

# **Vnútorný poriadok školy**

**Mikušovce 2021**

## **Obsah:**

<b>Preambula</b>	<b>4</b>
<b>Úvod</b>	<b>5</b>
<b>Všeobecné ustanovenia</b>	<b>6</b>
Organizácia vyučovacieho dňa	6
Oslovenie, pozdravy, komunikácia	7
<b>Vnútorný poriadok školy</b>	<b>8</b>
Práva žiakov	8
Práva žiakov so špeciálno-výchovnými vzdelávacími potrebami	9
Povinnosti žiakov	10
Príchod žiakov do školy	11
Správanie žiakov na vyučovaní	11
Správanie žiakov cez prestávky	13
Správanie žiakov na verejnosti	13
Žiakom je zakázané	13
<b>Dochádzka žiakov do ŠKD</b>	<b>14</b>
Oslovenie a pozdravy	14
Odchod žiakov zo školy	15
Povinnosti týždenníkov	15
Správanie v školskej jedálni	15
Starostlivosť o školský majetok	16
<b>Zdravotná starostlivosť</b>	<b>16</b>
Hlásenie úrazu	17
<b>Samospráva triedy</b>	<b>17</b>
<b>Odmeny a výchovné opatrenia</b>	<b>17</b>
<b>Mimoriadne opatrenia</b>	<b>20</b>
<b>Komisionálne skúšky, opravné skúšky, opakovanie ročníka</b>	<b>21</b>
<b>Zásady používania mobilných telefónov</b>	<b>21</b>
<b>Práva a povinnosti zákonných zástupcov žiaka</b>	<b>22</b>
<b>Prevenia a riešenie šikanovania žiakov v škole</b>	<b>25</b>
<b>BOZ počas vyučovania</b>	<b>26</b>

## **P r e a m b u l a**

*Základná škola v Mikušovciach je spádovou školou obci Mikušovce, Červený Kameň a Tuchyňa. V záujme naplnenia práva na vzdelanie zabezpečí škola svoj vnútorný chod, organizáciu života žiakov a podmienky pre optimálne ľudské vzťahy tak, aby čas strávený v škole bol maximálne efektívne využitý z hľadiska vzdelávania a aby bol aj časom príjemne stráveným rovnako žiakmi ako aj učiteľmi.*

*Škola bude dôsledne dodržiavať **Deklaráciu práv dieťaťa a Listinu základných práv a slobôd** vo vzťahu k žiakom, učiteľom i ostatným zamestnancom školy.*

## Ú v o d

Povinnosťou učiteľa je oboznámiť žiakov a ich zákonných zástupcov s Vnútorným poriadkom školy na začiatku školského roka. Žiak a jeho zákonný zástupca svojím podpisom potvrdí, že bol so školským poriadkom školy na príslušný školský rok oboznámený a že mu plne rozumel vo všetkých bodoch.

### Legislatívne predpisy pre spracovanie školského poriadku:

- Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (§ 3, § 55, § 56, § 57, § 58, § 144, § 152, § 153);
- Zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- Metodicko-pedagogické pokyny pre školy a školské zariadenia na príslušný školský rok – informácie k výchove a vzdelávaniu v školách a školských zariadeniach;
- Dohovor o právach dieťaťa;
- Metodický pokyn č. 7/2006-R k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách a školských zariadeniach;
- Organizačný poriadok školy;
- Pracovný poriadok;
- Školský poriadok upravuje § 153 zákona č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- Úlohou školského poriadku je racionálne rozdelenie úloh, správne využívanie pracovného času a predchádzanie školským a pracovným úrazom.
- Dodržiavanie školského poriadku utvára dobré predpoklady pre chod školy a jej bezpečnosť. Preto sú všetci zamestnanci a žiaci školy povinní tento školský poriadok dodržiavať.

## V š e o b e c n é u s t a n o v e n i a

### 1. Organizácia vyučovacieho dňa

- a) vyučovací proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý schválilo vedenie školy, rozvrh hodín je povinný rešpektovať každý žiak a pedagogický zamestnanec,
- b) vyučovanie sa začína o 7:30 hod. a končí o 14:05 hod.,
- c) budova školy je otvorená v pracovných dňoch od 7:00 hod. do 18:00 hod., v prípade mimoškolských aktivít schválených vedením školy aj dlhšie,
- d) službu pri vchode do školy pred začiatkom vyučovania má školník, ktorý dozerá na prezúvanie žiakov,
- e) vyučovací proces je organizovaný v učebniach a odborných učebniach, knižnici, dielňach, telocvični a v areáli školy,
- f) každý ročník má pridelenú časť šatne; vstup do šatne počas vyučovania je povolený vo výnimočných prípadoch (návšteva lekára, uvoľnenie žiaka triednym učiteľom...),
- g) počas malých prestávok sa žiak zdržuje na chodbách len v nevyhnutných prípadoch (hygienické potreby, prenášanie pomôcok podľa pokynov vyučujúceho); malé prestávky žiak využíva na prípravu pomôcok na ďalšiu hodinu, na prezliekanie na telesnú výchovu a pracovné vyučovanie, techniku,
- h) na vyučovanie telesnej výchovy sa žiaci prezliekajú v šatni, žiaci prvého stupňa sa prezliekajú na hodinu telesnej výchovy v triedach,
- i) počas veľkej prestávky sa v prípade priaznivého počasia žiaci zdržujú na školskom dvore, v prípade nepriaznivého počasia žiaci 1.-5. roč. sa zdržujú na chodbe a žiaci 6.-9. roč. sú v triedach; dvere do tried zostanú otvorené,
- j) všetky požiadavky voči škole (potvrdenia, žiadosti, atď.) žiaci predkladajú na sekretariát riaditeľa školy,
- k) rodičia môžu úradné záležitosti vybavovať denne na sekretariáte riaditeľa školy; informácie o prospechu a správaní žiaka podáva rodičom triedny učiteľ na triednom združení, prípadne pri osobnej návšteve rodiča v škole, ktorá sa uskutočňuje na základe vzájomnej dohody učiteľa a rodiča,
- l) presuny žiakov na vyučovanie odborných predmetov sa konajú vždy pod dozorom vyučujúcich. Žiaci po zazvonení čakajú na príchod vyučujúceho vo svojej kmeňovej

- triede. Pod jeho dozorom sa presunú do odbornej učebne. Po skončení vyučovacej hodiny sa žiaci presunú opäť pod dozorom vyučujúceho do svojej kmeňovej triedy,
- m) podľa školského zákona má metodické právo na vyučovací proces vstupovať do triedy **Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie (CPPPaP)** v rámci metodických prednášok, prevencií správania a zážitkových skupinových metód vyučovania,
- n) žiakom končí vyučovanie poslednou vyučovacou hodinou podľa rozvrhu platného v danom školskom roku.

Poradie hodín	Začiatok vyuč. hodiny	Koniec vyuč. hodiny	Trvanie prestávky
1.	07:30	08:15	10 min.
2.	08:25	09:10	10 min.
3.	09:20	10:05	20 min.
4.	10:25	11:10	5 min.
5.	11:15	12:00	5 min.
6.	12:05	12:50	25 min
7.	13:15	14:00	

- o) z dôvodu organizácie rôznych výchovných a vzdelávacích aktivít môže nastať zmena začiatku alebo konca vyučovania v rozpore s rozvrhom hodín. Túto skutočnosť oznámia pedagogickí zamestnanci aspoň jeden deň vopred písomnou formou rodičom,
- p) po skončení popoludňajšej aktivity je pedagóg, ktorý aktivitu organizoval, povinný dohliadnuť, aby sa žiaci prezliekli, prezuli a bez zbytočných odkladov opustili budovu školy,
- q) žiakov, ktorí navštevujú ŠKD si príde pedagóg, ktorý organizuje popoludňajšiu mimoškolskú aktivitu, prevziať od vychovávateľky ŠKD. Po jej skončení odvedie žiakov naspäť do ŠKD, odovzdá ich vychovávateľke ŠKD, prípadne zákonným zástupcom žiaka.

## **2. Oslovenie, pozdravy, komunikácia**

### **Žiak:**

1. Oslovuje všetkých zamestnancov školy titulom pán/pani.
2. Pri prvom stretnutí počas dňa pozdraví každého zamestnanca školy.
3. Vyjadruje sa slušne, bez vulgárnych vyjadrení, s odstupom voči autorite.
4. Ku spolužiakom sa správa slušne, nevysmieva sa, oslovuje ich krstným menom.
5. Vysmievanie, urážanie, nadradenosť, podceňovanie a fyzické ubližovanie spolužiakovi sa považuje za šikanovanie.
6. Každá urážajúca komunikácia (i za neprítomnosti vyučujúceho) sa považuje za porušenie školského poriadku.
7. Rešpektuje súkromie, osobné veci a majetok svojich spolužiakov. (Nesmie si zobrať písacie potreby, písanky, učebnice a iné školské pomôcky a osobné veci svojich spolužiakov bez ich predošlého súhlasu).
8. Rešpektuje súkromie, osobné veci a majetok pedagogických ale aj ostatných zamestnancov školy. (Nesmie vstupovať do PC, notebooku, tabletu pdg. zamestnancov, nesmie si prehliadať a vziať si školskú dokumentáciu a osobné veci zamestnancov školy).

