**PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK WYSTĄPIENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM LUB ZACHOROWANIA NA COVID-19**

**W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 5 IM. HENRYKA SIENKIEWICZA W KUTNIE**

**Podstawa prawna**

Wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministerstwa Zdrowia, i Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 14 maja 2020 r. dla szkół podstawowych – edukacja wczesnoszkona

**Cel procedury**

Celem niniejszej procedury jest ustalenie sposobu postępowania dla zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników świadczących pracę w normalnym trybie (na terenie zakładu pracy) oraz dzieci przebywających na terenie Szkoły Podstawowej nr 5 im. Henryka Sienkiewicza w Kutnie w trakcie pandemii koronawirusa COVID-19

**Zakres procedury**

Niniejsza procedura dotyczy wszystkich pracowników Szkoły Podstawowej nr 5 im. Henryka Sienkiewicza w Kutnie świadczących pracę na terenie placówki oraz dzieci w trakcie trwania pandemii koronawirusa COVID-19.

**Odpowiedzialność**

1. Odpowiedzialnym za wdrożeniem procedury i zapoznanie z nią pracowników i rodziców/opiekunów prawnych jest Dyrektor szkoły;
2. Pracownicy zostają zapoznani z procedurą podczas spotkania z zachowaniem odpowiednich środków ostrożności oraz poprzez wywieszenie jej w holu szkoły;
3. Rodzice/opiekunowie prawni zostają zapoznani z procedurą poprzez zamieszczenie jej na stronie internetowej szkoły;
4. Pracownicy wykonujący pracę na terenie placówki w trakcie trwania pandemii odpowiedzialni są za przestrzeganie zasad BHP i dyscypliny pracy, niniejszej procedury, a także za bezpieczeństwo i higienę powierzonych im sprzętów i narzędzi.

**I Zasady ogólne**

1. Do szkoły mogą przychodzić wyłącznie osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę.
2. Zobowiązuje się wszystkich pracowników do codziennej kontroli stanu zdrowia, poprzez systematyczny pomiar temperatury ciała.
3. Pracownicy i dzieci poddawani będą pomiarowi temperatury ciała dwa razy dziennie – przy wejściu do szkoły i w ciągu dnia.
4. W sekretariacie oraz holu szkoły na tablicy ogłoszeń zamieszczone są numery telefonów do PSSE w Kutnie, służb medycznych, organu prowadzącego – Wdział Edukacji oraz Kuratorium Oświaty.
5. Miejsce izolacji osób, u których wystąpiły objawy chorobowe wyznacza dyrektor szkoły.
6. Miejsce izolacji wyposażone jest w środki ochrony indywidualnej oraz termometr i płyn do dezynfekcji.

**II** **Zasady postępowania w przypadku wystąpienia objawów choroby u pracownika**

1. Pracownik, który zauważył u siebie objawy choroby, takie jak podwyższona temperatura, duszności, kaszel, osłabienie organizmu, katar:
2. niezwłocznie powiadamia drogą telefoniczną Dyrektora i nie przychodzi tego dnia do pracy, pozostając w domu;
3. kontaktuje się telefonicznie z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Kutnie, oddziałem zakaźnym, a w razie pogorszenia stanu zdrowia dzwoni pod numer 999 lub 112 i informuje, że może być zarażony koronawirusem.
4. Pracownik, który miał kontakt z osobą chorą:
5. niezwłocznie powiadamia o tym fakcie drogą telefoniczną Dyrektora i nie przychodzi tego dnia do pracy;
6. Dyrektor informuje go o dalszym postępowaniu.
7. Pracownik, który zauważył objawy choroby u współpracownika lub innej osoby przebywającej na terenie szkoły, niezwłocznie powiadamia o tym fakcie Dyrektora. Dyrektor kontaktuje się z pracownikiem z objawami choroby w celu potwierdzenia.
8. W przypadku wystąpienia u pracownika niepokojących objawów chorobowych na terenie szkoły:
9. dyrektor natychmiast odsuwa pracownika od pracy, kierując go do pomieszczenia izolacji;
10. powiadamia właściwą miejscowo stację sanitarno-epidemiologiczną, służby medyczne oraz organ prowadzący i kuratora oświaty;
11. wstrzymuje przyjmowanie do szkoły kolejnych osób;
12. nakazuje postępowanie zgodne z informacjami i zaleceniami PSSE;
13. obszar, w którym poruszał się pracownik, zostanie poddany gruntownemu sprzątaniu oraz dezynfekcji.
14. W przypadku podejrzenia o zakażenie koronawirusem sporządzona zostanie lista osób przebywających w tym samym czasie w szkole.
15. Dyrektor szkoły uprzedza osoby, które znalazły się na liście o tym, że z osobami wytypowanymi będzie się kontaktował bezpośrednio pracownik PSSE, który wyda odpowiednie zalecenia.
16. W przypadku potwierdzenia choroby jednego z pracowników, Dyrektor powiadamia o tym fakcie pozostałych pracowników, rodziców/opiekunów prawnych, którzy mieli z nim kontakt i zobowiązuje ich do bezwzględnego stosowania się do zaleceń powiatowego inspektora sanitarnego.

