

**S p r á v a**  
**o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti**  
**Strednej odbornej školy obchodu a služieb – Kereskedelmi és Szolgáltatási Szakközépiskola,**  
**Budovateľská 32, Komárno**  
**za školský rok 2019/2020**

**Predkladá:**

**PhDr. Eva Kóšová**  
**riaditeľka**

.....

Prerokované v pedagogickej rade školy  
dňa 12.10.2020

**Vyjadrenie Rady školy:**

Rada školy odporúča zriaďovateľovi  
Nitrianskemu samosprávnemu kraju  
**s c h v á l i ť**

Správu o výsledkoch a podmienkach  
výchovno-vzdelávacej činnosti Strednej odbornej  
školy obchodu a služieb – Kereskedelmi és Szol-  
gáltatási Szakközépiskola, Budovateľská 32.  
Komárno za školský rok 2019/2020

**Ing. Zuzana Varga Podleiszek**

predseda Rady školy pri SOŠ obchodu a služieb  
- Kereskedelmi és Szolgáltatási Szakközépiskola,  
Budovateľská 32, Komárno

.....

**Stanovisko zriaďovateľa:**

Nitriansky samosprávny kraj  
Rázusova 2A, 949 01 Nitra

**s c h v a ľ u j e**

Správu o výsledkoch a podmienkach  
výchovno-vzdelávacej činnosti  
Strednej odbornej školy obchodu a služieb –  
Kereskedelmi és Szolgáltatási Szakközépiskola,  
Budovateľská 32, Komárno  
za školský rok 2019/2020

.....

za zriaďovateľa

**Naše motto:**

**Ak nevieš - naučíme ťa.**

**Ak nevládzeš - pomôžeme ti.**

**Ak nechceš - presvedčíme ťa.**

**S p r á v a**  
**o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti**  
**Strednej odbornej školy obchodu a služieb – Kereskedelmi és Szolgáltatási Szakközépiskola,**  
**Budovateľská 32, Komárno**  
**za školský rok 2019/2020**

**Podľa vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. zo 16.12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení § 2 ods. 1 správa obsahuje:**

a) Základné identifikačné údaje o škole .....	6
a1) Názov školy .....	6
a2) Adresa školy .....	6
a3) Telefónne čísla školy .....	6
a4) Internetová a elektronická adresa školy .....	6
a5) Zriaďovateľ .....	6
a6) Vedúci zamestnanci školy .....	6
a7) Údaje o rade školy .....	6
a8) Údaje o predmetových komisiách .....	8
b) Údaje o počte žiakov školy v šk. roku 2019/2020.....	11
d) Údaje o počte prijatých žiakov do 1. ročníka .....	13
e) Údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov .....	13
e1) Vyhodnotenie prospechu .....	13
e2) Vyhodnotenie správania .....	19
e3) Vyhodnotenie dochádzky .....	20
e4/1) Vyhodnotenie odbornej praxe žiakov 4. ročníka OA a OIS.....	21
e4/2) Vyhodnotenie odbornej praxe žiakov 3. ročníka OA .....	22
e5) Vyhodnotenie maturitných skúšok .....	24
e6) Vyhodnotenie záverečných skúšok .....	27
f) Zoznam učebných a študijných odborov .....	28
f1) Zoznam uplatňovaných učeb. osnov v šk. roku 2019/2020.....	29
g) Údaje o zamestnancoch .....	30
g1) Štruktúra zamestnancov .....	29
g2) Odbornosť vyučovania podľa jednotlivých predmetov .....	29
h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov .....	31
i) Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti .....	33
j) Údaje o vzdelávacích projektoch .....	35
k) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti .....	36
l) Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy	40
m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy .....	49
n) Vyhodnotenie plnenia cieľa, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy .....	50
o) Hodnotenie školy ako výchovno-vzdelávacej inštitúcie podľa SWOT analýzy .....	52
p) výsledok úspešnosti školy pri príprave na výkon povolania a uplatnenie žiakov na pracovnom trhu alebo ich úspešnosť prijímania na ďalšie štúdium .....	56

Prílohy

Prílohy:

1. Údaje o aktivitách školy
2. Vyhodnotenie činnosti výchovného poradenstva
3. Správa o výsledku hospodárenia v roku 2019
4. Výkaz k správe o hospodárení v roku 2019

**Vypracovali:**

PhDr. Eva Kóšová - riaditeľka

Mgr. Jana Lakyová – zástupkyňa pre teoretické vyučovanie

Mgr. Viktor Szabó – zástupca pre praktické vyučovanie

Ing. Ružena Laginová – zástupkyňa pre technicko-ekonomické činnosti

**Východiská a podklady:**

Správa je vypracovaná v podľa:

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. zo 16. 12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Metodického usmernenia MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z.
3. Plánu práce SOŠ obchodu a služieb – Kereskedelmi és Szolgáltatási Szakközépiskola v Komárne na školský rok 2019/2020
4. Hodnotiacej správy o činnosti jednotlivých predmetových komisií v šk. r. 2019/2020
5. Informácie o činnosti Rady školy pri SOŠ obchodu a služieb – Kereskedelmi és Szolgáltatási Szakközépiskola v Komárne
6. Ďalších podkladov

**S p r á v a**  
**o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti**  
**Strednej odbornej školy obchodu a služieb – Kereskedelmi és Szolgáltatási Szakközépiskola,**  
**Budovateľská 32, Komárno**  
**za školský rok 2019/2020**

**A) ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE O ŠKOLE:**

- a1) Názov školy: **Stredná odborná škola obchodu a služieb – Kereskedelmi és Szolgáltatási Szakközépiskola**
- a2) Adresa školy: **Budovateľská 32, 945 01 Komárno**
- a3) Telefónne číslo: **035/7740054(55,56)**
- a4) Internetová adresa: **[www.zssoskn.edu.sk](http://www.zssoskn.edu.sk)** e-mailová adresa: **[skola@sosoaskn.sk](mailto:skola@sosoaskn.sk)**
- a5) Zriaďovateľ: **Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, 949 01 Nitra**

**a6) Vedúci zamestnanci školy:**

<b>Meno a priezvisko</b>	<b>Funkcie</b>
PhDr. Eva Kóšová	riaditeľka školy
Mgr. Jana Lakyová	zástupkyňa riaditeľa školy pre teoretické vyučovanie
Mgr. Viktor Szabó	zástupca riaditeľa školy pre praktické vyučovanie
Ing. Ružena Laginová	zástupkyňa pre technicko-ekonomické činnosti
Helena Reznáková	vedúca ŠJ

**a7) Údaje o Rade školy pri Strednej odbornej škole obchodu a služieb – Kereskedelmi és Szolgáltatási Szakközépiskola, Budovateľská 32, Komárno**

V školskom roku 2019/2020 Rada školy (RŠ) zasadala dvakrát. Na svojich zasadnutiach prerokovala výchovno-vzdelávacie výsledky žiakov, výsledky maturitných a záverečných skúšok, doplnenie niektorých bodov Školského poriadku na šk. rok 2019/2020, revidovanie ŠKVP, výsledky hospodárenia školy za rok 2019, kritériá prijatia žiakov do prvého ročníka pre šk. r. 2020/2021 a materiálno technické zabezpečenie vzdelávacieho procesu a ďalšie aktuálne problémy školy. Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti v šk. roku 2019/2020 bola z dôvodu rozsiahlosti materiálu členom RŠ na pripomienkovanie a podanie návrhov zaslaná elektronickou poštou, ktorú členovia bez pripomienkovania schválili. Predsedníčka RŠ mimo riadnych zasadnutí, v zmysle Štatútu rady školy, vyjadrila kladné stanovisko k Návrhu plánu prijímania žiakov do prvého ročníka študijných a učebných odborov a nastavbového štúdia pre šk. rok 2020/2021.

Členovia RŠ sa svojimi návrhmi, podnetmi a pripomienkami podieľali na utváraní dobrých podmienok výchovno-vzdelávacieho procesu na škole. Riaditeľka školy, PhDr. Eva Kóšová, pravidelne predkladala členom RŠ príslušné dokumenty a informácie na vyjadrenie. Vedenie školy zabezpečilo dobré materiálno-technické zázemie pre činnosť RŠ.

#### Zloženie RŠ:

1. Oľga Mériová, Mgr. – zástupca pedagogických zamestnancov, predsedníčka RŠ
2. Ivana Havelová - zástupca pedagogických zamestnancov
3. Agneša Sándorová - zástupca nepedagogických zamestnancov
4. Alžbeta Adamíková – zástupca rodičov
5. Angelika Sláviková - zástupca rodičov
6. Monika Trencsíková - zástupca rodičov
7. Liliya Shcherba - zástupca žiakov
8. Csaba Cuth - zástupca zriaďovateľa
9. Örs Orosz, Mgr - zástupca zriaďovateľa
10. László Stubendek, Ing.- zástupca zriaďovateľa
11. zástupca zriaďovateľa a stavovskej organizácie nebol delegovaný

Slovenská živnostenská komora, krajská zložka Nitra nominovala za zástupcu stavovskej organizácie pána Mareka Štrbu. Do ukončenia funkčného obdobia RŠ sme od zriaďovateľa neobdržali delegačnú listinu.

Dňa 28. 01. 2020 sa konali doplňujúce voľby za zástupcu pedagogických zamestnancov, nakoľko pani Ivana Havelová rozviazala pracovnú zmluvu a tak jej členstvo v zmysle Štatútu RŠ zaniklo. Novou členkou RŠ sa stala pani Andrea Baloghová.

Funkčné obdobie RŠ malo byť ukončené ku dňu 10. 05. 2020. Z dôvodu mimoriadnej situácie bolo zriaďovateľom funkčné obdobie predĺžené. Voľby nových členov do RŠ sa vo všetkých zložkách konali od 16. do 24. 09. 2020. Ustanovujúce zasadnutie RŠ v novom zložení sa uskutočnilo 28. 09. 2020.