## **VNÚTORNÝ PORIADOK ŠKOLY**

### **Článok 1**

#### **Práva žiakov**

##### **I. Žiak má právo na:**

1. rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu,
2. bezplatné vzdelávanie,
3. výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a zdravom prostredí,
4. vytvorenie organizácie výchovno-vzdelávacieho procesu primeraného jeho veku s dodržaním psychohygienických zásad výchovy a vzdelávania,
5. úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému a duševnému násiliu,
6. výchovu a vzdelávanie primerané jeho veku, schopnostiam, záujmom a zdravotnému stavu,
7. výchovu a vzdelávanie zamerané na poskytovanie vecných informácií,

8. rozvoj vlastnej osobnosti, slobodu prejavu a súkromie. Tým však nemôže byť obmedzované toto právo a ohrozované zdravie ostatných účastníkov výchovno-vzdelávacieho procesu a ich právo na vzdelanie,
9. individuálny prístup vo výchove a vzdelávaní rešpektujúci jeho schopnosti a zdravotný stav,
10. úctu k svojmu vierovyznaniu, svetonázoru a etnickej príslušnosti,
11. slobodnú voľbu záujmovej činnosti v súlade so svojimi záujmami a záľubami,
12. informácie v otázkach týkajúcich sa jeho osoby a výchovno-vzdelávacích výsledkov od pedagogických zamestnancov,
13. individuálne vzdelávanie v rozsahu stanovenom predpismi,
14. objektívne hodnotenie a posúdenie študijných a pracovných výsledkov,
15. na zdôvodnenie klasifikácie a na analýzu chýb v písomných a grafických prácach,
16. informáciu o termíne plánovanej písomnej práce, ktorá zahŕňa opakovanie tematického celku,
17. v jednom dni písať iba jednu veľkú písomku trvajúcu viac ako 40 minút,
18. poznať známku z písomnej práce a ústnej odpovede,
19. poznať kritériá hodnotenia vedomostí, zručností a návykov vo všetkých predmetoch,
20. klasifikáciu v náhradnom termíne, ak zo závažných objektívnych dôvodov (napr. dlhodobá PN) nemohol byť klasifikovaný v stanovenom termíne,
21. ohľaduplné a taktné zaobchádzanie zo strany učiteľa a spolužiakov, v primeranom čase, priestore a primeraným spôsobom vyjadriť svoj názor na čokoľvek, omyl,
22. sedenie v triede s kým chce, pokiaľ svojím správaním neruší prácu triedy. Vtedy triedny učiteľ určí zasadací poriadok, ktorý je záväzný,
23. rozvoj svojich osobných záujmov, schopností a nadania účasťou na predmetových súťažiach, prácou v záujmových krúžkoch,
24. vybrať si z ponuky školy záujmový útvar na základe vzdelávacieho poukazu,
25. voliť a byť volený do triednej samosprávy,
26. ospravedlniť svoju nepripravenosť na vyučovaciu hodinu pred začiatkom hodiny zo závažného dôvodu,
27. požiadať od školského psychológa, výchovného poradcu a koordinátora prevencie poskytnutie odborného-poradenskej, metodického a informačnej pomoci,
28. stravovať sa v školskej jedálni.

## **II. Práva žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami:**

1. má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám, a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú;
2. má právo používať pri výchove a vzdelávaní špeciálne učebnice a špeciálne didaktické a kompenzačné pomôcky.



## Článok 2

### Povinnosti žiakov

#### I. Dochádzka žiakov do školy

1. Žiaci sú povinní chodiť do školy pravidelne, podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa činností, ktoré škola organizuje.
2. Žiaci sú povinní prichádzať na vyučovanie a na všetky mimovyučovacie podujatia včas, upravení v súlade so základnými zásadami slušného správania a v súlade s hygienickými a mravnými normami našej spoločnosti. Žiak prichádza do školy a na školské podujatie primerane a čisto upravený (**odev: vylučujú sa krátke odevy a veľké výstrihy, priesvitné odevy, odhalená brušná časť tela, nízky pás nohavíc, krátke nohavice odhaľujúce intímne časti tela, odevy s aplikáciami a nápismi, ktoré sú proti spoločenskej etikete - prezentujú drogy, agresivitu, rasizmus, násilie, alebo majú hanlivý, či neslušný obsah; vzhľad: v škole je neprípustná výrazne viditeľná úprava dekoratívnou kozmetikou, vrátane nápadných tmavých lakov na nechty, extrémneho farbenia vlasov, výstredného make-up, piercingu, tetovania a dlhých nechtov**).
3. Do školy prichádzajú 15 minút pred začiatkom vyučovania a z budovy odchádzajú bezprostredne po skončení vyučovania. Dlhšie sa v budove školy zdržiavajú len žiaci, ktorí sa stravujú v školskej jedálni, zostávajú v ŠKD, zúčastňujú sa na odpoľudňajšom vyučovaní alebo záujmovej činnosti, plnia uložené povinnosti a pod.
4. Ak žiak nemôže prísť do školy pre vážnu príčinu, táto je však vopred známa, požiada jeho rodič (zákonný zástupca) písomne triedneho učiteľa o uvoľnenie z vyučovania. Uvoľnenie na jednu vyučovaciu hodinu povoľuje vyučujúci, na jeden deň triedny učiteľ, na viac dní riaditeľ školy v zmysle platných smerníc MŠVVaŠ SR. Zákonný zástupca je povinný riaditeľa školy vopred písomne požiadať o uvoľnenie žiaka z vyučovania zo závažného dôvodu. Ak sa žiak nezúčastní na vyučovaní alebo povinných školských podujatiach pre chorobu, vážnu rodinnú udalosť a pod., rodičia (zákonný zástupca) sú povinní oznámiť škole príčinu jeho neprítomnosti bez zbytočného odkladu (t.j. do 24 hodín) osobne, písomne alebo telefonicky.
5. Každú neprítomnosť na vyučovaní je žiak alebo jeho rodič (zákonný zástupca) povinný po príchode do školy písomne ospravedlniť. Písomné ospravedlnenie alebo úradný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť žiakovej neprítomnosti predloží žiak alebo zákonný zástupca dieťaťa škole najneskôr **do troch (3) dní od nástupu dieťaťa do školy. Dodatočné ospravedlnenie žiakovej neprítomnosti škola neakceptuje**. Ak má triedny učiteľ dôvodné podozrenie, že žiak alebo jeho rodičia porušujú povinnosť školskej dochádzky, môže trvať na tom, aby žiak priniesol potvrdenie od lekára, alebo iný hodnoverný úradný doklad, inak sa jeho neprítomnosť považuje za neospravedlnenú. Ak neprítomnosť žiaka v škole trvá viac ako 3 po sebe nasledujúce dni, vyžaduje sa vždy príslušný úradný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť žiakovej neprítomnosti. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží žiak alebo zákonný zástupca potvrdenie od lekára. (§ 144 školského zákona č. 245/2008 Z. z.). Dodatočné lekárske ospravedlnenia škola neakceptuje.
6. Účasť na vyučovaní záujmových útvarov (krúžkov) a dochádzka do školského klubu detí je pre prihlásených žiakov povinná.
7. Vyučovanie a podujatie školy môže žiak vymeškať len pre chorobu a vážnu udalosť v rodine.

8. Ak bol žiak neospravedlnene neprítomný v škole v počte aspoň 4 vyučovacích hodín, oznámi túto skutočnosť riaditeľ školy preukázateľným spôsobom zákonnému zástupcovi žiaka a pozve ho na pohovor, z ktorého sa vyhotoví zápisnica.
9. Ak žiak vymešká viac ako 15 neospravedlnených vyučovacích hodín v mesiaci, riaditeľ školy je povinný oznámiť zanedbanie povinnej školskej dochádzky zriaďovateľovi školy a príslušnému odboru sociálnych vecí a rodiny (podľa zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov §5 ods.10 a 11)

## II. Príchod žiakov do školy

1. Vchod do školy sa otvára o 7:00 hodine. **Rodičia, ktorí sprevádzajú žiakov, nemajú do budovy školy povolený vstup.**
2. Po vstupe do budovy školy odchádzajú žiaci do šatní v suteréne školy. V šatni sú povinní urýchlene sa prezúť do zdravotne nezávadných prezuviek, uložiť svoje veci (obuv, plášť a pod.) do pridelenej šatňovej skrinky a disciplinovane odísť do tried so všetkými pomôckami potrebnými na celé vyučovanie tak, aby o 7:30 h. bol každý žiak na svojom pracovnom mieste pripravený na vyučovanie. Ďalší vstup do šatní majú žiaci povolený až po ukončení vyučovania.
3. **Začiatok vyučovania je o 7.30 hod.** Budova školy sa ráno o 7.30 hod uzavrie.
4. Z bezpečnostných dôvodov je zakázané v budove školy presúvať sa na kolieskových korčuliach, skateboardoch a kolobežkách.

## III. Správanie žiakov na vyučovaní

1. Pred začiatkom vyučovacej hodiny si žiak pripraví učebnice a pomôcky potrebné na príslušný predmet. Pred hodinou telesnej výchovy a telesnej a športovej výchovy sa prezlečie do športového úboru.
2. Na vyučovacích hodinách sedí na určenom mieste. Svoje miesto zaujíma počas zvonenia. Určené miesto nesmie svojvoľne meniť.
3. Na vyučovaní sa nezaobrá vedľajšími vecami, nevyrušuje, sleduje priebeh hodiny a nebráni spolužiakom v ich snahe venovať sa vyučovaniu.
4. Na vyučovacej hodine pracuje podľa pokynov vyučujúceho.
5. Počas vyučovania sedí disciplinovane, plní uložené povinnosti, pozorne sleduje učiteľov výklad a odpovede spolužiakov, aktívne a samostatne pracuje, nenašepkáva, neodpisuje, nevyrušuje, nerozptyľuje pozornosť spolužiakov, práce odovzdáva vyučujúcemu nepoškodené počmáraním, natrhnutím alebo pokrčením. Bez povolenia vyučujúceho nesmie opustiť svoje miesto v učebni.
6. Ak chce žiak odpovedať alebo sa vyučujúceho niečo spýtať, hlási sa zdvihnutím ruky. Odpovedá až na vyzvanie učiteľa.
7. Do školy je povinný nosiť pridelené učebnice, žiacku knižku a školské potreby podľa rozvrhu hodín a podľa pokynov učiteľa. Nie je dovolené nosiť do školy predmety, ktoré rozptyľujú pozornosť žiakov ( PC hry, hracie kocky, hracie karty, prehrávače CD, MP3, iné hry ...), prípadne ohrozujú ich bezpečnosť a zdravie (nože, dýky, skalpely, boxery, výbušniny, petardy, balenia slzotvorného plynu alebo rôznych zápachov, spray, akékoľvek zbrane alebo **ich atrapy**, cigarety, drogy, alkohol, erotické časopisy, literatúru propagujúcu nacizmus, xenofóbiu a násilie. Osobitne cenné predmety (klenoty, mobilný telefón) a väčšie sumy

peňazí nosí žiak do školy na vlastnú zodpovednosť. Porušenie tohto zákazu sa bude **klasifikovať ako hrubé porušenie školského poriadku.**