**III Zasady postępowania w przypadku wystąpienia objawów choroby u dziecka**

1. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u dziecka, nauczyciel:
2. natychmiast izoluje dziecko w specjalnie wyznaczonym przez dyrektora miejscu powierzając je opiece innego pracownika szkoły(z wyjątkiem pracowników kuchni);
3. bez zbędnej zwłoki zgłasza stwierdzenie objawów dyrektorowi szkoły oraz korzystając ze ścieżki szybkiej komunikacji powiadamia rodziców/prawnych opiekunów dziecka w celu pilnego odebrania go z przedszkola oraz zaleca odbycie konsultacji lekarskiej. Rodzic/opiekun prawny chorego dziecka jest zobowiązany zabrać dziecko ze szkoły, aby nie narażać zdrowia pozostałych dzieci przebywających w szkole;
4. przy odbiorze dziecka ze szkoły nauczyciel podaje rodzicom informację o niepokojącym samopoczuciu lub zauważonych zmianach w zachowaniu dziecka w czasie pobytu w szkole.
5. W celu szybkiej komunikacji z rodzicami/prawnymi opiekunami sporządzona jest lista z aktualnymi numerami telefonów, która znajduje się w posiadaniu nauczyciela w grupie, w której przebywa dziecko oraz w sekretariacie.
6. Rodzic zobowiązany jest do przestrzegania zaleceń lekarskich oraz do poinformowania szkoły o stanie zdrowia dziecka.
7. W przypadku stwierdzenia wystąpienia u dziecka choroby zakaźnej rodzice/opiekunowie prawni dziecka zobowiązani są do poinformowania dyrektora placówki o zachorowaniu dziecka, celem zapobiegania rozpowszechniania się choroby i podjęcia odpowiednich działań.
8. W przypadku uzyskania od rodzica informacji o podejrzeniu lub zachorowaniu na COVID-19, dyrektor szkoły niezwłocznie powiadamia PSSE, organ prowadzący, Kuratorium Oświaty oraz rodziców/opiekunów prawnych innych dzieci i pracowników szkoły.
9. Obszar, w którym przebywało dziecko, jest poddany sprzątaniu oraz dezynfekcji.
10. W przypadku, gdy dziecko lub pracownik szkoły został skierowany do szpitala z podejrzeniem choroby zakaźnej, która aktualnie wskazywana jest jako niosąca ryzyko epidemii , dyrektor tej placówki w porozumieniu z właściwym państwowym inspektorem sanitarnym oraz organem prowadzącym, może podjąć decyzję o zamknięciu szkoły na jeden dzień w celu przeprowadzenia dekontaminacji pomieszczeń i przedmiotów.

**Sposób prezentacji procedury:**

1. Umieszczenie treści dokumentu na stronie internetowej szkoły.
2. Udostępnienie dokumentu na tablicy informacyjnej w holu.

**Tryb dokonania zmian w procedurze**

Wszelkich zmian w opracowanych procedurach może dokonać z własnej inicjatywy lub na wniosek rady pedagogicznej dyrektor szkoły. Wnioskodawcą zmian mogą być również rodzice. Proponowane zmiany nie mogą być sprzeczne z prawem.

Zasady wchodzą w życie z dniem: 25.05.2020r.