## a8) Údaje o predmetových komisiách a stručná charakteristika činnosti PK

V školskom roku 2019/2020 v škole pracovalo 6 predmetových komisií.

Predmetové komisie všeobecno-vzdelávacích predmetov tvorili učitelia so zodpovedajúcou aprobáciou a PK pre odborné predmety učitelia a majstri odbornej výchovy podľa študijných a učebných odborov.

Zasadali v súlade s Plánom práce školy a Plánom PK. Postupovali v zmysle úloh stanovených v POP na šk. rok 2019/2020, nadväzujúc na všeobecne záväzné predpisy a koncepčné materiály Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR.

### Obsah činnosti predmetových komisií v školskom roku 2019/2020:

#### Riadenie a organizácia:

- organizovanie žiackych súťaží
- príprava exkurzií, iných mimovyučovacích foriem výchovy a vzdelávania žiakov
- tvorba a kontrola plánu profesijného rastu pedagogického zamestnanca
- návrhy na optimalizáciu rozvrhu hodín na škole vzhľadom na špecifiká výučby predmetu, predpoklady vyučujúcich, psychohygienu výučby
- kontrola výsledkov práce učiteľov, ich analýza
- príprava podujatí výchovného a vzdelávacieho charakteru
- príprava a organizácia súborných ročníkových prác v rámci predmetov odborná prax a odborný výcvik

#### Kontrola a hodnotenie:

- kontrola, hodnotenie (analýza výsledkov) vedomostí, zručností a návykov žiakov pre potreby PK, vedenia školy
- tvorba didaktických testov (vstupných, priebežných, výstupných)
- vzájomné hospitácie (individuálne, spoločné) členov PK na vyučovacích hodinách
- skúmanie efektívnosti výchovy a výučby pri použití nových metód, foriem, prostriedkov
- kritériá na hodnotenie učebných výkonov žiakov, previerky žiackych vedomostí, opakovanie, skúšanie a klasifikácia
- hodnotenie (analýza výsledkov) súborných ročníkových prác

#### Vzdelávanie (odborno-metodická činnosť):

- podujatia metodicko-odborného charakteru pre vyučujúcich na výmenu skúseností, poznatkov z teórie a praxe výučby
- výmena pedagogických skúseností
- štúdium legislatívnych noriem v školstve (klasifikačný poriadok, štátny vzdelávací program, učebné plány, učebné osnovy, štandardy a iné základné pedagogické dokumenty)
- sledovanie odborných a pedagogicko-psychologických publikácií, časopisov.
- sprostredkovanie informácií o článkoch v odborno-metodických časopisoch nedostupných v škole (výpisky, kópie, rešerše)
- vypracovanie tematických výchovno-vzdelávacích plánov predmetov
- prenos aktuálnych informácií zo vzdelávacích podujatí v Metodickom centre a iných vzdelávacích organizáciách členom PK
- realizácia otvorených vyučovacích hodín a ich následný rozbor
- prezentácia výborných výsledkov výchovnej a vyučovacej činnosti učiteľov ostatným pedagogickým zamestnancom školy



- svojpomocné zhotovenie učebných pomôcok (videoprogramy, zvukové záznamy, schémy, obrazy a pod.)
- koordinácia medzipredmetových vzťahov vo výučbe príbuzných vyučovacích predmetov
- tvorba banky úloh, zadaní (motivačných, prehľbujúcich, rozširujúcich) na sprístupnenie, kontrolu, hodnotenie a opakovanie učiva
- príprava názorných tabúl pre žiakov s tematikou predmetu a aktuálnymi udalosťami v priestoroch školy
- starostlivosť o nadaných a slaboprosievajúcich žiakov
- návrhy na tvorbu žiackych projektov
- realizácia národných vzdelávacích projektov

### **ZLOŽENIE PREDMETOVÝCH KOMISÍÍ**

#### **PK všeobecnovzdelávacích predmetov:**

**slovenský jazyk a literatúra, slovenský jazyk a slovenská literatúra, maďarský jazyk a literatúra, občianska náuka, dejepis, etická výchova**

predseda: Mgr. Iveta Tóthová  
 členovia: PhDr. Eva Kóšová  
 Mgr. Alena Procházková  
 PhDr. Eva Čavojská  
 Mgr. Ľubica Ježová  
 Mgr. Melinda Mikolai  
 Mgr. Viera Gálová  
 Magdaléna Gönczölová

#### **PK všeobecnovzdelávacích predmetov: cudzie jazyky: anglický jazyk, nemecký jazyk**

predseda: Mgr. Edita Gondeková  
 členovia: Mgr. Melinda Mikolai  
 Magdaléna Gönczölová  
 Mgr. Anikó Cziborová

#### **PK všeobecnovzdelávacích predmetov:**

**matematika, fyzika, chémia, biológia, informatika, telesná a športová výchova, aplikovaná informatika, hospodárske výpočty**

predseda: Mgr. Oľga Mériová  
 členovia: Mgr. Anikó Cziborová  
 Ing. Marta Šukolová  
 Mgr. Viera Gálová  
 Mgr. Viktor Szabó

#### **PK ekonomické predmety:**

**študijné odbory: obchodná akadémia, obchodné a informačné služby - medzinárodné obchodné vzťahy, kozmetička a vizážistka, podnikanie v remeslách službách**  
**učebné odbory: kuchár, čašník, servírka, kaderník, stolár, cukrár kuchár**

predseda: Ing. Andrea Hajabácsová  
 členovia: Ing. Sylvia Micháleková  
 Mgr. Jana Lakyová  
 Ing. Katarína Rosičková  
 Ing. Ida Szabóová  
 Ing. Agneša Farkašová  
 Ing. Zuzana Varga Podleiszek  
 Mgr. Ľubica Ježová  
 Ing. Anikó Szuri  
 Mgr. Ružena Laginová  
 Ing. Alena Bohošová  
 Magdaléna Gönczölová

**PK SLUŽBY I. : učebné odbory: kuchár, čašník, servírka, cukrár kuchár**

predseda: Ing. Alena Bohošová  
 členovia: Ing. Marta Šukolová  
 Ing. Ida Szabóová  
 Ing. Anikó Szuri  
 Ing. Sylvia Micháleková  
 Róbert Töltési  
 Radmila Murániová  
 Viera Jozefiová  
 Ivana Havelová  
 Lucia Mátyásiová

**PK SLUŽBY II. : učebné odbory: kaderník, stolár,  
 študijný odbor: kozmetička a vizážistka**

predseda: PhDr. Eva Čavojská  
 členovia: Andrea Baloghová  
 Eva Bilková  
 Dezider Slušík  
 Mgr. Silvia Nehézová  
 Mgr. Oľga Mériová  
 Ing. Alena Bohošová

b) ÚDAJE O ŽIAKoch ŠKOLY ZA ŠKOLSKÝ ROK 2019/20203-4 ročné učebné odbory

R o č n í k	Stav k 15. 09. 2019		Stav k 31. 08. 2020	
	Počet tried	Počet žiakov	Počet tried	Počet žiakov
1. ročník	2	40	2	40
2. ročník	2	46	2	43
3. ročník	2	29	2	29
4. ročník	1	14	1	13

4-ročné študijné odbory

R o č n í k	Stav k 15. 09. 2019		Stav k 31. 08. 2020	
	Počet tried	Počet žiakov	Počet tried	Počet žiakov
1. ročník	1	18	1	20
2. ročník	1	16	1	16
3. ročník	1	26	1	25
4. ročník	2	23	2	23

2 – ročné nadstavbové štúdium

R o č n í k	Stav k 15. 09. 2019		Stav k 31. 08. 2020	
	Počet tried	Počet žiakov	Počet tried	Počet žiakov
1. ročník	2	30	2	20
2. ročník	1	14	1	14

**ŠKOLA**

R o č n í k	Stav k 15. 09. 2019		Stav k 31. 08. 2020	
	Počet tried	Počet žiakov	Počet tried	Počet žiakov
1. ročník	5	88	5	80
2. ročník	4	76	4	73
3. ročník	3	55	3	54
4. ročník	3	37	3	36
<b>spolu:</b>	<b>15</b>	<b>256</b>	<b>15</b>	<b>243</b>

ZOZNAM TRIED, TRIEDNICTVO, POČET ŽIAKOV K 31.08.2020

Ročník	Trieda	Triedny učiteľ	Čís. učeb.	Počet žiakov	Spolu
I.	I.A OA/KZ	V. Podleiszek	51	12/8	20
	I.D CKKm	Szuri	N 211	18	18
	I.E K/Č/KDm	Mikolai	N 311	5/6/11	22
	I.B PRSm	Rosičková	52	10	10
	I.C PRS/ex	Bohošová	47	10	10
II.	II.A OA/KZm	Gondeková	308	8/8	16
	II.C K/Č/KDm	Tóthová	N 305	6/8/11	25
	II.D CKKm	Procházková	P 109	18	18
	II.B PRSm	Mériová	49	14	14
III.	III.A OA/OIS	Hajabácsová	309	11/14	25
	III.D K/KD	Szabóová	P 211	4/6	10
	III.E K/KD/STm	Cziborová	P 311	8/7/4	19
IV.	IV. A OA/OIS	Micháleková	210	4/9	13
	IV. B OAm	Rosičková	209	10	10
	IV. F CKKm	Gönczölová	P 305	13	13

