstawowa nr 1 im. Olofa Palmego**

05-420 Józefów ul. Mickiewicza11.

Reprezentowana przez P. Dyrektor Ewę Ziemińską zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM.

§1.

Na podstawie niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

1.Wykonanie ***modernizacji istniejącej pracowni, oraz dostawę wyposażenia pracowni***

wg. zestawienia zawartego w formularzu oferty z dnia ………… w siedzibie Zamawiającego: tj. budynku Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Olofa Palmego w Józefowie przy ulicy Mickiewicza 11

2. Uruchomienia pracowni, wyposażenia, przetestowania i odpowiedniej konfiguracji

3. Wartość przedmiotu zamówienia wynosi ……………….. PLN

(słownie………………………………………………….. złotych) NETTO.

§ 2

1. Przedmiotem usługi jest modernizacja, dostawa wyposażenia pracowni informatycznej oraz oprogramowania wymienione w ofercie zgodnej ze specyfikacją zamówienia.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie w przeprowadzaniu takich usług oraz że sprzęt będący przedmiotem dostawy odpowiada standardom

jakościowym i technicznym przewidzianym dla części, jakie określił Zamawiający oraz

spełnia normy eksploatacji urządzeń elektronicznych w krajach Unii Europejskiej CE.

3. Wykonawca przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogłyby wystąpić przeciwko Zamawiającemu z tytułu korzystania z należących

do osób trzecich praw na dobrach niematerialnych, a w szczególności praw autorskich,

patentów, wzorów użytkowych lub znaków towarowych, w odniesieniu do przedmiotu Umowy.

4. Wykonawca nie może wykonywać swego zobowiązania za pomocą takich osób trzecich, które na podstawie art. 24 Ustawy Pzp. Są wykluczone z ubiegania się o udzielenie

zamówienia publicznego. Zawinione naruszenie ww. postanowień stanowi podstawę odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.

5. Odbioru przedmiotu Umowy dokonają upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele

spisując wraz z przedstawicielami Wykonawcy stosowny protokół zdawczo-odbiorczy

podpisywany przez obie strony po wykonaniu dostawy.

6. Jeżeli przy odbiorze przedmiotu Umowy strony stwierdzą wady bądź braki, Wykonawca

zobowiązany jest do nieodpłatnego ich usunięcia w terminie uzgodnionym protokolarnie przez obie strony. W takim przypadku, terminem odbioru całości przedmiotu umowy o

którym mowa w § 2 ust. 1. Umowy, upoważniającym Wykonawcę do wystawienia faktury jest dzień uzupełnienia braków i usunięcia wad.

§ 3

1. Sprzęt zostanie dostarczony do lokalizacji wskazanych w §1 ust. 1

2. Koszty dostawy ponosi Wykonawca.

§4

Odbiór sprzętu w ramach dostawy nie pozbawia Zamawiającego prawa do zgłaszania

reklamacji z tytułu jego jakości.

§5

1. Przedmiot umowy tj**. Modernizacja i dostawa wyposażenia pracowni informatycznej** będzie wykonywany w dniach 10 – 14. XII.2019 r.

§6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji wg zapisu w Formularzu ofertowym zgodnym ze specyfikacją zamówienia na sprzęt oraz wykonane przez siebie usługi której czas biegnie od chwili podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

2. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z wykonania usługi serwisu gwarancyjnego na zasadach określonych w ofercie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamówienia identycznej usługi w firmie trzeciej oraz obciążenia kosztami tej usługi Wykonawcy.

3. Wykonawca jest zobowiązany wykonać czynności będące przedmiotem umowy z należytą starannością, a także chronić interesy Zamawiającego w zakresie powierzonych sobie czynności.