8. Žiak sa pripravuje na vyučovanie doma alebo v školskom klube. V prípade neprítomnosti na vyučovaní, žiak je povinný získať informáciu o preberanom učive od spolužiakov, priebežne si doplniť poznámky, doučiť sa učivo. Ak sa nemohol z vážnych dôvodov pripraviť na vyučovanie alebo vypracovať si domácu úlohu, ospravedlní sa príslušnému učiteľovi na začiatku vyučovacej hodiny a uvedie dôvod svojej nepripravenosti (domáce liečenie, vážne rodinné dôvody). Sústredenia, dovolenky nie sú dôvodom na ospravedlnenie žiaka. Učivo si musí doštudovať.
9. Ospravedlnenie platí iba prvý deň po neprítomnosti, resp. vyučujúci určí, dokedy má žiak učivo dobrať.
10. Domáce úlohy si žiaci vypracovávajú doma a neodpisujú ich v škole. Toto kontrolujú dozorujúci učitelia.
11. Žiak môže opustiť triedu, telocvičňu, učebňu, školské ihrisko alebo pracovné miesto len so súhlasom učiteľa.
12. Žiak udržiava svoje miesto v čistote a poriadku.
13. Žiak je povinný na hodinách technického, pracovného a výtvarného zamerania nosiť ochranný odev, prípadne obuv podľa pokynov pedagogického zamestnanca.
14. Žiak na chodbe, na schodisku, v triede, v školskej jedálni akceptuje žiakov s telesným postihnutím, dáva im prednosť, neobmedzuje ich v pohybe, správa sa ku nim slušne.
15. Manipulovať s oknami a elektrickými vypínačmi, počítačom v triede alebo interaktívnou tabuľou môžu žiaci len so súhlasom učiteľa.
16. Ak počas vyučovania vstúpi do učebne dospelá osoba, žiaci sa pozdravia tak, že sa postavia, sadnú si len na pokyn učiteľa. Na hodinách TSV, VYV, INF, SEE, pri laboratórnych prácach a pri písaní kontrolných prác žiaci nevstávajú.
17. Okrem uvedených bodov sa žiaci v odborných učebniach riadia príslušným pracovným poriadkom, poriadkom pre prácu v PC učebni a pokynmi BOZ.
18. Žiaci, ktorí idú na vyučovanie do odborných učební alebo na telesnú výchovu, telesnú a športovú výchovu čakajú vyučujúceho nastúpení na chodbe pred domovskou triedou a presúvajú sa pod jeho dozorom. V odborných učebniach a v telocvični sa riadia prevádzkovým poriadkom týchto učební.
19. Počas vyučovania (vyučovacích hodín aj prestávok) je prísne zakázané mať zapnutý mobilný telefón a iné súkromné mobilné komunikačné zariadenia a audiovizuálne prostriedky a používať ich (napr. telefonovať, hrať sa, posilať SMS alebo MMS, používať mobilný telefón na vytvorenie zvukového alebo obrazového záznamu, ako hodiny, fotoaparát alebo kalkulačku,...) Žiak môže mobilný telefón počas vyučovania použiť iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho, triedneho učiteľa, zástupkyne RŠ alebo riaditeľa školy (Vyhláška MŠ SR č. 320/2008 Z. z. o základnej škole).
20. Žiak je povinný nosiť žiacku knižku na každú vyučovaciu hodinu.
21. Žiakovi nebude umožnená návšteva cudzích osôb vo vonkajších priestoroch školy a v budove školy, okrem rodičov a starých rodičov.

#### IV. Správanie sa žiakov cez prestávky a cez voľný čas v škole

1. Počas malých prestávok zostávajú žiaci vo svojich triedach a pripravujú sa na nasledujúcu vyučovaciu hodinu.
2. Cez malé prestávky idú na chodbu iba žiaci, ktorí idú po pomôcky, na WC, premiestňujú sa do inej učebne.
3. Počas veľkej prestávky žiaci na svojich miestach konzumujú jedlo.
4. Do odbornej učebne, telocvične vchádzajú žiaci len v sprievode učiteľa.
5. Papiere a odpadky odhadzujú žiaci do košov, je zakázané ich odhadzovať po chodbách, záchodoch alebo vyhadzovať cez okná.
6. Všetky písomnosti, potvrdenia si žiaci vybavujú prostredníctvom triedneho učiteľa alebo na sekretariáte školy.
7. K spolužiakom sa správajú kamarátsky a pomáhajú si v práci, nevyvolávajú hádky a bitky, hrubo sa nevyjadrujú, nešikanujú spolužiakov. Neprizerajú sa ani náznakom šikanovania, ale slovné zasiahnu a zavolajú pomoc dospelého.
8. Žiaci majú prísne zakázané akékoľvek prejavy alebo len náznaky násilia, šikanovania, rasizmu a znevažovania iných fyzickou ani psychickou formou (vysmievanie, urážanie, nadradenosť, podceňovanie, ohrozovanie, zastrašovanie, cielené opakované použitie násilia voči spolužiakovi alebo skupine spolužiakov).
9. **Žiaci sú povinní spory so spolužiakmi riešiť bez použitia fyzickej sily a dohodnúť sa s nimi priateľsky.**
10. Počas veľkej prestávky sa žiaci dolnej chodby zdržiavajú v triedach alebo na chodbe podľa pokynov určených dozor-konajúceho pedagóga, žiaci 6.-9. ročníka sa zdržiavajú v triedach, počas veľkej prestávky uskutočnenej v areáli školy sa žiaci zdržujú v prednej časti areálu, neodchádzajú za multifunkčné ihrisko, a nepoužívajú detské preliezky, ktoré sú určené deťom MŠ.

#### V. Správanie sa žiaka na verejnosti

1. žiak je povinný pozdraviť a správne oslovovať pracovníkov školy, správať sa slušne na verejnosti a obzvlášť voči starším, chorým či telesne postihnutým,
2. žiak sa vo verejných zariadeniach (puby, reštaurácie, cukrárne, atď.) nesmie zdržiavať v spojitosti s konzumáciou alkoholu, požívaním drog a omamných látok, či hrou na automatoch a inými hrami, ktoré sú v týchto zariadeniach prevádzkované,
3. žiak sa môže zúčastniť filmového, divadelného predstavenia alebo iného kultúrneho a zábavného programu ak nie je program nevhodný pre školskú mládež. Večerného predstavenia sa môže žiak zúčastniť iba v sprievode zákonného zástupcu alebo ním poverenej osoby,
4. na školských výletoch, poznávacích zájazdoch, predmetových a tematických exkurziách, lyžiarskom a plaveckom výcviku, turistickom kurze, v škole v prírode, na účelovom cvičení, pri viac dní trvajúcich športových akciách a pri odborných súťažiach sa žiaci riadia pokynmi pedagógov.

#### VI. Žiakom je zakázané:

- a) objímanie, bozkávanie a akékoľvek iné sexuálne prejavy v priestoroch školy,
- b) sadať na parapetné dosky v triedach aj na chodbách,
- c) manipulovať s akýmikoľvek vecami spolužiakov bez ich súhlasu,
- d) vstupovať cez prestávky do iných tried,

- e) prechádzať z jedného poschodia na iné bez udania dôvodu,
- f) postávať pri zábradlí, na schodoch,
- g) posedávať na zemi, na schodoch, prípadne na chodbách,
- h) hrať sa cez prestávku s loptou, pohadzovať predmetmi, ktoré môžu rozbiť sklo a spôsobiť úraz,
- i) manipulovať s oknami,
- j) manipulovať s predmetmi zabezpečujúcimi ochranu budovy a majetok školy,
- k) znečisťovať steny a ničiť zariadenia učební, šatní a ostatných priestorov školy,
- l) opúšťať školskú budovu počas vyučovania a prestávok,
- m) bezdôvodne dlho sa zdržiavať vo WC, konzumovať jedlo na WC,
- n) pobehovať po triede, chodbách a hlučne sa správať,
- o) ohrozovať bezpečnosť iných spolužiakov,
- p) vstupovať do šatní počas prestávok,
- q) počas vyučovania konzumovať energetické, kolové a sladené nápoje,
- r) poškodzovať majetok školy nevhodným zaobchádzaním, čmáraním, rytím do lavíc a pod.
- s) fajčiť cigarety alebo elektronické cigarety a ich náhrady, požívať alkoholické nápoje a narkotiká, hrať hazardné hry, predávať a kupovať počas vyučovania v priestoroch školy medzi sebou akýkoľvek tovar,
- t) vstupovať do kabinetov a brať z neho učebné pomôcky bez prítomnosti učiteľa,
- u) počas vyučovacieho procesu používať predmety, ktoré na výchovno-vzdelávacom procese nepotrebuje: MP3 prehrávač, notebook, tablet, mobilný telefón,
- v) znečisťovať steny, šatňové skrinky, nábytok v triedach, a to kresliť po nich, sprejovať obrázky, lepiť obrázky a plagáty bez povolenia vyučujúceho,
- w) používať alkoholické látky, drogy, energetické nápoje, nápoje s kofeínom a omamné látky v priestoroch školy a v celom areáli školy, a tiež pri akciách, podujatiach, činnostiach organizovaných školou,
- x) fajčiť v priestoroch školy a celom areáli školy, a tiež pri akciách, podujatiach, činnostiach organizovaných školou,
- y) šíriť informácie (napr. na internete) , ktoré by mohli poškodiť dobré meno školy alebo jej zamestnancov a spôsobiť jej akúkoľvek ujmu,
- z) žuť počas vyučovania (vrátane prestávok) žuvačky.