Počet tried: 15

spolu: 243

I.roč. : 80  
 II.roč. : 73  
 III.roč. : 54  
 IV.roč. : 36

OA: 45  
 OIS: 23  
 NŠ: 34  
 KZ: 16

d) ÚDAJE O PRIJATÝCH ŽIAKOV DO 1. ROČNÍKA V ŠK. ROKU 2019/2020

<b>učebný odbor – 3 ročný</b>	<b>prijatí - zapísaní</b>
6456 H kaderník s VJM	10
6445 H kuchár s VJM	7
6444 H čašník, servírka s VJM	6
<b>s p o l u :</b>	<b>23</b>
<b>učebný odbor – 4 ročný</b>	
2977 H cukrár kuchár s VJM	17
<b>s p o l u :</b>	<b>17</b>
<b>študijný odbor – 4 ročný</b>	
6317 M obchodná akadémia s VJS	10
6362 M kozmetička a vizážistka s VJS	8
<b>s p o l u :</b>	<b>18</b>
<b>študijný odbor - 2 ročný NŠ</b>	
6403 L podnikanie v remeslách a službách s VJM	16
6403 L podnikanie v remeslách a službách s VJS/ex	16
<b>s p o l u :</b>	<b>32</b>
<b>S P O L U celkom:</b>	<b>87</b>

e) ÚDAJE O VÝSLEDKOVÝCH HODNOTENIA A KLASIFIKÁCIE ŽIAKOV

e1/ Vyhodnotenie prospechu v šk. roku 2019/2020

Všeobecnovzdelávacie predmety – priemerný prospech

Ročník	Priemerný prospech z jednotlivých predmetov podľa ročníkov							
	SJL	SLF	MJL	ANJ	NEJ	OBN	DEJ	MAT
I. ročník	2,43	2,86	2,47	2,58	1,50	1,93	1,97	2,70
II. ročník	-	3,22	2,52	2,60	1,50	1,63	2,33	2,52
III. ročník	2,49	2,95	2,11	2,33	2,32	-	-	2,72
IV. ročník	2,31	3,35	2,35	2,78	1,61	-	-	2,48
<b>ŠKOLA</b>	<b>2,41</b>	<b>3,10</b>	<b>2,36</b>	<b>2,57</b>	<b>1,73</b>	<b>1,78</b>	<b>2,15</b>	<b>2,60</b>

Všeobecnovzdelávacie predmety – priemerný prospech

Ročník	Priemerný prospech z jednotlivých predmetov podľa ročníkov				
	CHE	BIO	INF	TSV	KAJ
I. ročník	2,53	2,14	2,14	-	-
II. ročník	1,88	1,38	2,00	-	-
III. ročník	-	-	1,62	-	2,80
IV. ročník	-	-	2,15	-	2,26
<b>ŠKOLA</b>	<b>2,20</b>	<b>1,76</b>	<b>1,98</b>	<b>-</b>	<b>2,53</b>

**Odborné predmety, odborná prax a odborný výcvik - priemerný prospech**

Ročník	Odborné predmety	
	ŠO	UO
I. ročník	2,09	2,18
II. ročník	1,97	2,07
III. ročník	2,16	1,61
IV. ročník	2,00	2,26
<b>ŠKOLA</b>	<b>2,05</b>	<b>2,03</b>

**Celkový priemerný prospech školy : 2,08**

Priemerný prospech školy v školskom roku 2019/2020 je oproti minulému školskému roku lepší o 0,23. V období od 16. marca 2020 do 22. júna 2020 vyučovanie prebiehalo distančnou formou. Učitelia zabezpečili podľa podmienok a možností dištančné vzdelávanie spojené so samoštúdiom žiakov prostredníctvom elektronickej komunikácie. Hodnotenie jednotlivých predmetov bolo realizované v súlade s kritériami Klasifikačného poriadku s prihliadnutím na špecifickosť situácie a podmienky, ktoré mali jednotliví žiaci na dištančnú prácu (napr. technické vybavenie). Pri hodnotení sa zohľadnila aj snaha žiaka sa zdokonaľiť a odstrániť nedostatky vo svojich prácach po spätnej väzbe. Tento fakt ovplyvnilo, že celkový priemerný prospech školy sa zlepšil. V predmetoch ako SJL, MJL, ANJ, NEJ, OBN, DEJ, MAT, CHE, BIO, v odborných predmetoch študijných ale aj učebných odboroch sa priemer zlepšil. Systematickým skvalitňovaním výchovno-vzdelávacieho procesu, zavádzaním moderných foriem a inovatívnych metód do výuky sa naďalej usilujeme o vytvorenie tvorivej a motivujúcej pracovnej atmosféry na vyučovacích hodinách teoretického i praktického vyučovania.

**Legenda:**

SJL	- slovenský jazyk a literatúra	DEJ	- dejepis
SLF	- slovenský jazyk a slovenská literatúra	MAT	- matematika
MJL	- maďarský jazyk a literatúra	FYZ	- fyzika
ANJ	- anglický jazyk	CHE	- chémia
NEJ	- nemecký jazyk	BIO	- biológia
INF	- informatika	TSV	- telesná a športová výchova
OBN	- občianska náuka	PRX	- odborná prax
KAJ	- konverzácia v anglickom jazyku	OVY	- odborný výcvik

**Vyhodnotenie prospechu na teoretickom vyučovaní****Všeobecnovzdelávacie predmety**

V porovnaní s minulým školským rokom priemery jednotlivých predmetov sa zlepšili. K miernemu zhoršeniu došlo v predmete SLF. Žiaci základné učivo z jednotlivých všeobecnovzdelávacích predmetov zvládli na dobrej úrovni. Naďalej však pretrvávajú problémy vyplývajúce zo slabšieho verbálneho a písomného prejavu žiakov a z nepravidelnej prípravy na vyučovanie. Učivo bolo prebraté vo všetkých triedach podľa tematického výchovno- vzdelávacieho plánu. V období dištančného vzdelávania učivo sme zjednodušili, skrátili a prispôbili aktuálnej situácii, ako aj vedomostiam a zručnostiam žiakov. Samotná online výučba pre mnohých žiakov bola atraktívnou modernou formou, ktorá zvyšovala ich motiváciu k učeniu sa, žiaci mali dostatok času na učenie a na vypracovanie zadaných úloh v ľubovoľnom čase a mali možnosť získavať informácie z rozličných zdrojov a zároveň sa naučiť rozlišovať ich kvalitu.

**Odborné predmety**

- Na základe dosiahnutých výsledkov konštatujeme, že v porovnaní so školským rokom 2018/2019 priemerný prospech z odborných predmetov sa zlepšil v študijných odboroch o 0,17 a v učebných odboroch o 0,01. Žiaci si predpísané učivo osvojili na dobrej úrovni.

Lepšie študijné výsledky dosiahli z predmetov praktického zamerania ako z predmetov teoretického zamerania. Aj pri odborných predmetoch sa odzrkadlilo, že niektorým žiakom viac vyhovovalo online vzdelávanie, pri ktorom boli využívané moderné nástroje vzdelávania ako napr. sociálne siete, Messenger, facebook skupiny, portál [www.bezkriedy.sk](http://www.bezkriedy.sk), zoom a kahoot. Pre znázornenie učiva boli použité verejne dostupné videá, webináre a pracovné materiály sprístupnené JA Slovensko, n.o.. On-line vzdelávanie sme obohatili aj organizovaním besedy s odborníkmi z praxe cez aplikáciu zoom na témy poistenie a zaistenie, dôchodkové zabezpečenie, clo a colné režimy. Pri predmetoch praktického vyučovania sme úlohy zadávali s cieľom rozšírenia pohľadu žiakov na danú problematiku, rozvoja kritického, analytického myslenia, schopnosti vyhľadávať správne a aktuálne informácie, následne ich spracovať a analyzovať. Dôraz sa kládol aj na rozvíjanie schopnosti vyjadriť svoj vlastný názor. Tieto metódy a nástroje vzdelávania žiakov zaujímali, boli pre mnohých výzvou, čo svedčí o dosiahnutých výsledkoch.

- Na základe dôkladnej analýzy dosiahnutých študijných výsledkov sme zhrnuli tie pozitíva výchovno-vzdelávacej činnosti, ktoré prispeli k zvyšovaniu úrovne vedomostí a zručností žiakov a zároveň sme poukázali na tie nedostatky, ktoré negatívne ovplyvnili výkony žiakov a pedagógov.

#### **Pozitíva:**

- zavádzanie nových, moderných inovatívnych foriem a metód výuky do výchovno-vzdelávacieho procesu (problémové vyučovanie, projektové vyučovanie, inscenačná metóda, ekonomické didaktické hry, metóda CLIL) a ich striedanie na vyučovacích hodinách
- uplatňovanie zážitkových foriem vyučovania (exkurzie, otvorené hodiny v múzeách, v knižnici)
- uplatnenie didaktických zásad primeranosti, názornosti a spojenia teórie s praxou
- využívanie IKT na vyučovacích hodinách
- využívanie výstupných vedomostných testov žiakov ako spätnej väzby pre skvalitnenie práce učiteľov
- pravidelná aktualizácia učív z odborných predmetov (predovšetkým ekonomických predmetov)
- záujem učiteľov o zvyšovanie kvalifikácie a sebavzdelávanie
- príprava a zapojenie žiakov do rôznych vedomostných a odborných súťaží
- rozvíjanie podnikateľských zručností prostredníctvom cvičných firiem a programov JA Slovensko
- príprava a úspešná realizácia projektov (viď. Údaje o vzdelávacích projektoch)
- systematická práca pedagógov so slabo prospievajúcimi žiakmi s cieľom umožniť aj týmto žiakom zažiť pocit úspechu; zadávanie úloh primeraných schopnostiam žiakov;
- účasť žiakov na rôznych mimovyučovacích aktivitách, exkurziách, návštevy kultúrnych podujatí, ktoré prispeli ku skvalitneniu a spestreniu vyučovacieho procesu (viď. Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti)
- záujem žiakov o tvorbu vlastných prezentácií a referátov, e-learning
- absolvovanie odbornej praxe u fyzických i právnických osôb v regióne ako aj na Malte v rámci projektu Erasmus + KA1: Implementácia odbornej praxe v zahraničí v procese skvalitňovania odborného vzdelávania
- účasť žiakov v projektoch: **„Online Ekonomika“**, **„Viac ako peniaze“**, **„Aplikovaná ekonómia“**, **„Podnikanie v cestovnom ruchu“**, **„Učebnica ekonómie a podnikania“**. Vzdelávacie programy JA Slovensko využívame na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu v ekonomických odborných predmetoch a sú zamerané na rozvíjanie, prehĺbovanie teoretických a praktických vedomostí žiakov v oblasti podnikateľských zručností.
- **účasť žiakov v projekte: Erasmus+KA2 „Virtuálne inovačné centrum“ a Erasmus+KA1 „Implementácia odbornej praxe v zahraničí v procese skvalitňovania odborného**

vzdelávania“, ktorý je zameraný na zvyšovanie jazykových, počítačových a podnikateľských zručností.

