

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	ZŠ s MŠ Oravská Lesná 299
4. Názov projektu	Od rozvoja gramotností k úspechu v živote
5. Kód projektu ITMS2014+	312011T471
6. Názov pedagogického klubu	Klub čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia -prierezové témy
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	27.01.2020
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	ZŠ s MŠ Oravská Lesná 299
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Mária Kvaková
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	https://zsoravskalesna.edupage.org

11. Manažérske zhrnutie:

Cieľom nášho stretnutia bolo zhrnutie aktivít a ich vyhodnotenie za prvý polrok školského roka 2019/2020. Stretnutie prebehlo vo forme diskusie, výmeny názorov, a prostredníctvom zdieľania skúseností z implementácie inovácií na základe odporúčaní z každého stretnutia.

Kľúčové slová: spätná väzba, rozvoj čitateľskej gramotnosti, metódy a organizačné formy edukácie.

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body:

1. Rekapitulácia jednotlivých stretnutí v prvom polroku šk. roka 2019/20.
2. Diskusia, výmena názorov, zdieľanie skúseností.
3. Tvorba záveru.

Témy:

Inovatívne metódy rozvoja čitateľskej gramotnosti, identifikácia dôležitých oblastí pre ďalší rozvoj.

Zhrnutie priebehu stretnutia:

Program stretnutia:


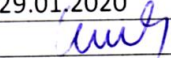
1. Privítanie účastníkov pedagogického klubu koordinátorom,
2. Analýza implementácie odporúčaní,
3. Diskusia,
4. Vízia rozvoja čitateľskej gramotnosti.

13. Závery a odporúčania:

V rámci diskusie sme identifikovali hlavné oblasti podpory čitateľskej gramotnosti na nasledujúce obdobie:

- vzťah k čítaniu – rozvoj vnútornej potreby k čítaniu (podpora čitateľských dielní)
- porozumenie textu (zaradiť cvičenia na dekodovanie písaných textov, využiť skúseností žiakov z už prečítanej literatúry)
- kritické myslenie (vyvodiť záver z prečítaného textu)
- aplikácia (čítaním k sebarozvoju).

Odporúčanie: vytvárať ďalšie čitateľské dielne ako celoročný systém práce so žiakom. Celkové usporiadanie a výstupy čitateľskej dielne musia viesť žiakov k čítaniu celých kníh (obmedziť prácu s ukážkami).

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Mária Kvaková
15. Dátum	29.01.2020
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Miroslav Kvak
18. Dátum	29.01.2020
19. Podpis	

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Mária Kvaková
15. Dátum	29.01.2020
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Miroslav Kvak
18. Dátum	29.01.2020
19. Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Prijímateľ:	ZŠ s MŠ Oravská Lesná 299
Názov projektu:	Od rozvoja gramotností k úspechu v živote
Kód ITMS projektu:	312011T471
Názov pedagogického klubu:	Klub čitateľskej gramotnosti – prierezové témy

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: ZŠ s MŠ Oravská Lesná (7.A)

Dátum konania stretnutia: 27.01.2020

Trvanie stretnutia: od 13,00 hod do 16,00hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mgr. Demková Eva		ZŠ s MŠ Oravská Lesná
2.	Mgr. Kakušová Jarmila		ZŠ s MŠ Oravská Lesná
3.	Mgr. Kojdová Katarína		ZŠ s MŠ Oravská Lesná
4.	Mgr. Kozáková Iveta		ZŠ s MŠ Oravská Lesná
5.	Ing. Kvaková Mária		ZŠ s MŠ Oravská Lesná
6.	Mgr. Kvaková Viera		ZŠ s MŠ Oravská Lesná
7.	Mgr. Mičeková Iveta		ZŠ s MŠ Oravská Lesná
8.	Mgr. Srogoňová Katarína		ZŠ s MŠ Oravská Lesná
9.	Mgr. Viatrová Margita		ZŠ s MŠ Oravská Lesná
10.	Mgr. Vrábľová Viera		ZŠ s MŠ Oravská Lesná