## **VII. Dochádzka žiakov do školského klubu detí ( ŠKD )**

1. Pre žiakov 1.- 4. ročníka prichádza po vyučovaní príslušná vychovávateľka do triedy a odvádza ich do ŠKD.
2. ŠKD sa riadi vlastným školským poriadkom

## **VIII. Oslovenie a pozdravy**

1. Žiaci zdravia všetkých zamestnancov školy pozdravom dobrý deň, dovidenia. K riaditeľovi školy, ku všetkým učiteľom a zamestnancom školy sa žiaci správajú zdvorilo a slušne.
2. Pri prvom stretnutí počas dňa pozdraví každého zamestnanca školy.
3. Vyjadruje sa slušne, bez vulgárnych vyjadrení, s odstupom voči autorite.

4. Každá urážajúca komunikácia (i za neprítomnosti vyučujúceho) sa považuje za porušenie školského poriadku.
5. Úradné oslovenie je pán a pani (riaditeľ, učiteľ, vychovávateľ, školník, upratovačka, kuchárka ...).
6. Rešpektuje súkromie, osobné veci a majetok svojich spolužiakov. (Nesmie si zobrať písacie potreby, písanky, učebnice a iné školské pomôcky a osobné veci svojich spolužiakov bez ich predošlého súhlasu.)
7. Rešpektuje súkromie, osobné veci a majetok pedagogických ale aj ostatných zamestnancov školy. (Nesmie vstupovať do PC, notebooku, tabletu pdg. zamestnancov, nesmie si prehliadať a vziať si školskú dokumentáciu a osobné veci zamestnancov školy).

### **IX. Odchod žiakov zo školy**

1. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny si každý žiak uloží svoje veci do tašky a je povinný upratať svoje miesto a vyložiť na lavicu svoju stoličku.
2. Na pokyn učiteľa žiaci opustia triedu, na chodbe sa zoradia do dvojstupu a pod vedením učiteľa odídu do šatne (resp. uložia si tašku do šatne a odídu na stravu do ŠJ), prezujú sa a opustia budovu školy.
3. V prípade náhlej nevoľnosti počas vyučovania žiak odíde zo školy iba ak si ho osobne prevezme zákonný zástupca.

### **X. Povinnosti týždenníkov**

1. Týždenníkov menuje triedny učiteľ na celý ďalší týždeň. Sú dvaja a ich mená sú zapísané v triednej knihe.
2. Zodpovedajú za celkový poriadok. Poškodenie majetku hlásia ihneď triednemu učiteľovi.
3. Dbajú, aby trieda bola riadne pripravená na vyučovanie, aby bol v nej poriadok a disciplína, pripravené učebné pomôcky a čistá tabuľa.
4. Bez vyzvania na začiatku každej vyučovacej hodiny hlásia vyučujúcemu mená žiakov, ktorí sú neprítomní na vyučovacej hodine.
5. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny očistia tabuľu, zatvoria okná, skontrolujú vodovodné uzávery, skontrolujú stav poriadku v triede a vypnú osvetlenie.
6. Počas prestávok dbajú o to, aby sa nepoškodzoval školský majetok, nástenky, výzdoba triedy, starajú sa o poriadok a disciplínu v triede, polejú kvety. Cez veľkú prestávku zabezpečia vetranie v triede.
7. Od všetkých žiakov triedy žiadajú zachovávanie školského poriadku a každý priestupok hlásia triednemu učiteľovi alebo dozorujúcemu učiteľovi.

### **XI. Správanie v školskej jedálni**

1. Žiak má právo stravovať sa v ŠJ. V nej sa žiaci zdržujú len počas podávania stravy. Do jedálne prichádzajú disciplinovane, bez tašiek a kabátov, ktoré majú odložené v šatni.
2. V jedálni žiaci nebežia, v rade sa nepredbiehajú, pri stole sa správajú disciplinovane a potichu. Dodržiavajú pokyny učiteľov, vychovávateľiek a vedúcej ŠJ. Je zakázané poškodzovať zariadenie ŠJ a vynášať riad zo ŠJ.

3. Žiaci sú povinní po zjedení stravy nechať po sebe čisté miesto pri stole, zasunúť stoličku a odniesť všetok použitý riad k okienku na to určenému.
4. Žiak obeduje v príslušný deň až po skončení svojho vyučovania.

## **XII. Starostlivosť o školský majetok**

1. V triede a v priestoroch školy sú žiaci povinní zachovávať čistotu, chrániť školský majetok a udržiavať poriadok, nezdržiavajú sa okolo katedry, nelistujú triednu dokumentáciu.
2. Žiaci sú povinní mať učebnice a zošity riadne podpísané a obalené. Žiaci šetria učebnice a učebné pomôcky. Ak žiak veľmi poškodí učebnicu alebo ju stratí, je povinný nahradiť ju (kúpiť novú).
3. Žiaci šetria školské zariadenie, školskú budovu a ostatný majetok. Ak žiak úmyselne alebo z nedbanlivosti poškodí školský majetok, jeho rodičia alebo zákonný zástupca sú povinní túto škodu uhradiť (buď náhradou veci, opravou alebo finančnou úhradou).
4. V prípade, že rodičia alebo zákonný zástupca neakceptuje upozornenie o náhrade škody, triedny učiteľ vypíše škodový protokol, ktorý sa odosiela na príslušné oddelenie polície.
5. Ak sa vinník nezistí, uhradí sa škoda kolektívne.

## **Článok 3**

### **Zdravotná starostlivosť**

1. Každý žiak je povinný dodržiavať zásady bezpečnosti, ochrany zdravia a hygienické zásady.
2. Správajú sa tak, aby sebe ani svojim spolužiakom nespôsobili ujmu na zdraví. Každé poranenie hlási vyučujúcemu, resp. triednemu učiteľovi.
3. Zvláštnu pozornosť venujú žiaci dodržiavaniu čistoty v hygienických zariadeniach.
4. Žiaci majú hygienické potreby (mydlo, uterák, toaletný papier ) a tieto aj pravidelne používajú.
5. Zo zdravotných dôvodov je zakázané nosiť športovú obuv ako prezuvky.
6. Žiak môže byť oslobodený od povinných hodín TEV, TSV zo zdravotných dôvodov len po odovzdaní lekárskeho potvrdenia na predpísanom tlačive spolu s písomnou žiadosťou zákonného zástupcu.
7. V rámci boja proti toxikománii je na území celej školy a školského areálu zakázané fajčiť, užívať alkohol a omamné látky. Tento zákaz platí aj na všetky akcie organizované školou (výlety, koncerty, lyžiarske a plavecké výcviky, školy v prírode a pod.).
8. Zakazuje sa nosiť do školy legálne i nelegálne drogy, šíriť ich, prechovávať alebo užívať. **Porušenie tohto zákazu sa bude klasifikovať ako hrubé porušenie školského poriadku.**
9. Na škole sa stanovujú tieto opatrenia proti šíreniu nelegálnych drog:
  - a) Vstup do budovy cudzím osobám sa zakazuje. Možný je len so súhlasom vedenia školy.
  - b) Učitelia a pracovníci školy sú povinní sledovať podozrivé správanie žiakov, či nešíria drogy a iné omamné látky.
  - c) Prípadné podozrenie na šírenie okamžite rieši vedenie školy v spolupráci s kompetentnými orgánmi a organizáciami.
  - d) Pri podozrení, že žiak je pod vplyvom drog alebo omamných látok, kontaktuje vedenie školy zákonného zástupcu žiaka.

10. Za hrubé porušenie disciplíny sa považuje fyzické alebo psychické týrania, sexuálneho zneužívania, šikanovania a pod.
11. Šikanovanie sa bude riešiť podľa sankčného bloku v prílohe 1.
12. Z dôvodu bezpečnosti nie je dovolené, aby učiteľ podával žiakovi lieky ( tabletky, kvapky a pod.), ani keď o to požiada rodič dieťaťa.

## Hlásenie úrazu

- a) Ak sa žiakovi stane v škole úraz počas výchovno-vyučovacej činnosti, je povinný ho hlásiť vyučujúcemu, ktorý zabezpečí primerané ošetrenie a zápis do knihy úrazov na sekretariáte školy v ten deň, keď sa udalosť stala.
- b) Úraz, ktorý sa stane počas prestávky žiak nahlási dozor konajúcemu učiteľovi a ďalej sa postupuje ako v bode 1.
- c) Úraz, ktorý sa stane v priestoroch školy ale mimo vyučovania, žiak hlási zodpovednej osobe alebo vedeniu školy.
- d) Pri registrovanom úraze školskom úraze sa postupuje podľa Metodického usmernenia č.4/2009-R a osobitného vnútorného predpisu.

## Článok 4

### Samospráva triedy

Samospráva triedy je volená pre daný školský rok. Jej hlavnou úlohou je viesť triedu k dobrej práci v škole i mimo nej, starať sa o dodržiavanie vnútorného poriadku žiakmi. Náplň prác jednotlivých členov samosprávy určuje triedny učiteľ. Zástupca samosprávy je členom žiackeho parlamentu školy. Žiaci kolektív triedy si so súhlasom triedneho učiteľa volí triednu samosprávu spravidla v tomto zložení:

- predseda** – zastupuje triedu, zodpovedá za poriadok, predkladá požiadavky triedy učiteľom;
- podpredseda** – zastupuje predsedu v neprítomnosti;
- pokladník** – vyberá od žiakov vstupné, náhradu škôd a pod.

Podľa potreby si môže triedny kolektív zvoliť aj ďalších členov samosprávy.

## Článok 5

### Odmeny a výchovné opatrenia

1. Výchovné opatrenia sa udeľujú podľa Metodického pokynu MŠVVaŠ SR č.22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy. Návrh na udelenie pochvaly alebo iného ocenenia sa musí prerokovať na pedagogickej rade.