### **Nedostatky**

- pretrvávajúca rozdielna úroveň vedomostí žiakov prichádzajúcich zo ZŠ predovšetkým z predmetov SJL, SLF, cudzie jazyky a matematika, čo sťažuje prácu učiteľa
- nepravidelná školská dochádzka žiakov, následné zameškanie a náročnejšie doplnenie učiva, čo sa negatívne prejavilo v prospechu
- slabá motivácia a pasivita žiakov
- nízka úroveň verbálneho a písomného prejavu žiakov
- nedostatočná schopnosť žiakov pracovať s textom
- nezáujem žiakov o vzdelávanie, uspokojenie sa s priemernými aj podpriemernými študijnými výsledkami
- rezervy v oblasti práce so slabo prospievajúcimi žiakmi
- absencia školení a seminárov pre učiteľov odborných predmetov v odbore kuchár, čašník, kaderník, stolár, cukrár kuchár
- rezervy v technickom vybavení v prípade dištančného vyučovania

### **DIŠTANČNÉ VZDELÁVANIE POČAS PRERUŠENIA ŠKOLSKEJ DOCHÁDZKY**

Minister školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky v dôsledku ohrozenia života a zdravia detí, žiakov alebo zamestnancov škôl a školských zariadení, ktoré je zapríčinené šírením respiračného ochorenia vyvolaného novým koronavírusom COVID-19 prerušil vyučovanie od 16. marca 2020 do 22. júna 2020 na stredných školách. Vyučovanie prebiehalo dištančnou formou. Pedagogickí zamestnanci zabezpečili podľa podmienok a možností samoštúdium žiakov prostredníctvom elektronickej komunikácie.

V rámci všetkých vyučovaných predmetov boli všetky tematické celky prebraté z každého predmetu v každej triede vo všetkých odboroch štúdia, podľa možností a prispôsobované aktuálnym podmienkam. Pedagógovia nenavrhlí presun žiadneho tematického celku do ďalšieho školského roka, napriek tomu boli úvodné hodiny z každého predmetu venované stručnému opakovaniu učiva z obdobia dištančného vzdelávania.

#### **1. Metódy a formy využívané počas dištančného vzdelávania:**

- dištančné vzdelávanie v čase mimoriadnej situácie prebiehalo formou on-line, zadávaním pripravených materiálov na mailovú adresu žiakov, prostredníctvom skupín v Messengeri, Facebook skupiny, cez portál [www.bezkriedy.sk](http://www.bezkriedy.sk), zoom a kahoot, online cvičenia, testy, materiály vytvorené učiteľmi a cez ZOOM hodiny,
- zadávali sa úlohy na prácu s videami, opis obrázkov, čítanie s porozumením, ľahšie gramatické cvičenia online a v pracovnom zošite, vypracovanie maturitných tém, slohové práce a neformálne listy, úlohy zamerané na rozvíjanie slovnej zásoby, preklady
- pre znázornenie učiva boli použité verejne dostupné videá, učebné materiály vytvorené členmi PK, odborné učebnice,
- pri preberaní učiva v rámci predmetov sme využívali moderné aj klasické metódy, metódu priameho prenosu poznatkov, výklad, rozhovor, analyticko-syntetickú metódu, problémové vyučovanie, žiakom sme zadávali problémové úlohy, ktoré reflektovali na aktuálne dianie, napr. analýza výhodnosti odkladu splátok hypoték v čase pandémie,
- počas vyučovania sme využívali aj webináre a pracovné materiály sprístupnené JA Slovensko, n.o., ktoré boli zamerané na odporúčania ako robiť správne prezentácie a ako pri tom dobre vyzeráť, alebo pracovné listy zamerané na rozvoj finančnej gramotnosti.
- on-line vzdelávanie sme obohatili aj organizovaním besedy s odborníkmi z praxe cez aplikáciu zoom na témy poistenie a zaistenie, dôchodkové zabezpečenie, clo a colné režimy.
- pri predmetoch praktického vyučovania sme úlohy zadávali s cieľom rozšírenia pohľadu žiakov na danú problematiku, rozvoja kritického, analytického myslenia, schopnosti vyhľadávať správne a aktuálne informácie, následne ich spracovať a analyzovať, dôraz sa kládol aj na rozvíjanie schopnosti vyjadriť svoj vlastný názor,



- pri predmetoch teoretického vzdelávania sme žiakov viedli k upevňovaniu nového učiva, rozvoju čítania s porozumením, k práci s učebnicou, vyhľadávaniu a spracovaniu informácií do prezentácie alebo wordovského dokumentu,

## 2. Silné a slabé stránky

### Silné stránky

- odborná pripravenosť pedagogických zamestnancov školy
- rozvoj IKT zručností u pedagógov ale aj u žiakov
- efektívne využitie odborných kompetencií učiteľov jednotlivých predmetov,
- individuálny prístup k žiakom podľa ich schopností a zručností ako aj technického vybavenia,
- výučba prebiehala pre mnohých atraktívnou modernou formou – atraktívnou a dobre známou pre žiakov, ktorá zvyšovala ich motiváciu a rozvoj samostatnosti,
- žiaci mali dostatok času na učenie a na vypracovanie zadaných úloh v ľubovoľnom čase, štúdium vlastným tempom
- žiaci mali možnosť získavať informácie z rozličných zdrojov a zároveň sa naučiť rozlišovať ich kvalitu,
- vypracovanie úloh v domácom prostredí bolo pohodlné, neboli rušivé momenty, ktoré sa bežne vyskytujú počas klasického vyučovania
- pedagógovia sa aktívne zúčastňovali na on-line školeniach, webinároch zameraných na rozvoj zručností pri práci s IKT

### Slabé stránky

- technická vybavenosť žiakov (počítače, internet, mobil, tlačiareň),
- problémy s Internetovým pripojením a nedostatočné technické zručnosti žiakov
- motivácia žiakov k zapojeniu sa do dištančného vzdelávania,
- nepravidelné zasielanie domácich úloh, meškanie s domácimi úlohami, ignorovanie pokynov učiteľov,
- využitie viacerých kanálov a nástrojov na dištančné vzdelávanie (gmail, Messenger, bezkriedy, zoom, atď),
- riziko „podvádzania“ zo strany žiakov pri odovzdávaní zadaní (odpisovanie, odovzdanie skopírovanej práce od spolužiaka, vonkajšia pomoc od rodičov)
- absencia osobného kontaktu so žiakmi, ťažšie nadviazanie kontaktu s pasívnymi žiakmi

Na našej škole sme zrealizovali mapovanie priebehu dištančného vzdelávania formou dotazníka. Z dotazníka vyplynulo že:

- úroveň dištančného vzdelania na našej škole bola dobrá
- náročnosť učiva pre žiakov stredne náročná
- najviac bol využívaný ako nástroj dištančného vzdelania Messenger, e-mailová komunikácia, [www.bezkriedy.sk](http://www.bezkriedy.sk)
- **52,63 %** žiakov sa vyjadrilo, že dištančné vzdelávanie sa dalo zvládnuť,
- na otázku, či by žiaci chceli, aby bolo počas školského roka viac online vyučovania odpovedalo **47,98 %** žiakov kladne, záporne odpovedalo **45,95 %**, iné uviedlo 6,07% žiakov.

### Vyhodnotenie prospechu na praktickom vyučovaní

V úvode hodnotenia uvádzame porovnanie priemerného prospechu žiakov na praktickom vyučovaní v školskom roku 2019/2020 a predchádzajúcim školskom roku 2018/2019:

Ročníky	priemerný prospech z PRX/OVY	
	2018/2019	2019/2020
I. ročník	2,26	2,16
II. ročník	2,30	1,91

III. ročník	2,59	2,01
IV. ročník	1,91	2,20
celkový priemer:	2,30	2,07

V uplynulom školskom roku došlo k zlepšeniu prospechu z odborného výcviku a odbornej praxe, aj keď musíme objektívne konštatovať, že svoj podiel mali na tom aj nariadenia týkajúce sa hodnotenia žiakov počas prerušenia školskej dochádzky. Hodnotenie žiakov na praktickom vyučovaní je v priemere za školu 2,07, čo možno hodnotiť ako veľmi dobré. V tomto výsledku hodnotenia sa odzrkadľuje záujem žiakov o odbor, ktorý žiaci študujú. K miernemu zlepšeniu prospechu došlo v 1. až 3. ročníku, v 4. ročníku sme zaznamenali zhoršenie prospechu na praktickom vyučovaní.

Žiaci zvládli predpísané učivo na dobrej úrovni. Dobré študijné výsledky dosiahli aj vďaka zodpovednej práci učiteľov odborných predmetov a majstrov odbornej výchovy, individuálnemu prístupu k žiakom, zážitkovému vyučovaniu – exkurzie, výstavy veľtrhy, súťaže. V každom ročníku a takmer v každom odbore boli realizované súborné ročníkové práce, na ktorých žiaci preukázali veľmi dobré teoretické vedomosti a praktické zručnosti.