4. Strony ustalają, że w razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy obowiązywać będzie odszkodowanie w formie kar umownych:

a) w wysokości 5 % wartości zamówienia, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.

b) w wysokości 1 % wartości zamówienia za każdy dzień zwłoki przekraczający termin realizacji zamówienia

c) za zwłokę w usuwaniu awarii lub w dostarczeniu urządzeń bez wad, w wysokości 1 % wartości brutto przedmiotu zgłoszonego jako awaryjny, za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki liczone od godzin zakończenia okresu oczekiwania na usuniecie wady lub wymiany urządzenia.

5. Każda ze stron niniejszej Umowy może dochodzić odszkodowania za rzeczywistą szkodę, jeżeli przewyższa ona wysokość kar umownych ustalonych w § 6 ust. 4, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z art. 145 Ustawy - Pzp.

6. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy w terminie 14 dni od upływu terminu ustalonego w Umowie, Zamawiający może odstąpić od Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu.

7. W wypadku wymiany urządzenia na nowe gwarancja biegnie od początku, tzn. od daty wymiany urządzenia.

8. Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z dokumentu gwarancyjnego niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi.

§ 7

1. Jako siły wyższe uznane zostają: klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą układających się Stron.

2. Jeżeli umawiające się Strony nie maja możliwości wywiązania się z uzgodnionych terminów z powodu siły wyższej, to zachowują one prawo do wnioskowania o przesunięcie terminów wykonywania prac o czas trwania wydarzenia i o czas usunięcia jego skutków.

3. Strony są zobowiązane do powiadomienia się nawzajem w formie pisemnej w ciągu 3 dni, o wystąpieniu i zakończeniu zdarzenia określonego jako „siła wyższa”, wraz z odpowiednimi dowodami i wnioskami.

4. W przypadku, gdy siła wyższa spowoduje przesunięcie terminu wykonania o więcej niż 10 dni, a między Stronami brak jest w umowie innego szczegółowego postanowienia regulującego, to ta Strona, której prace zostały utrudnione lub opóźnione przez wystąpienie siły wyższej u partnera umownego, ma prawo odstąpić od umowy.

§8

1. Płatność Zamawiający na rzecz Wykonawcy ureguluje w ciągu 14 dni od wystawienia faktury za usługę, sprzęt i oprogramowanie w formie przelewu bankowego.

2. Zamawiający zobowiązany jest dokonać zapłaty na podstawie faktury VAT.

3. W razie opóźnienia zapłaty ceny za przedmiot dostawy i instalacji Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienia za czas od upływu terminu określonego na zapłatę faktury.

§9

Wykonawca oraz Zamawiający zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych oraz informacji, które uzyskał w celu realizacji niniejszej Umowy.

§10

1. Strony dopuszczają zmianę umowy w przypadku, gdy do ustalonego w niniejszej umowie terminu dostawy (§ 5 pkt 1) oferowany sprzęt komputerowy, jego elementy lub oprogramowanie nie będą dostępne na rynku lub zaprzestano ich produkcji. W takim przypadku Wykonawca może zaproponować nowocześniejsze zamienniki o lepszych parametrach technicznych w niezmienionej cenie w stosunku do oferty. Zmiana umowy w zakresie terminu jej realizacji dopuszczalna jest również w przypadku wystąpienia siły wyższej. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania Zamawiającego o konieczności zamiany oraz dostarczenie pisemnego potwierdzenia dystrybutora lub producenta o braku dostępności zamienianego sprzętu, elementu lub oprogramowania na rynku.

2. Żadna ze stron nie może żądać zmiany umowy, chyba że zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 144 ust. 1 Ustawy – Pzp.

3. Zmiana niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

5. Oferta Wykonawcy jest integralną częścią umowy.

6. W razie sporu wynikłego z niniejszej Umowy Zamawiający, przed wystąpieniem do sądu, obowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego.

7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego z zastrzeżeniem przepisów art. 139 – 151 Ustawy – Pzp.

8. W sprawach spornych właściwym będzie Sad.

9. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla Wykonawcy i Zamawiającego.

................................................................... .................................................

Wykonawca Zamawiający