### Odmeny

2. Ústnu alebo písomnú pochvalu udelí triedny učiteľ alebo riaditeľ školy pred triednym kolektívom za vzorné správanie, výborný prospech, reprezentáciu školy: Triedny učiteľ



udeľuje žiakovi pochvalu za: - príkladné dodržiavanie pravidiel triedneho spoločenstva, - aktívne zapájanie sa do organizovania aktivít triedneho spoločenstva, - umiestnenie sa v školských kolách súťaží a olympiád na 1. – 3. mieste, - za nezištnú pomoc spolužiakom, vyučujúcim, - za vzornú dochádzku na vyučovanie.

3. Riaditeľ školy udeľuje žiakovi pochvalu za: - úspešnú reprezentáciu školy v predmetových olympiádach a postupových súťažiach na úrovni obvodu (1. – 3. miesto), kraja (1. – 5. miesto) a SR, - vynikajúce výchovno-vzdelávacie výsledky za hodnotiace obdobie (stupeň 1 zo všetkých predmetov) a súčasné dôsledné dodržiavanie pravidiel školského poriadku, - za nezištnú pomoc, vysoko humánný prístup k ľuďom, príkladný skutok, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou.
4. Ako odmena sa udeľuje:
  - a) ústna alebo písomná pochvala triednym učiteľom, riaditeľom školy,
  - b) vecný dar.

## **Pokarhania**

5. **Ak sa žiak previní voči školskému poriadku školy**, previnenie sa zapíše do poznámok k práci žiakov, na výpis známok alebo do žiackej knižky (informácia pre zákonného zástupcu žiaka).
6. Opatrenie na posilnenie disciplíny žiakov sa ukladajú po objektívnom prešetrení za závažné alebo opakované previnenie proti školskému poriadku. Toto opatrenie predchádza spravidla zníženiu stupňa známky zo správania. Napomenutia a pokarhania sa udeľujú za menej závažné porušenia voči VPŠ. Zníženie známky zo správania sa udeľuje za hrubé porušenia voči VPŠ, pri obzvlášť závažných porušeníach, môže byť znížená známka zo správania aj za jednorazové porušenie VPŠ.

### **1) Napomenutie od triedneho učiteľa – sa udeľuje:**

- za zabúdanie ŽK, za zabúdanie učebných pomôcok,
- za neprezúvanie sa,
- za 3 zápisy v KZ,
- za neospravedlnenú neprítomnosť na jednej vyučovacej hodine,
- za 3x neskorý príchod na vyučovaciu hodinu,
- za nepripravenosť na vyučovanie, neurobenie si domácej úlohy, vyrušovanie na vyučovaní, neodovzdanie práce, projektu alebo inej zadanej úlohy,
- za bezdôvodné necvičenie na TSV,
- za nedisciplinovanosť počas prestávky, neplnenie si povinnosti týždenníka, neplnenie príkazov vyučujúceho alebo dozor-konajúceho učiteľa,
- za jednorazové porušovanie **zákazov školského poriadku**,
- za jednorazové použitie mobilného telefónu v škole.
- **Napomenutie od triedneho učiteľa môže byť žiakovi udelené viackrát za hodnotiace obdobie.**

### **2) Pokarhanie od triedneho učiteľa – prerokuje triedny učiteľ s riaditeľom školy. O udelení opatrenia informuje riaditeľ školy preukázateľným spôsobom zákonného zástupcu žiaka. Pokarhanie od triedneho učiteľa môže byť žiakovi udelené viackrát za hodnotiace obdobie za:**

- opakované priestupky z bodu 1),
- nedbalú školskú dochádzku, za 4 neospravedlnené hodiny počas polroka,
- podvádžanie,

- 4 - 5 zápisov v KZ,
- hrubé vyjadrovanie sa, vulgárne vyjadrovanie,
- nevhodné správanie sa voči spolužiakom,
- použitie mobilného telefónu na vyučovacej hodine (2x),
- jednorazové posmievanie sa spolužiakom, nadávky,
- nerešpektovanie pokynov vyučujúceho na vyučovacej hodine, cez prestávky, podujatí organizovaných školou, hrubé narušovanie vyučovania,
- hrubé vulgárne správanie, verbálne sexuálne obťažovanie.

**3) Pokarhanie od riaditeľa školy** nasleduje po pokarhaní od triedneho učiteľa alebo aj v prípade závažnejšieho previnenia za:

- viacnásobné zabúdanie si učebných pomôcok a domácich úloh,
- 5-6 hodín neospravedlnenej absencie v školskom polroku,
- 6 – 8 zápisov v KZ,
- opakované vulgárne vyjadrovanie voči spolužiakom,
- šikanovanie – **opakované posmievanie sa spolužiakom**, ubližovanie, nadávanie,
- poškodzovanie osobných vecí spolužiakov alebo zamestnancov školy,
- úmyselné poškodzovanie školského majetku (písanie na lavicu, stenu, rozbitie skla, dvier, skrinky alebo ďalšieho zariadenia školy, ...),
- fajčenie,
- krádež, podvod, klamstvo (**podľa závažnosti aj znížená známka zo správania**),
- prinesenie zakázaných predmetov a manipulovanie s pyrotechnikou a predmetmi ohrozujúcimi zdravie spolužiakov (viď: Správanie žiakov na vyučovaní odsek III., bod 7),
- vyhadzovanie akýchkoľvek predmetov z okna, ktoré ohrozujú zdravie okoloidúcich osôb,
- nevhodné správanie sa voči vyučujúcim,
- ohrozovanie zdravia spolužiakov,
- bozkávanie sa alebo iné správanie so sexuálnymi prejavmi v priestoroch školy alebo pred budovou školy,
- hrubé odmietnutie práce na vyučovacej hodine,
- použitie mobilného telefónu na vyučovacej hodine (3x),
- za opakované nerešpektovanie pokynov vyučujúceho na vyučovacej hodine, počas prestávky, na podujatiach organizovaných školou,
- nerešpektovanie školských požiadaviek na primeranosť zovňajšku,
- iné závažné priestupky podľa posúdenia riaditeľa školy.

**7. Hodnotenie správania žiaka navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s učiteľmi, ktorí v triede vyučujú a schvaľuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade. Pochvaly a iné ocenenia, výchovné opatrenia sa zaznamenávajú v triednom výkaze. Udeľuje sa písomne. O udelení pochvaly a pokarhania preukázateľným spôsobom informuje riaditeľ školy zákonného zástupcu žiaka.**

**8. Zníženie známky zo správania:**

**A) znížená známka zo správania na stupeň 2 (uspokojivé) :**

- a) za 7 – 9 hodín neospravedlnenej absencie,
- b) za 9 – 11 zápisov v KZ, a ak Pokarhanie riaditeľa školy bolo neúčinné,
- c) použitie alkoholických nápojov a iných toxických látok v školskom prostredí,
- d) za opakované úmyselné ničenie školského majetku,

- e) za závažné opakované fyzické a psychické násilie – šikanovanie spolužiakov, za fyzické ublíženie žiaka,
- f) za krádež,
- g) za úmyselné ohrozenie zdravia žiakov alebo zamestnancov,
- h) za prinášanie do školy alebo na akcie poriadané školou veci ohrozujúce život a zdravie (nože, dýky, skalpely, boxery, výbušniny, petardy, balenia slzotvorného plynu alebo rôznych zápachov, spraye, akékoľvek zbrane alebo **ich atrapy**, cigarety, drogy, alkohol, erotické časopisy, literatúru propagujúcu nacizmus, xenofóbiu a násilie,
- i) za úmyselné poškodenie triednej dokumentácie,
- j) za porušenie zákazu zhotovenia obrazového alebo zvukového záznamu mobilným telefónom alebo iným súkromným mobilným komunikačným zariadením a audiovizuálnym prostriedkom v priestoroch školy,
- k) za vandalizmus vo vnútorných i vonkajších priestoroch školy,
- l) za opakované používanie mobilného telefónu – 4 x,
- m) iné závažné priestupky podľa posúdenia triedneho učiteľa a pedagogickej rady.

**B) znížená známka zo správania na stupeň 3 ( menej uspokojivé ):**

- a) za 12-15 zápisov v KZ,
- b) za neospravedlnenú neprítomnosť na vyučovacích hodinách - 10 – 14 hodín,
- c) za úmyselné fyzické ublíženie na zdraví,
- d) za hrubé správanie sa voči zamestnancom školy,
- e) za prepisovanie, dopisovanie známok a záznamov v žiackej knižke alebo klasifikačnom zázname, triednej knihe,
- f) za prejavy rasovej neznášanlivosti, rasizmu, nacizmu a inej intolerancie,
- g) za mimoriadne vulgárne a oplzlé vyjadrovanie,
- h) za vulgárne slovné (fyzické) napadnutie zamestnanca školy,
- i) iné závažnejšie priestupky podľa posúdenia triedneho učiteľa a pedagogickej rady,
- j) za opakované predošlé porušovanie VPŠ, ktoré viedli k zníženým známkam zo správania,
- k) za opakované prinesenie mobilného telefónu a použitie mobilného telefónu – 5x.

**C) znížená známka zo správania na stupeň 4 ( neuspokojivé ) :**

- a) za 16 a viac zápisov v KZ,
- b) za neospravedlnenú neprítomnosť na vyučovacích hodinách 15 a viac hodín,
- c) za spáchanie takého činu, ktorým by bola ohrozená výchova ostatných žiakov,
- d) za opakované predošlé porušovania VPŠ, ktoré viedli k zníženým známkam zo správania.

**9. Mimoriadne opatrenia**

Ak žiak svojim správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Slúži na upokojenie žiaka, o dôvodoch a priebehu sa vyhotoví písomný záznam. Ak sa použije ochranné opatrenie podľa § 58 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, riaditeľ školy bezodkladne privolá zákonného zástupcu žiaka, (zdravotnú pomoc, políciu), ktorý za žiaka preberá zodpovednosť.