S cieľom zlepšiť úroveň teoretických vedomostí a praktických zručností žiakov a skvalitniť odborný výcvik v hodnotenom školskom roku majstri odbornej výchovy uskutočnili nasledovné pozitívne opatrenia:

- učivo odborného výcviku a odbornej praxe v ŠkVP zahrňuje logicky zostavené témy vhodne doplnené o moderné trendy a technológie príslušného učebného alebo študijného odboru
- realizovali sme exkurzie s cieľom spájania teórie s praxou, návštevy výstav s cieľom poznať nové trendy v jednotlivých odboroch,
- organizovali sme súborné ročníkové súťaže s cieľom motivovať žiakov k lepším výsledkom a zároveň ako spätnú väzbu pre žiakov a pedagógov,
- realizovali sme prezentácie nových trendov v gastronómii k rôznym príležitostiam (Deň zdravej výživy, slávnostné prestieranie z príležitosti Vianoc...)
- so žiakmi sme sa podieľali na realizácii výchovnovzdelávacích projektov (Tvorivé dielne, Erasmus+)

V školskom roku 2019/2020 sme realizovali súborné ročníkové práce len v odbore cukrár kuchár, keďže v ostatných odboroch boli naplánované na obdobie, keď už prebiehalo dištančné vzdelávanie.

Študijný priemer súborných ročníkových prác:

Ročník	študijný priemer	
	2018/2019	2019/2020
1. ročník	2,06	1,84
2. ročník	1,82	1,66
3. ročník	2,34	-
4. ročník	2,30	2,11
Celkový priemer	2,13	1,87

Úroveň súborných ročníkových prác bola na veľmi dobrej úrovni. Žiaci preukázali veľmi dobré praktické zručnosti, ovládanie technologických predpisov, predpisov BOZP, ovládanie hygienických zásad a kreativita je na požadovanej úrovni vo všetkých odboroch. V porovnaní s minulým školským rokom sme dosiahli takmer rovnaký priemer a môžeme tak konštatovať dlhodobu dobrú úroveň súborných ročníkových prác.

#### **Pozitíva:**

- individuálny prístup k žiakom v rámci skupinovej formy výučby, individuálna práca so slabšími žiakmi,

- aktualizácia učiva s využitím odborných časopisov, literatúry, skúseností a poznatkov z výstav, z exkurzií,
- práca s talentovanými žiakmi
- overovanie úrovne ovládania praktických zručností formou súborných ročníkových prác, SOČ,
- zabezpečenie bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci, na PV neboli vážne úrazy, len drobné poranenia,
- vytváranie dobrej pracovnej atmosféry a estetickej úpravy pracovísk,
- dobrá úroveň spolupráce s podnikmi a podnikateľmi,
- realizované odborné exkurzie, využívanie miestnych možností na exkurzie,
- zosúladenie tematických výchovno-vzdelávacích plánov odborného výcviku s odbornými predmetmi,
- rozvíjanie schopností žiakov tak, aby sa orientovali v explózii informácií a vedeli ich prakticky využiť,
- dobre zvládnuté dištančné vzdelávanie

#### Nedostatky:

- morálne opotrebované zariadenia, učebné pomôcky,
- chýbajúce rozpočtové zdroje na vybavenie pracovísk v súlade s predpismi HCCP a ostatnými normami EÚ,
- slabý prospech žiakov prichádzajúcich zo ZŠ,
- chýbajúce rozpočtové zdroje na zabezpečenie výpočtovej techniky pre praktické vyučovanie  
absencia metodických materiálov pre výučbu jednotlivých odborov, ktoré by boli v súlade s normami EÚ,
- absencia školení a ďalšieho odborného vzdelávania majstrov odbornej výchovy, ktorá pretrváva už niekoľko rokov,
- negatívny vplyv spoločenského prostredia na výchovu a správanie mládeže,
- obmedzené možnosti dištančného vzdelávania v praktickom vyučovaní.

## e2) Vyhodnotenie správania

### Hodnotenie správania žiakov v školskom roku 2019/2020

Tab.č.1.

Roč.	Pochvala RŠ	Znížená známka zo správania						Podmien. vylúč.		Vylúčenie	
		2.stupeň		3.stupeň		4.stupeň		1. polr.	2. polr.	1. polr.	2. polr.
		1. polr.	2. polr.	1. polr.	2. polr.	1. polr.	2. polr.				
I.	0	5	1	0	0	6	1	3	3	0	0
II.	0	6	0	4	1	4	0	3	1	0	0
III.	2	6	0	1	0	3	0	3	1	0	0
IV.	6	1	1	1	1	0	2	0	0	0	0
Škola	8	18	2	6	2	13	3	9	5	0	0
%	3,29	7,03	0,82	2,34	0,82	5,08	1,23	3,51	2,05	0	0
Spolu1 .a 2 polr.	8	20		8		16		14		0	
%	3,29	8		3,2		6,4		5,6		0	

Tab.č.2. - Percentuálne porovnanie hodnotenia správania v šk. r. 2018/2019 a 2019/2020

Šk.rok 2.polrok spolu	1.a Pochvala RŠ	Znížená známka zo správania			Podmien. vylúčenie	Vylúčenie
		2.stupeň	3. stupeň	4.stupeň		
2018/2019 %	8,85	15,38	2,69	5,76	3,85	0,37
2019/2020 %	3,29	8	3,2	6,4	5,6	0
Nárast/pokles %	-5,56	- 7,38	+ 0,51	+ 0,64	+ 1,75	- 0,37

Aj v školskom roku 2019/2020 sme najčastejšie riešili nepravidelnú školskú dochádzku, nevhodné správanie žiakov na vyučovaní resp. voči pedagógom, problémy s komunikáciou medzi žiakmi ako aj osobné problémy žiakov.

Spolupráca medzi vedením školy, výchovnou poradkyňou a pedagogickými zamestnancami v oblasti predchádzania, identifikácie a riešenia týchto negatívnych javov bola na výbornej úrovni. Poskytovali sme veľmi kvalitné výchovné poradenstvo nielen žiakom, ale aj ich zákonným zástupcom a metodickú pomoc - formou metodických materiálov a konzultácií - pedagógom. Pravidelne sme monitorovali správanie žiakov formou dotazníka, besied a aktivít, aby sme predišli resp. včas spoznali a riešili prípadné nežiaduce javy.

Rozhovory so žiakmi a ich zákonnými zástupcami boli zamerané na hľadanie príčin problémového správania a ich odstraňovanie, pomoc pri riešení niektorých osobných problémov žiakov, na zlepšenie medziľudských vzťahov, zmenu postoja ku vzdelávaniu.

Na základe rozhovorov a dotazníkov konštatujeme, že prejavy nevhodného správania žiakov sú dôsledkom vplyvu narušeného rodinného prostredia, rovesníckych skupín ako aj problémov adaptačného a emocionálneho charakteru.

Rozhovory so žiakmi, hľadanie príčin problémového správania a ich odstraňovanie, presvedčanie a ovplyvňovanie postojov žiakov sa odrazilo na prijateľnom počte výchovných opatrení. Napriek prevencii a úsiliu o okamžité riešenie vzniknutých problémov sa nám v niektorých prípadoch nepodarilo pozitívne ovplyvniť správanie žiakov.

Na druhej strane však s potešením skonštatujeme, že máme aj takých vynikajúcich žiakov, ktorí so svojim správaním, výbornými študijnými výsledkami, aktívnou mimovyučovacou činnosťou sú pozitívnym vzorom pre svojich spolužiakov.

Naším cieľom je vychovať sociálne, morálne vyspelé osobnosti schopné odolávať negatívnym vplyvom prostredia. V záujme toho budeme pokračovať v čo najefektívnejšej spolupráci škola – rodič – žiak, ponúkneme žiakom alternatívu na zmysluplné trávenie voľného času prostredníctvom mimovyučovacích aktivít a pestovať v žiakoch pozitívny postoj k škole, ku vzdelávaniu. Realizovaním výchovno-preventívnych programov sa zameriame na rozvoj a posilňovanie asertívneho správania, tolerancie a empatie. Budeme pracovať so žiakmi tak, aby čo najčastejšie pocítili radosť zo svojich úspechov, z dobre vykonanej práce, vytvoríme zo školy bezpečné prostredie, v ktorom stredobodom záujmu je žiak.

### e3) Vyhodnotenie dochádzky

V úvode vyhodnotenia dochádzky uvádzame štatisticky spracované porovnanie dochádzky v šk. roku 2018/2019 a v šk. roku 2019/2020:

Ročník	Počet vymeškaných hodín za školský rok 2018/2019					
	1. polrok			2. polrok		
	ospravedlnené	neospravedlnené	celkom	ospravedlnené	neospravedlnené	celkom
1.	4473	730	5203	6365	643	7008
2.	6459	215	6674	4251	292	4543
3.	6585	285	6870	7037	380	7417
4.	2605	131	2736	2064	88	2152

Spolu za školu	21483	21120
Priemer na žiaka	79,57 hod./ž.	81,23 hod./ž.

Ročník	Počet vymeškaných hodín za školský rok 2019/2020					
	1. polrok			2. polrok		
	ospravedlnené	neospravedlnené	celkom	ospravedlnené	neospravedlnené	celkom
1.	4065	171	4236	2233	224	2457
2.	5091	311	5402	2422	63	2485
3.	4308	232	4540	2375	7	2382
4.	3215	85	3300	1310	365	1675
Spolu za školu	17478			8999		
Priemer na žiaka	68,27 hod./ž.			36,58 hod./ž.		