## Článok 6

### Komisionálne skúšky, opravné skúšky, opakovanie ročníka

- a) komisionálne skúšky sa vykonávajú v týchto prípadoch:
- ak je žiak skúšaný v náhradnom termíne,
  - ak žiak robí opravné skúšky,
  - pri zaradení žiaka do vyššieho ročníka bez absolvovania predchádzajúceho ročníka,
  - ak je žiak oslobodený od povinnosti dochádzať do školy,
  - ak má zákonný zástupca pochybnosti o správnosti súhrnnej klasifikácie,
  - pri skúšaní v externej forme kurzu na získanie vzdelania poskytovaného základnou školou,
- b) žiak, ktorý má na konci polroka nedostatočný prospech najviac z dvoch predmetov, môže požiadať prostredníctvom zákonného zástupcu o vykonanie opravnej skúšky,
- c) žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na komisionálnu skúšku, sa klasifikuje z predmetu, z ktorého mal robiť komisionálnu skúšku, stupňom prospechu nedostatočný,
- d) komisionálnu skúšku nemôže vykonať žiak, ktorý je v čase jej konania práceneschopný,
- e) ak žiak nevykonal úspešne komisionálnu skúšku, prípadne neprospeš z viacerých ako dvoch predmetov, opakuje ročník; ročník opakuje aj žiak, ktorého nebolo možné klasifikovať zo závažných objektívnych dôvodov, najmä zdravotných, ani v náhradnom termíne.

## Článok 7

### Zásady používania mobilných telefónov

#### ***NOSIŤ MOBILNÝ TELEFÓN DO ŠKOLY JE ZAKÁZANÉ.***

V zmysle § 20 ods. 7 Vyhl. MŠ SR č. 320/2008 o základnej škole žiak **nesmie** na vyučovaní **používať mobilný telefón**. Použiť ho môže iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho, triedneho učiteľa, riaditeľa alebo jeho povereného zástupcu.

#### **Pravidlá používania mobilných telefónov žiakmi:**

1. Nosiť mobilný telefón do školy neodporúčame.
2. Ak má žiak v škole mobilný telefón, mal by byť o tejto skutočnosti informovaný jeho zákonný zástupca.
3. Škola nenesie zodpovednosť za prípadné poškodenie, stratu alebo odcudzenie mobilných telefónov žiakov.
5. Ak žiak používa mobilný telefón počas vyučovacej hodiny, počas prestávok alebo počas akcií organizovaných školou bez súhlasu vyučujúceho, triedneho učiteľa, riaditeľa alebo jeho povereného zástupcu **poruší vnútorný poriadok školy.**

## **Postup školy pri porušení pravidiel používania mobilného telefónu žiakmi**

**Ak si žiak mobilný telefón nevypol alebo ho používa na telefonovanie, písanie SMS správ, telefón mu vyzvára** je vyučujúci povinný mobilný telefón žiakovi odobrať a spísať o tom zápis. Triedny učiteľ v ten istý deň informuje zákonného zástupcu o odobraní mobilného telefónu žiakovi. Mobilný telefón bude vrátený zákonnému zástupcovi po dohode s triednym učiteľom.

**Žiakovi bude udelené:**

- pri prvom porušení školského poriadku v tomto bode písomné napomenutie triednym učiteľom,
- pri druhom porušení školského poriadku v tomto bode písomné pokarhanie triednym učiteľom,
- pri treťom porušení školského poriadku v tomto bode písomné pokarhanie riaditeľom školy.
- pri piatom a ďalšom porušení VPŠ znížená známka zo správania podľa určenej stupnice.

## **Článok 8**

### **Práva a povinnosti zákonných zástupcov žiaka**

#### **1) Práva zákonných zástupcov**

- a) zákonný zástupca má právo na výber školy,
- b) zákonný zástupca má právo na poskytnutie bezplatného vzdelávania,
- c) zákonný zástupca má právo na vzdelávanie svojho dieťaťa bez diskriminácie,
- d) zákonný zástupca má právo na slobodný prístup k informáciám o škole a o ich deťoch v škole,
- e) zákonný zástupca má právo byť volený do Rady školy,
- f) zákonný zástupca má právo iniciovať zmeny v činnosti školy,
- g) zákonný zástupca má právo na odklad začiatku povinnej školskej dochádzky svojho dieťaťa,
- h) zákonný zástupca má právo na integrovanie svojho dieťaťa,
- i) zákonný zástupca má právo na povolenie plniť povinnú školskú dochádzku mimo územia Slovenskej republiky,
- j) zákonný zástupca má právo dostať k nahliadnutiu písomné práce svojho dieťaťa,
- k) zákonný zástupca má právo požiadať o komisionálne preskúšanie svojho dieťaťa, ak má pochybnosti o správnosti klasifikácie v jednotlivých predmetoch na konci 1. a 2. polroka do troch dní odo dňa, keď bolo žiakovi vydané vysvedčenie,
- l) zákonný zástupca má právo na riešenie podnetov, sťažností,
- m) zákonný zástupca má právo na vydanie potvrdenia o návšteve školy, odpisu vysvedčenia a pod.,
- n) zákonný zástupca má právo na ospravedlnenie bez lekárskeho potvrdenia trikrát do polroka na základe písomného, ústneho alebo telefonického kontaktu,
- o) zákonný zástupca má právo informovať sa o prospechu a správaní žiakov na rodičovskom združení a vo vopred dohodnutom termíne s triednym učiteľom alebo vyučujúcim.

#### **2) Povinnosti zákonných zástupcov**

- a) prihlásiť školopovinné dieťa na zápis do školy a dbať na to, aby dochádzalo do školy pravidelne a včas,
- b) oznámiť spôsob plnenia povinnej školskej dochádzky na škole mimo Slovenskej republiky do 15 dní,
- c) rodič by mal zabezpečiť dieťaťu druh a množstvo školských pomôcok nevyhnutných pre riadny priebeh vzdelávacieho procesu,

- d) rodič by mal predkladať návrhy na zlepšenie podmienok výchovno-vzdelávacieho procesu,
- e) zúčastňovať sa rodičovských združení, prípadne sa informovať o žiakoch iným spôsobom,
- f) dodržiavanie zákonnej lehoty na uhrádzanie poplatkov škole (tlačivá, súhlasy, poplatky za školský klub, poplatky za školskú jedáleň, rodičovský príspevok...),
- g) pravidelne kontrolovať študijný prospach prostredníctvom žiackej knižky,
- h) zabezpečiť dieťaťu obuv zodpovedajúcu bezpečnostným predpisom,
- i) uhradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zaviniť,
- j) informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, o jeho zdravotných problémoch alebo o iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- k) nahlásiť triednemu učiteľovi zmenu bydliska, svojho telefónneho kontaktu a iných závažných informácií, ktoré sa týkajú žiaka.

### 3) Pravidlá ospravedlňovania neúčasti žiaka na vyučovaní

a) Ak sa žiak pre závažnú príčinu nemôže zúčastniť na vyučovaní je jeho zákonný zástupca povinný oznámiť bezodkladne do 24 hodín príčinu neprítomnosti, a to:

	Spôsob	Kontaktná osoba	Poznámka
1.	osobne	triednemu učiteľovi svojho dieťaťa	Zákonný zástupca si vyžiada triedneho vyučujúceho svojho dieťaťa;
2.	telefonicky	Sekretariát RŠ: <b>042/4464079</b>	Zákonný zástupca si vyžiada triedneho vyučujúceho svojho dieťaťa;

- Ak žiak nemôže prísť do školy pre vážnu príčinu, táto je však vopred známa, požiadajú jeho rodič (zákonný zástupca) písomne triedneho učiteľa o uvoľnenie z vyučovania. Uvoľnenie na jednu vyučovaciu hodinu povoľuje vyučujúci, na jeden deň triedny učiteľ, na viac dní riaditeľ školy v zmysle platných smerníc MŠVVaŠ SR.
- Každú neprítomnosť na vyučovaní je žiak alebo jeho rodič (zákonný zástupca) povinný po príchode do školy písomne ospravedlniť. Písomné ospravedlnenie alebo úradný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť žiakovej neprítomnosti predloží žiak alebo zákonný zástupca dieťaťa škole najneskôr **do troch (3) dní od nástupu dieťaťa do školy. Dodatočné ospravedlnenie žiakovej neprítomnosti škola neakceptuje.**
- Ak má triedny učiteľ dôvodné podozrenie, že žiak alebo jeho rodičia porušujú povinnosť školskej dochádzky, môže trvať na tom, aby žiak priniesol potvrdenie od lekára, alebo iný hodnoverný úradný doklad, inak sa jeho neprítomnosť považuje za neospravedlnenú. Ak neprítomnosť žiaka v škole trvá viac ako 3 po sebe nasledujúce dni, vyžaduje sa vždy príslušný úradný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť žiakovej neprítomnosti.
- Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží žiak alebo zákonný zástupca potvrdenie od lekára. (§ 144 školského zákona č. 245/2008 Z. z.).
- Dodatočné lekárske ospravedlnenia škola neakceptuje.
- Ak rodič potrebuje uvoľniť žiaka zo závažných a vopred známych dôvodov z vyučovania
  - na 1 deň, požiadajú o to písomnou žiadosťou **TRIEDNEHO UČITEĽA**.
  - na 2 a viac dní, oznámi túto skutočnosť triednemu učiteľovi svojho dieťaťa a písomne požiadajú **RIADITEĽA ŠKOLY** o uvoľnenie svojho dieťaťa. Zákonný zástupca doručí písomnú žiadosť osobne na sekretariát školy alebo na adresu školy. Na uvoľnenie žiaka z vyučovania na viac ako 1 deň je vždy potrebné k žiadosti zákonného zástupcu priložiť príslušný úradný doklad (napr. vyjadrenie športového klubu o sústredí, potvrdenie o účasti žiaka na súťaži a pod.).
  - **Dodatočné uvoľnenie žiaka a jeho ospravedlnenie je možné len vo výnimočných prípadoch.**

- Ústne oznámenie neprítomnosti žiaka na vyučovaní je školou akceptované iba v prípade, keď si žiaka ospravedlní a osobne odvedie priamo rodič (zákonný zástupca). Rodič je v tomto prípade povinný pred odvedením žiaka oznámiť triednemu vyučujúcemu (alebo zástupcovi RŠ) dôvod a dĺžku neprítomnosti. Ústne oznámenie platí maximálne jeden deň školského vyučovania.