Z uvedených tabuliek vyplýva, že dochádzka žiakov sa oproti predchádzajúcemu školskému roku v I. polroku zlepšila o 11,3 hod./na žiaka. V II. polroku vzhľadom na mimoriadnu situáciu bolo od 13.3. prerušené vyučovanie a vzdelávanie prebiehalo dištančnou formou, takže porovnanie dochádzky s predchádzajúcim šk. rokom nemá výpovednú hodnotu.

Dôvodov absencie žiakov bolo niekoľko: nezáujem o štúdium, nevyhovujúce rodinné zázemie, zvýšený výskyt závažných ochorení u žiakov, ktoré vyžadovalo dlhodobejšie liečenie, prípadne hospitalizáciu žiakov, slabá motivácia o štúdium, v niektorých prípadoch neochota a nezáujem rodičov spolupracovať so školou a pretrvávajúca zlá spoločenská klíma. V menšej miere sme sa stretávali s prípadmi, keď rodič vedome podporoval záškoláctvo svojho dieťaťa a ospravedlňoval mu absenciu dodatočne, až keď ho o tom informoval triedny učiteľ alebo majster odbornej výchovy. K tomu, aby došlo k výraznejšiemu zlepšeniu dochádzky žiakov na vyučovanie, je potrebná pomoc a hlavne záujem rodičov o svoje deti, pravidelná kontrola žiakov svojimi rodičmi. Našou snahou bolo a naďalej bude presvedčiť rodičov prostredníctvom (triednych schôdzí rodičov, osobného kontaktu) o potrebe vzájomnej spolupráce pri výchove a vzdelávaní žiakov. Naše výchovné opatrenia bez spolupráce rodičov budú málo účinné a preto naďalej bude naše úsilie zamerané na aktívnejšiu spoluprácu s rodičmi.

Aby sa nám podarilo znížiť absenciu žiakov je potrebná úzka spolupráca učiteľov, majstrov odbornej výchovy, výchovnej poradkyne a odborných zamestnancov s CPPPaP.

#### e4/1) Vyhodnotenie odbornej praxe žiakov 4. ročníka OA a OIS

Žiaci 4. ročníka OA a OIS absolvovali odbornú prax v termíne od 16. 09. 2019 do 27. 10. 2019 na pracoviskách, ktoré si zabezpečili sami. Odbornú prax absolvovali u fyzických i právnických osobách v Komárne a v okrese Komárno napr. Szép auto Komárno, Sunreality Komárno, Rieker Komárno, SAM, a.s. Komárno, Wüstenrot Komárno Témy žiakom boli vopred zadané a súviseli s činnosťou podniku. Žiaci, ktorí boli v účtovníckej kancelárii sa zamerali na témy súvisiace s vedením jednoduchého a podvojného účtovníctva. Ďalšie témy súviseli s financovaním podnikateľskej činnosti či obecného úradu, marketingom podniku, logistikou a zásobovaním, financovaním podnikateľských subjektov. Žiaci študijného odboru sa vo svojich prácach zamerali na zahraničný obchod spoločnosti na možnosti získania finančných zdrojov z prostriedkov EÚ.

Dňa 02. 10. a 03. 10. 2019 sa uskutočnili obhajoby ročníkových prác tried IV.A OA/OIS a žiakov IV. B OAm z odbornej praxe.

Obhajoby vlastného projektu boli hodnotené z troch hľadísk a to formálna stránka ročníkovej práce, odborná a obsahová úroveň a prezentácia, kde sa hodnotil ústny prejav žiaka a schopnosť reagovať na otázky.

Ročníkové práce boli vypracované na dobrej úrovni. Prezentácia prác sa uskutočnila v programe Power Point, žiaci mali prezentácie na dobrej odbornej úrovni, drobné nedostatky sa vyskytli len v nesúmernom zladení písma a pozadia prezentácie, ako aj v husto popísaných snímkach.

Nedostatky:

- Formálna úprava prác – obsah, okraje, zarovnanie textu, číslovanie strán podľa oddielov
- Krátky úvod, záver, nedostačujúca formulácia cieľa práce
- Nedodržanie predpísaných náležitostí – absentujúci graf, tabuľka, vlastné prepočty
- Nedostatočná analýza zistených skutočností
- Spájanie teoretických poznatkov s praktickými v menšej miere
- Nesúlady názvu témy s obsahom práce

Pozitíva:

- pripravenosť žiakov na obhajoby – žiaci si pripravili krátky sprievodný text na pomocné kartičky
- podržanie rozsahu práce
- správne uvedené bibliografické odkazy
- suverénny ústny prejav v triede s vyučovacím jazykom slovenským
- pozitívny prístup organizácii k praktikantom

Opatrenia na odstránenie nedostatkov:

- zvýšenú pozornosť venovať formálnej úprave prác a dodržanie predpísaných náležitostí na hodinách PRX, POE, EKO
- podrobnejšie sa venovať analýze číselných údajov na hodinách PRX

#### Priemer známkov z ročníkových prác v šk. roku 2019/2020

Priemer za 4. ročník	OA	2,82	percento úspešnosti 54,5%
Priemer za 4. ročník	OIS	2,88	percento úspešnosti 53%
Priemer za 4. ročník celkom		2,84	percento úspešnosti 54%

Celkový priemer za 4. ročník OA bol v šk. roku 2019/2020 2,82 % úspešnosti 54,8%; v šk. roku 2018/19 bol priemer 2,5 % úspešnosti 62,5, čo je **zhoršenie o 0,32** (v percentách 7,7%).

Celkový priemer za 4. ročník OIS v školskom roku 2019/20 je 2,88 % úspešnosti 53%, v školskom roku 2018/2019 bol priemer 2,15 % úspešnosti 71,25%, čo predstavuje **zhoršenie o 0,73** (v percentách 18,25%)

#### e4/ 2) Vyhodnotenie odbornej praxe žiakov 3. ročníka OA a OIS

Podľa rozhodnutia ministra číslo 2020/10610:1-A1030 zo dňa 26. marca 2020 od 30. marca 2020 do odvolania riaditeľka školy zabezpečila podľa podmienok a možností samoštúdiu žiakov prostredníctvom elektronickej komunikácie s pedagogickými zamestnancami školy. Na praktické vyučovanie ako neoddeliteľnú súčasť odborného vzdelávania a prípravy v praktických školách bolo potrebné prihliadať obdobne. MŠVVaŠ SR odporúčalo, aby v rámci možností žiaci počas prerušenia školského vyučovania vykonávali práce zamerané na pomoc v domácnosti, v záhrade, rozvoj samoobslužných činností a podobne.

17 žiakov z 3. ročníka odboru OA aj OIS absolvovalo odbornú prax v rámci projektu Erasmus+ Implementácia odbornej praxe v zahraničí v procese skvalitňovania odborného vzdelávania II. v trvaní 26 dní na Malte v mesiaci september 2019. Účastníci boli počas odbornej praxe na Malte pravidelne monitorovaní a hodnotení mentormi ako aj vyslanými pedagógmi školy, následne po návrate odovzdali aj obhájili správu z praxe pred spolužiakmi a odbornou komisiou. Výsledná známka bola stanovená na základe súhrnu počtu bodov od prideleného mentora na pracovisku (ktorí hodnotili prostredníctvom vopred daného hodnotiaceho formulára), a hodnotenia

správy spolu s obhajobou. Výsledná známka bola zapísaná do predmetu odborná prax vo 4. ročníku v školskom roku 2019/2020 – 1. polrok.

Žiaci, ktorí neboli zapojení do projektu mali za úlohu vypracovať ročníkovú prácu z odbornej praxe na danú tému podľa zaslaných pokynov na vypracovanie. Ročníkové práce boli odovzdané elektronicky a následne hodnotené v zmysle pokynov. Žiaci si mohli vybrať tému zo zoznamu navrhovaných tém, ktoré reflektovali na aktuálne dianie doma i v EÚ. Pri hodnotení sa brali do úvahy formálne i obsahové kritériá, známka bola súčasťou predmetu odborná prax v II. polroku šk. roka 2019/2020.

### Vyhodnotenie odbornej praxe na Malte

Odbornú prax v rámci projektu Erasmus+ Implementácia odbornej praxe v zahraničí procese skvalitňovania odborného vzdelávania II. absolvovali žiaci v dvoch turnusoch: v júni 2019 a v septembri 2019. V oboch turnusoch to boli žiaci v treťom ročníku štúdia.

#### 1. turnus – od 03. 06. 2019 do 29. 06. 2019

Prvú skupinu účastníkov mobility tvorili žiaci z tretieho ročníka odboru OA, OIS, čerství absolventi, ktorí ukončili štúdium na našej škole v máji 2019 z odboru OIS a PRS. Žiaci boli umiestení na pracoviskách, kde vykonávali jednoduché administratívne práce, napr. účtovnícka kancelária, jazykové školy, realitná agentúra, personálna agentúra, Národný orchester, Národná knižnica a pod. Nakoľko žiaci absolvovali odbornú prax v trvaní 4 týždňov na konci školského roka, z časového dôvodu ich hodnotenie nebolo možné uznať v tom istom školskom roku. Preto k odovzdaniu správy z odbornej praxe ako aj jej obhajobe došlo až v mesiaci november 2019 – v školskom roku 2019/2020. Výsledná známka bola stanovená na základe súhrnu počtu bodov od prideleného mentora na pracovisku (ktorí hodnotili prostredníctvom vopred daného hodnotiaceho formulára), a hodnotenia správy spolu s obhajobou. Výsledná známka bola zapísaná do predmetu odborná prax vo 4. ročníku v školskom roku 2019/2020 – 1. polrok.

#### 2. turnus – od 02. 09. do 28. 09. 2019

Účastníci druhého turnusu boli žiaci z 3. ročníka odboru OA (9 žiakov) a OIS (8 žiakov). Žiaci boli umiestení na pracoviskách, kde vykonávali jednoduché administratívne práce, napr. účtovnícka kancelária, jazyková škola, personálna agentúra, advokátska kancelária, Národný orchester, divadlo a pod. Žiaci absolvovali odbornú prax v trvaní 4 týždňov na začiatku školského roka, k odovzdaniu správy z odbornej praxe ako aj jej obhajobe došlo v mesiaci november 2019. Výsledná známka bola stanovená na základe súhrnu počtu bodov od prideleného mentora na pracovisku (ktorí hodnotili prostredníctvom vopred daného hodnotiaceho formulára), a hodnotenia správy spolu s obhajobou. Výsledná známka bola zapísaná do predmetu odborná prax vo 3. ročníku v školskom roku 2019/2020 – 1. polrok.

### Výsledky obhajob ročníkových prác 3. ročníka OA a OIS 2019/2020

3. A OA	2,27	68,25%
3. A OIS	2,50	62,50%
OA a OIS spolu	2,39	65,25%

#### Pozitíva

- Kvalita spracovania teoretických poznatkov
- Pozitívny prístup k tvorbe prác v čase mimoriadnej situácie

**Negatíva**

formálne nedostatky:

- neočíslované strany, neočíslované tabuľky, dodatočne perom očíslované strany, neočíslované grafy, absentujúce zdroje pri obrázkoch, tabuľkách, grafoch, nesprávny typ a veľkosť písma, nesprávne zarovnanie textu, nesúlad titulnej strany so vzorom.

**Obsahové a odborné nedostatky** v niektorých prípadoch:

- odklon od témy,
- chýbajúca ekonomická analýza zistených skutočností,
- nesprávny typ grafu,
- nedostatočné spracovanie praktickej časti práce,
- nezodpovedný prístup k tvorbe ročníkovej práce,
- množstvo gramatických a stylistických chýb, hlavne v triede s vyučovacím jazykom maďarským.

*Opatrenia na odstránenie nedostatkov:*

- zvýšenú pozornosť venovať formálnej úprave prác na predmetoch PRX, ADX a SAI zod. učiteľia PRX, ADX, SAI
- zvýšenú pozornosť venovať spracovaniu praktických zistení na predmete PRX, zodp. učiteľia PRX
- upozorniť žiakov na dôležitosť kontroly pravopisu, zod. učiteľia

Priemer za III. ročník OA bol v šk. r. 2018/2019 3,00, úspešnosť 50%, v šk. roku 2019/2020 2,27 úspešnosť 68,25 %, čo je **zlepšenie** o 10,73 stotín (v percentách je to 11,75 %).

Celkový priemer za III. ročník OIS bol v šk. r. 2018/2019 3,00 úspešnosť 50%, v šk. roku bol 2019/2020 2,50 úspešnosť 62,5%, čo je **zlepšenie** o 0,50 stotín (v percentách je to 12,5%).

**e5) Vyhodnotenie maturitných skúšok**Počet žiakov

	IV.A	IV.B	II.B	Spolu
Počet žiakov prihlásených na MS	13	10	15	38
Počet žiakov, ktorí nekonal MS	0	0	0	0
Počet žiakov, ktorí konal MS	13	10	15	38
Počet žiakov, ktorí úspešne ukončili MS	13	10	14	37
Počet žiakov, ktorí majú povolené opravné skúšky – február	0	0	0	0
Počet žiakov, ktorí mali povolené konať celú maturitnú skúšku v mimoriadnom skúšobnom období	0	0	0	0

Maturitné skúšky v školskom roku 2019/2020 sa uskutočnili v zmysle „Rozhodnutia o termínoch a organizácii internej časti maturitnej skúšky v čase mimoriadnej situácie v školskom roku 2019/2020“ vydané MŠVVaS SR.

Hodnotenie v predmetoch IČ MS, vrátane TČ OZ a PČ OZ sa získalo aritmetickým priemerom známok z daného predmetu alebo skupiny príbuzných predmetov. Do aritmetického priemeru známok sa započítali koncoročné známky zo všetkých ročníkov a polročné známky z posledných dvoch ročníkov.

**Maturitné skúšky sa konali v termíne:** 07.05. – 26.05. 2020

Maturitné skúšky konali žiaci v študijných odboroch:



- obchodná akadémia
- obchodné a informačné služby – medzinárodné obchodné vzťahy
- podnikanie v remeslách a službách

#### Výsledky IČ MS

Predmet	Počet žiakov OA/OIS/NŠ	Priemerný prospech OA/OIS	Priemerný prospech NŠ	Priemerný prospech celkom 2019/2020
Slovenský jazyk a literatúra	13	2,46	-	2,46
Slovenský jazyk a slovenská literatúra	24	2,80	3,50	3,21
Maďarský jazyk a literatúra	24	2,50	3,07	2,83
Anglický jazyk B1	37	2,75	3,21	2,92
Anglický jazyk B2	-	-	-	-
Nemecký jazyk B1	-	-	-	-

#### Legenda:

OA – obchodná akadémia

NŠ – nadstavbové štúdium

OIS – obchodné a informačné služby – medzinárodné obchodné vzťahy

Zo slovenského jazyka a literatúry prospelo 13 žiakov. Hodnotenie v predmete získané aritmetickým priemerom známok z daného predmetu bolo 2,46 čo je v porovnaní s minulým školským rokom o 0,09 horší výsledok.

Zo slovenského jazyka a slovenskej literatúry prospelo 24 žiakov. Dosiachnutý celkový priemerný prospech je 3,21. V tomto školskom roku bol priemerný prospech o 0,5 horší ako v minulom školskom roku.

Z maďarského jazyka a literatúry prospelo 24 žiakov. Dosiachnutý celkový priemerný prospech je 2,83 čo je o 0,5 horší výsledok ako vlani.

Z anglického jazyka prospelo 37 žiakov. Dosiachnutý celkový priemerný prospech je 2,92. V porovnaní s minulým školským rokom sme zaznamenali o 0,49 horší výsledok.

Z nemeckého jazyka maturitnú skúšku nikto nekonal.

#### Teoretická časť odbornej zložky maturitnej skúšky

Hodnotenie v TČ OZ MS sa získalo aritmetickým priemerom známok zo skupiny príbuzných predmetov:

- **pre študijný odbor obchodná akadémia boli:** podniková ekonomika, úvod do makroekonómie, účtovníctvo, bankovníctvo – seminár,

- **pre študijný odbor obchodné a informačné služby** – medzinárodné vzťahy boli: ekonomika, medzinárodný obchod, právo, základy politológie, etika v podnikaní, spoločenský protokol v podnikaní, seminár s diplomacie,
- **v študijnom odbore podnikanie v remeslách a službách boli:** ekonomika, podnikanie, účtovníctvo, marketing a manažment, náuka o výrobe a tovare.

Do aritmetického priemeru známok sa započítali koncoročné známky zo všetkých ročníkov a polročné známky z posledných dvoch ročníkov.

#### Výsledky TČ OZ

študijný odbor	priemer známok	% úspešnosť
obchodná akadémia	2,42	64,5
obchodné a informačné služby – medzinárodné obchodné vzťahy	1,88	78
podnikanie v remeslách a službách	2,14	71,5
<b>Celkový priemer</b>	<b>2,19</b>	<b>71,33</b>

Celkový priemer známok z teoretickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky bol 2,19 a úspešnosť 71,33%. V porovnaní s minulým školským rokom sme zaznamenali o 0,06 lepší priemerný prospech a o 2,58% vyššiu priemernú úspešnosť.

#### Praktická časť odbornej zložky maturitnej skúšky

Hodnotenie v PČ OZ MS sa získalo aritmetickým priemerom známok zo skupiny príbuzných predmetov:

- **pre študijný odbor obchodná akadémia boli:** odborná prax, cvičenia z účtovníctva, administratívne práce v praxi, aplikovaná informatika, aplikovaná informatika – seminár,
- **pre študijný odbor: obchodné a informačné služby – medzinárodné vzťahy boli:** aplikovaná informatika, aplikovaná informatika – seminár, administratívne práce v praxi, odborná prax, hospodárska geografia – seminár, kultúry v medzinárodných vzťahoch, business English,
- **pre študijný odbor podnikanie v remeslách a službách boli:** hospodárska korešpondencia a odborná prax.

Do aritmetického priemeru známok sa započítali koncoročné známky zo všetkých ročníkov a polročné známky z posledných dvoch ročníkov.

#### Výsledky PČ OZ

študijný odbor	priemer známok	% úspešnosť
obchodná akadémia	2,00	75
obchodné a informačné služby - medzinárodné obchodné vzťahy	1,88	78
podnikanie v remeslách a službách	2,28	68
<b>Celkový priemer</b>	<b>2,05</b>	<b>73,66</b>

Celkový priemerný prospech z praktickej časti odbornej zložky za školu je 2,05 a úspešnosť 73,66 %. V porovnaní so školským rokom dosiahli žiaci lepšiu úspešnosť.

**Celkový priemer maturitnej skúšky za školu je 2,71 čo je o 0,28 horší výsledok ako v školskom roku 2018/2019. Výsledky maturitných skúšok boli analyzované na zasadnutiach predmetových komisií, kde sa prijali konkrétne opatrenia smerujúce k skvalitneniu výchovno-vzdelávacieho procesu a k odstráneniu zistených nedostatkov.**

Konštatujeme, že porovnávanie výsledkov s minulým školským rokom nemá výpovednú hodnotu, nakoľko maturitné skúšky sa v tomto školskom roku vykonávali administratívnym spôsobom t.j. na základe aritmetického priemeru.