#### 4. Oznamovacia povinnosť zákonného zástupcu:

- je záväzná pre každého zákonného zástupcu žiaka školy tak, ako je to upravené vyššie,
- ak žiak ochorie alebo niektorá z osôb, s ktorými žiak býva v spoločnej domácnosti alebo je s nimi v trvalom styku **na prenosnú infekčnú chorobu**, oznámi toto zákonny zástupca **neodkladne riaditeľovi školy**,
- zákonny zástupca je povinný oznámiť triednemu učiteľovi resp. riaditeľovi školy každé vážnejšie ochorenie žiaka, ktoré si vyžaduje individuálny prístup zo strany pedagógov,
- ak má triedny učiteľ odôvodnené podozrenie, že žiak alebo jeho zákonny zástupca porušujú § 19 Školského zákona – povinná školská dochádzka – neprítomnosť na vyučovaní sa považuje za neospravedlnenú. Triedny učiteľ prostredníctvom riaditeľstva školy zasiela zákonnému zástupcovi upozornenie na nedbalú školskú dochádzku – najneskôr po **troch** dňoch neospravedlnenej neprítomnosti žiaka na vyučovaní,
- žiak nesmie svojvoľne odísť zo školy. V prípade uvoľnenia žiaka z výchovno-vzdelávacej činnosti, žiak si musí **osobne** prevziať zákonny zástupca alebo osoba písomne **splnomocnená** k tomuto úkonu,
- žiak, ktorý bol oslobodený od vyučovania niektorého predmetu, musí byť prítomný na vyučovaní predmetu v predpísanom úbore a zamestnáva sa pomocnými úlohami pri vyučovaní. Ak je predmet, v ktorom je žiak oslobodený, zaradený na prvú alebo poslednú vyučovaciu hodinu, žiak sa vyučovania predmetu nezúčastňuje na základe rozhodnutia riaditeľa školy vydaného na žiadosť zákonných zástupcov,.
- v zmysle § 18 ods.2 Zák. NR SR č. 281/2002 Z. z. o prídavku na dieťa a o príspevku k prídavku na dieťa, v znení Zák. č. 658/2002 Z. z. (zanedbávanie povinnej školskej dochádzky) neospravedlnenú neúčast žiaka na vyučovaní trvajúcú *viac ako 15 hodín v mesiaci* oznámi riaditeľ školy obci a príslušnému Úradu práce sociálnych vecí a rodiny, kde má zákonny zástupca dieťaťa trvalý pobyt, pretože sa to podľa vyššie uvedených zákonov považuje za zanedbanie povinnej školskej dochádzky.

## Článok 9

### Monitorovanie verejne prístupných priestorov školy a školských zariadení

V súlade s § 15 od. 7 zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov škola monitoruje priestor prístupný verejnosti kamerovým systémom. Monitorované sú verejné priestory školy a školských zariadení na účely verejného poriadku, bezpečnosti a ochrany zdravia detí, žiakov, zamestnancov školy a iných osôb, ochrany majetku školy a školských zariadení, ochrany majetku detí, žiakov, zamestnancov školy a iných osôb.

Verejné priestory školy a školských zariadení sú: areál školy, školské ihriská, chodby, kmeňové triedy, odborné učebne, telocvične, zborovňa, školská jedáleň.

## Článok 10

### Prevenca a riešenie šikanovania žiakov v škole a v školských zariadeniach

Škola postupuje v oblasti prevencie a riešenia šikanovania žiakov v škole a v školských zariadeniach podľa Metodického usmernenia č. 36/ 2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach.

V zmysle Metodického usmernenia č.36 /2018 k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách a školských zariadeniach pri vyšetrowaní šikanovania bude škola postupovať nasledovne:

- a) zaistí ochranu obetiam
- b) rozhovor s deťmi, ktoré na šikanovanie upozornili, rozhovor s obeťou, s agresormi,
- c) nájdenie vhodných svedkov, individuálne, prípadne konfrontačné rozhovory so svedkami (nikdy nekonfrontovať obeť a agresorov)
- d) kontaktovanie rodičov alebo zákonných zástupcov
- e) kontaktovanie CPPP a P, ÚPSVaR – sociálne oddelenie,
- f) využitie anonymnej dotazníkovej metódy. (viď. Príloha 4)

### Šikanovanie a kyber-šikanovanie ako disciplinárne priestupky

Šikanovaním rozumieme akékoľvek správanie žiaka alebo žiakov, ktorých zámerom je ublíženie inému žiakovi alebo žiakom, prípadne ich ohrozenie alebo zastrašovanie. Ide o ciele a opakované použitie násilia voči takému žiakovi alebo skupine žiakov, ktorí sa z najrôznejších dôvodov nevedia alebo nemôžu brániť. Prejavuje sa v rôznych podobách, ktoré môžu mať následky na psychickom a fyzickom zdraví.

1) Vo vzťahu k spolužiakom sa žiak dopustí vážneho priestupku vtedy, ak svojím správaním opakovane, cielene:

- a) iného žiaka fyzicky napáda, bije
- b) úmyselne poškodzuje jeho veci
- c) zničí výsledok školskej práce (výrobok, výkres)
- d) slovne ho ponižuje a uráža – posmech, pokorujúca prezývka, nadávky, hrubé žarty, neoprávnená kritika, výsmech
- e) násilne odoberá jeho veci – peniaze, oblečenie, školské veci, ...
- f) núti iného žiaka robiť to, čo mu môže ublížiť, za čo môže byť potrestaný
- g) zámerne vyčlení iného žiaka z kolektívu, ignoruje ho a navádza iných, aby sa k nemu správali podobne
- h) zlomyseľne obťažuje, týra, prenasleduje, s jasným úmyslom fyzicky alebo psychicky ublížiť inému žiakovi.



## Článok 11

### Bezpečnosť a ochrana zdravia žiakov počas vyučovania a počas akcií organizovaných školou

1. Žiak je povinný počas vyučovania, prestávok, ako i na podujatiach organizovaných školou chrániť svoje zdravie a zdravie spolužiakov.
2. Všetci žiaci sú so zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia v škole preukázateľne oboznámení na začiatku školského roka triednym učiteľom. V prípadoch zvýšeného ohrozenia bezpečnosti a zdravia žiaka pri niektorých činnostiach, sú žiaci oboznámení s pokynmi na predchádzanie úrazom. Každý žiak je povinný dodržiavať všeobecné zásady bezpečnosti a ochrany zdravia a rešpektovať usmernenia učiteľov na predchádzanie úrazom.
3. Všetci žiaci školy sú povinní rešpektovať dozor konajúcich učiteľov školy.
4. Každý žiak je povinný mať v škole vlastný uterák.
5. Žiak dôsledne dodržiava hygienické zásady – dôsledne si umyje ruky po použití WC i pred každým jedlom.
6. Triedny učiteľ je povinný na začiatku školského roku zabezpečiť pre žiakov svojej triedy vhodnú veľkosť nábytku a každý vyučujúci by mal dbať na to, aby žiak dodržiaval správnu vzdialenosť pri písaní a čítaní.
7. Každý pedagóg je povinný zohľadňovať zrakové, sluchové hendikepy i výšku vzrastu žiaka. Odporúčanie: vydať platný zasadací poriadok.
8. V prevádzkových priestoroch sa žiak správa tak, aby nezapríčiňoval zvyšovanie prašnosti a neohrozoval vlastnú bezpečnosť a bezpečnosť spolužiakov.
9. Pred začatím činnosti, pri ktorej vzniká riziko úrazu, pedagóg je preukázateľne povinný poučiť a upozorniť žiakov na ich možné nebezpečenstvo vzniku úrazu.
10. Prvú predlekársku pomoc je povinný poskytnúť každý zamestnanec školy.
11. Ak žiak utrpel úraz, musí o tom informovať zodpovedného pedagogického zamestnanca (vyučujúceho, dozor konajúceho, triedneho, vychovávateľku...).
12. Pedagóg, ktorý poskytol prvú predlekársku pomoc žiakovi je povinný o úraze alebo onemocnení informovať zákonných zástupcov žiaka.
13. Každý školský úraz treba evidovať v knihe školských úrazov!

### Záverečné ustanovenie

1. Ruší sa Vnútorňý poriadok školy z 14. septembra 2018.
2. Tento pracovný poriadok nadobúda účinnosť dňom 25. augusta 2021.

*I keď súčasné znenie vnútorného poriadku školy je záväzné pre pedagogických zamestnancov a žiakov školy, ide o otvorený materiál a radi prijmeme pripomienky pedagogických zamestnancov, žiakov i rodičov. Je v našom záujme vytvoriť humánne a demokratické normy tak, aby sme ich dodržiavaním vytvorili atmosféru pokojného, tvorivého prostredia.*

Pedagogická rada, dňa 25. 08. 2021

V Mikušovciach, 25.08.2021

Ing. Viera Jakúbková

riaditeľ školy

## **PRÍLOHY**

- Príloha č. 1** Osobitné bezpečnostné opatrenia na hodinách TEV, TSV
- Príloha č. 2** Zápis o zadržaní mobilu
- Príloha č. 3** Osobitné bezpečnostné opatrenia pri organizovaní exkurzií a školských výletov
- Príloha č. 4** Smernica č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach

**OSOBITNÉ BEZPEČNOSTNÉ OPATRENIA**  
**NA HODINÁCH TELESNEJ VÝCHOVY, ŠPORTOVEJ A POHYBOVEJ**  
**VÝCHOVY A PRI ŠPORTOVÝCH ČINNOSTIACH**

- (a) Žiaci pred vyučovacou hodinou TEV a TSV, mimoškolskou športovou činnosťou čakajú na príchod vyučujúceho v triede alebo na určenom a vopred dohodnutom mieste.
- (b) Na vyučovaciu hodinu sa presunú disciplinovane, vo dvojiciach pod dohľadom vyučujúceho.
- (c) Po príchode do šatne sa preoblečú, veci odložia na určené miesto, cennosti uzamknú do skrine a čakajú na ďalšie pokyny.
- (d) Cvičebný úbor tvorí: biele tričko, trenírky (bermudy) rôznej farby, tepláková súprava. cvičky alebo tenisky s bielou podrážkou a biele ponožky.
- (e) V športovom areáli, telocvični, šatni a na WC žiaci udržiavajú čistotu a poriadok, zbytočne nepúšťajú vodu a po použití ju riadne uzatvoria.
- (f) Vstup do telocvične je povolený výhradne v čistej športovej obuvi s bielou podrážkou resp. určenej do haly.
- (g) Žiakom je povolený vstup na športoviská výhradne v sprievode vyučujúceho, alebo zodpovednej osoby.
- (h) Na hodinách TEV, TSV a pri mimoškolskej športovej činnosti je zakázané nosiť retiazky, prstene, náramky, hodinky a iné ozdobné predmety, ktoré by mohli byť príčinou vzniku úrazu.
- (i) Žiakom je prísne zakázané po vstupe do telocvične a športového areálu šplhať sa na telocvičné náradie [obloženie, rebriny, laná, bránky, kruhy, preliezky, ploty...].
- (j) Žiaci vykonávajú jednotlivé cviky a činnosti iba na pokyn vyučujúceho. Svojevoľne nebehajú po telocvični alebo športovom areáli, nevykonávajú žiadne činnosti pri ktorých by mohlo dôjsť k úrazu.
- (k) Náradie, ktoré sa používa na hodinách TEV, TSV a mimoškolských aktivitách sa cez telocvičňu prenáša [nie ťahá po podlahe]! Použitú náradie a pomôcky sa po použití odkladajú na určené miesto.
- (l) Povinnosťou vyučujúcich a účastníkov cvičení je udržiavať poriadok aj na pódiu telocvične.
- (m) Všetko pevne zabudované aj mobilné náradie pripravuje na hodinu vyučujúci.
- (n) Počas vyučovania alebo pri športových aktivitách sa prísne zakazuje žuvať žuvačku alebo držať v ústach rôzne predmety.
- (o) Počas presunu, prezliekania a na hodinách TEV, TSV je žiak povinný správať sa tak, aby sebe ani spolužiakom nespôsobil úraz.
- (p) Každé poranenie alebo úraz sa bezodkladne nahlásuje vyučujúcemu.
- (q) Bez súhlasu vyučujúceho žiak nesmie opustiť telocvičňu ani športový areál. Žiaci sú povinný zdržiavať sa na mieste alebo priestore, ktorý určil vyučujúci.
- (r) Pred odchodom z vyučovacej hodiny TEV, TSV si žiaci skontrolujú kompletnosť svojich osobných vecí. Prípadné straty okamžite nahlásia vyučujúcemu.
- (s) Po odchode zo športového areálu, telocvične a šatne žiaci zanechajú čistotu a poriadok.
- (t) Organizátori mimoškolských športových činností môžu využívať priestory telocvične a športového areálu školy výhradne so súhlasom riaditeľa školy a po podpise písomnej dohody upravujúcej náležitosti prenájmu priestorov.
- (u) Za kľúčový režim je zodpovedný organizátor športovej činnosti.
- (v) Účastníci mimoškolských športových aktivít sa v žiadnom prípade nesmú pohybovať mimo vyhradených priestorov [ostatné školské priestory, pódium v telocvični, školský pozemok...].
- (w) Po skončení aktivity uvedú telocvičňu [areál] do pôvodného stavu.
- (x) Za kompletnosť náradia, športových potrieb a pomôcok a zabezpečenie priestorov sú zodpovední vyučujúci a organizátori športových podujatí.
- (y) Nedodržiavanie bodov (a) – (s) je považované za závažné porušenie školského a pracovného poriadku školy.
- (z) Žiaci sú povinní dodržiavať všetky hygienické, bezpečnostné a poriadkové predpisy, o ktorých boli informovaní na úvodnej hodine telesnej výchovy, čo potvrdili vlastnoručným podpisom.

-----  
riaditeľ školy

**Z Á P I S**  
**O ZADRŽANÍ MOBILU**

Dňa..... bol na ..... vyučovacej hodine u **žiaka**

**meno:** ....., trieda: ..... zadržaný mobil značky:

..... farba: .....

Zadržal: .....  
meno ..... podpis .....

Svedkovia: .....  
meno ..... podpis .....

**Z Á P I S**  
**O VRÁTENÍ MOBILU**

Dole podpísaný zákonný zástupca beriem na vedomie, že v zmysle § 20 Vyhl. MŠ SR č. 320/2008 o základnej škole počas vyučovania žiak nesmie používať mobilný telefón. Rovnako v zmysle Školského poriadku pre žiakov Základnej školy s materskou školou Mikušovce 16, 018 57 Mikušovce, do školy nosia žiaci len veci potrebné na vyučovanie, nie cenné veci ani mobily. Ak žiak donesie mobil, tak len na vlastnú zodpovednosť, ale mobil počas vyučovania alebo výchovnej činnosti nesmie byť zapnutý. Zároveň sa zaväzujem, že urobím také opatrenia, aby moje dieťa už viac mobil nepoužil na žiadnom vyučovaní. Podpisom potvrdzujem vrátenie mobilu.

Odovzdal: .....  
meno ..... podpis .....

Prevzal: .....  
meno ..... podpis .....

V Mikušovciach dňa: .....

## OSOBITNÉ BEZPEČNOSTNÉ OPATRENIA PRI ORGANIZOVANÍ PREDMETOVÝCH EXKURZIÍ A ŠKOLSKÝCH VÝLETOV

Spracované podľa Vyhl. MŠ SR č. 302/2008 Z. z. o základnej škole

- (a) Škola môže organizovať s informovaným súhlasom zákonného zástupcu žiaka školské výlety a predmetové exkurzie ktoré podľa návrhov triednych učiteľov zaradí riaditeľ do plánu práce školy. Pred uskutočnením výletu, exkurzie a výcvikov zodpovedný učiteľ napíše záznam o organizácii a poučení o bezpečnosti a ochrane zdravia. Pre žiakov, ktorí sa na uvedených aktivitách nezúčastnia, sa zabezpečí náhradné vyučovanie.
- (b) Škola môže organizovať ako súčasť vyučovania exkurzie. Miesto a čas exkurzie vychádzajú z požiadaviek učebných osnov školského vzdelávacieho programu. Žiaci jedného ročníka sa môžu v školskom roku zúčastniť najviac na troch exkurziách trvajúcich viac ako štyri vyučovacie hodiny.
- (c) Ak ide o akcie konané mimo sídla školy, nesmie na jedného pedagogického zamestnanca, ktorý zaisťuje bezpečnosť a ochranu zdravia žiakov, pripadnúť viac ako 25 žiakov, pri akciách do zahraničia najviac 15 žiakov.
- (d) Každý školský výlet, exkurzia, výcvikový zájazd, alebo iné hromadné školské podujatie [ďalej len "výlet"] musí byť dôsledne pripravený a zabezpečený. Plán organizačných opatrení pripraví triedny učiteľ, alebo poverený pedagogický zamestnanec, schvaľuje ho riaditeľ školy.
- (e) Plán exkurzie/výletu musí obsahovať :
- názov a zámer akcie;
  - miesto konania akcie; termín konania akcie;
  - trasu a miesto pobytu;
  - počet účastníkov [žiacov, sprievodcov, lekárske zabezpečenie, meno vedúceho akcie, pedagogický dozor];
  - miesto a hodinu zrazu, miesto a hodinu odchodu, miesto a hodinu návratu;
  - spôsob dopravy;
  - podmienky stravovania; podmienky ubytovania;
  - rozpočet akcie [štartovné, stravné, nocľážné, doprava, spôsob krytia nákladov];
  - bezpečnostné opatrenia.
- (h) Na výletoch sa môžu zúčastniť iba žiaci, ktorých zdravotný stav vyhovuje podmienkam a programu akcie. Pedagogickým zamestnancom, ktorí sú poverení vedením výletu sa zakazuje brať so sebou vlastné deti, ak nie sú žiakmi príslušných tried alebo škôl zúčastnených na výlete. Žiakov treba vopred preukázateľne poučiť o celom programe, organizačných opatreniach a primeranom výstroji. Povinnosťou vedúceho je skontrolovať výstroj a vybavenie žiakov.
- (i) Na výlety si školy zabezpečia vyhradené autobusy, alebo oddelenia v železničných vozňoch, ktoré musia byť viditeľne označené. V autobuse musia žiakov sprevádzať najmenej dvaja sprievodcovia. Harmonogram výletu musí umožniť primeranú regeneráciu vodiča a žiakov.
- (j) Pri výletoch do hôr treba postupovať len po označených turistických chodníkoch, nepoužívať skratky a vyhýbať sa letným snehovým poliam. Horolezecké túry so žiakmi sa nepovoľujú. Žiaci môžu používať uzavreté lanovky, otvorené sedačky len od 7. ročníka základných škôl. Pri prechode cez vodnú plochu sa môžu použiť len hromadné verejné dopravné prostriedky.
- (k) Kúpanie je povolené iba na kúpaliskách schválených útvarami hygieny a epidemiológie. Žiaci, ktorí nevedia plávať sa môžu zdržiavať iba v priestore pre neplavcov pod dozorom inštruktora.
- (l) Pri plaveckom výcviku, alebo kúpaní sa v hlbokéj vode môže do vody vstúpiť súčasne najviac 10 žiakov pod dozorom jedného učiteľa [inštruktora]. Dozor musí zabezpečiť osoba, ktorá vie plávať a poskytovať prvú pomoc.
- (m) Člnkovanie sa je povolené iba na stojatých a strážených vodných plochách. Na člnu musí byť sprievodca – dobrý plavec a každý žiak musí mať záchranný pás – vestu.
- (n) Žiaci musia na výlete rešpektovať príkazy vedúceho, inštruktora, horskej služby a polície. Bez povolenia sa nesmú rozchádzať, vzdaľovať a inak narúšať program. Žiaci, ktorí porušili disciplínu musia ukončiť činnosť a

d'alší pobyt vo vode sa im môže zakázať.