#### e6) Vyhodnotenie záverečných skúšok

Záverečné skúšky sa konali podľa „Rozhodnutia o termínoch a organizácii absolventskej skúšky, záverečnej skúšky, záverečnej pomaturitnej skúšky a celkového zhodnotenia manuálnych zručností v čase mimoriadnej situácie v školskom roku 2019/2020“ dňa **29.5.2020** administratívne, v troch komisiách a v štyroch učebných odboroch:

komisia č. 1:	<b>III. D</b>	6445 H kuchár 6456 H kaderník
komisia č. 2:	<b>III. E</b>	6445 H kuchár s VJM 6456 H kaderník s VJM 3355 H stolár s VJM
komisia č. 3:	<b>IV. F</b>	2977 H cukrár kuchár s VJM

Podmienky pre vykonanie záverečných skúšok v riadnom skúšobnom období splnilo 42 žiakov. Výsledky žiakov na záverečných skúškach v tomto školskom roku sú uvedené v tabuľke č. 1.

Tabuľka č. 1

P.č.	učebný odbor	Prospelo	z toho		Neprospelo	Priemerný prospech	dievčatá	spolu	
			PV	PVD				konalo	nekonalo
1.	2977 H cukrár kuchár s VJM	13	0	5	0	2,23	10	13	0
2.	3355 H stolár s VJM	4	0	3	0	1,75	0	4	0
3.	6445 H kuchár	6	1	2	0	2,06	2	6	0
4.	6445 H kuchár s VJM	8	1	5	0	1,88	7	8	0
5.	6456 H kaderník	4	0	2	0	1,92	4	4	0
6.	6456 H kaderník s VJM	7	3	3	0	1,57	6	7	0
	<b>spolu:</b>	<b>42</b>	<b>5</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>1,90</b>	<b>29</b>	<b>42</b>	<b>0</b>
	<b>%</b>	<b>100</b>	<b>11,91</b>	<b>47,62</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>100</b>	<b>0</b>

Pozn. : VJM - vyučovací jazyk maďarský

Celkové výsledky záverečných skúšok za školský rok 2019/2020 s porovnaním výsledkov za predchádzajúci školský rok 2018/2019 sú uvedené v tabuľke č. 2.

Tabuľka č. 2

školský rok		PV	PVD	P	N	spolu konalo	Priemerný prospech	nekonalo
<b>2018/2019</b>	počet	11	11	20	0	42	2,09	0
	%	26,19	26,19	47,62	0	100	-	0
<b>2019/2020</b>	počet	5	20	17	0	42	1,90	0

	%	11,91	47,62	40,47	0	100	-	0
<b>Rozdiel</b>	%	-14,28	+21,43	- 7,15	0	-	-	-

Žiaci dosiahli v tomto školskom roku na záverečných skúškach **priemerný prospech 1,9**, ktorý je v porovnaní so školským rokom 2018/2019 **o 0,19** lepší.

V školskom roku 2019/2020 sa ZS konali bez zástupcov profesijných komôr a osvedčenia SOPK sa neudeľovali.

#### **f) ZOZNAM UČEBNÝCH A ŠTUDIJNÝCH ODBOROV V ŠK. ROKU 2019/2020**

##### **Učebné odbory**

##### **I. ročník**

6445 H kuchár VJM  
6444 H čašník, servírka VJM  
6456 H kaderník VJM  
2977 H cukrár kuchár VJM

##### **II. ročník**

6445 H kuchár VJM  
6444 H čašník, servírka VJM  
6456 H kaderník VJM  
2977 H cukrár kuchár VJM

##### **III. ročník**

6445 H kuchár VJS  
6456 H kaderník VJS  
6445 H kuchár VJM  
6456 H kaderník VJM  
3355 H stolár VJM

##### **IV. ročník**

2977 H cukrár kuchár VJM

##### **Študijné odbory:**

##### **I. ročník**

6317 M obchodná akadémia VJS  
6362 M kozmetička a vizážistka VJS

##### **II. ročník**

6317 M obchodná akadémia VJM  
6362 M kozmetička a vizážistka VJM

##### **III. ročník**

6317 M obchodná akadémia VJS  
6329 M 01 obchodné a informačné služby –  
medzinárodné obchodné vzťahy VJS

##### **IV. ročník**

6317 M obchodná akadémia VJS  
6329 M 01 obchodné a informačné služby –  
medzinárodné obchodné vzťahy VJS  
6317 M obchodná akadémia VJM

##### **Nadstavbové štúdium:**

##### **I. ročník**

6403 L podnikanie v remeslách a službách VJM

	6403 L	podnikanie v remeslách a službách VJS - externá forma
<b>II. ročník</b>	6403 L	podnikanie v remeslách a službách VJM

### f 1) **Zoznam uplatňovaných učebných plánov v školskom roku 2019/2020**

#### **S platnosťou od 01.09.2013**

I.	„Kvalitný v škole - úspešný v živote“ pre študijný odbor:	obchodná akadémia s VJS
	„Kvalitný v škole - úspešný v živote“ pre študijný odbor:	obchodná akadémia s VJM
VI.	„Kvalitný v škole - úspešný v živote“ pre učebný odbor:	stolár s VJM
VIII.	„Kvalitný v škole - úspešný v živote“ pre učebný odbor:	čaišník, servírka s VJS
	„Kvalitný v škole - úspešný v živote“ pre učebný odbor:	čaišník, servírka s VJM
IX.	„Kvalitný v škole - úspešný v živote“ pre učebný odbor:	kuchár s VJS
	„Kvalitný v škole - úspešný v živote“ pre učebný odbor:	kuchár s VJM
X.	„Kvalitný v škole - úspešný v živote“ pre učebný odbor:	kaderník s VJS
	„Kvalitný v škole - úspešný v živote“ pre učebný odbor:	kaderník s VJM
XI.	„Kvalitný v škole - úspešný v živote“ pre študijný odbor: a službách s VJM	podnikanie v remeslách
XII.	„Kvalitný v škole - úspešný v živote“ pre študijný odbor:	kozmetička a vizážistka s VJM

#### **S platnosťou od 01.09.2014**

XIII.	„Kvalitný v škole – úspešný v živote“ pre učebný odbor:	cukrár kuchár s VJM
XIV.	„Kvalitný v škole – úspešný v živote“ pre študijný odbor: služby – medzinárodné obchodné vzťahy s VJS	obchodné a informačné
	„Kvalitný v škole – úspešný v živote“ pre študijný odbor: služby – medzinárodné obchodné vzťahy s VJM	obchodné a informačné

#### **S platnosťou od 01.09.2019**

XI.	„Kvalitný v škole - úspešný v živote“ pre študijný odbor: a službách s VJS - externá forma štúdia	podnikanie v remeslách
-----	--	------------------------

Poznámky : VJS - vyučovací jazyk slovenský  
VJM - vyučovací jazyk maďarský

### g) **ÚDAJE O ZAMESTNANCOCH ŠKOLY**

#### **g1) Štruktúra zamestnancov – stav k 30. 06. 2020**

	<b>Fyzický počet</b>	<b>prepočítaný počet</b>
Pedagogickí zamestnanci:	30	27,32
Odborní zamestnanci	0	0
Nepedagogickí zamestnanci:	16	15,33
Z nepedagogických zamestnancov: upratovačky	4	3,33
školská jedáleň	3	1,9
<b>Zamestnanci celkom:</b>	<b>46</b>	<b>42,65</b>

**g2) Odbornosť vyučovania podľa jednotlivých predmetov v šk. roku 2019/2020**

K vyčísleniu odbornosti vyučovania v uplynulom školskom roku uvádzame v tabuľkách neodborne vyučované predmety na teoretickom vyučovaní a kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov.

<b>PREDMET na teoretickom vyučovaní</b>	<b>Počet hodín neodborne vyučovaných</b>
Maďarský jazyk	1
Etická výchova	3
Dejepis	2
Ekonomika	1
Výchova k podnikaniu	1
Spoločenská komunikácia	3
Informatika	7
Biológia	1
Potraviny a výživa v odbore kuchár	2
Technológia v odbore kuchár	2
Stolovanie v odbore kuchár	2
Stolovanie v odbore čašník	4
Technológia v odbore čašník	1
Suroviny v odbore cukrár kuchár	3
Odborné kreslenie v odbore kaderník	2
Odborné kreslenie v odbore stolár	2
Materiály v odbore stolár	1
Odpadové hospodárstvo v odbore stolár	0,5
Technológia v odbore stolár	2
Technológia v odbore kozmetička a vizážistka	4
Materiály v odbore kozmetička a vizážistka	1
Odborná prax v odbore kozmetička a vizážistka	10
Hospodárska korešpondencia	4
Seminár z diplomacie	2
Právna náuka	1
Náuka o výrobe tovaru	1
Administratíva a korešpondencia	2
Administratívne práce v praxi	4
<b>s p o l u :</b>	<b>64,5</b>

	Kvalifikovaní		Nekvalifikovaní		Doplnili si kvalifikáciu
	fyz. počet	prepočítaný počet	fyz. počet	prepočítaný počet	
Učitelia	22	21,28	1	0,54	0
Majstri OV	7	5,5	0	0	0
<b>S p o l u :</b>	<b>29</b>	<b>26,78</b>	<b>1</b>	<b>0,54</b>	<b>0</b>

Celkový týždenný počet hodín na teoretickom vyučovaní v školskom roku 2019/2020 bol 455,5 hodín, z toho odborne vyučovaných 390,5 hodín (85,84 %) a neodborne vyučovaných 64,5 hodín (14,16 %).

Celkový týždenný počet hodín na praktickom vyučovaní v školskom roku 2019/2020 bol 255 hodín. Na OV bola odbornosť vyučovania 100 %.

Celkový týždenný počet hodín na teoretickom a praktickom vyučovaní bol 710,5 hod., z toho 64,5 hod. neodborne odučených, čo je 14,16 %. Na škole bola odbornosť vyučovania zabezpečená na 90,92 %.

Môžeme skonštatovať, že 90,92% odbornosti vyučovania je výborným ukazovateľom školy vzhľadom na rôznorodosť učebných a študijných odborov.

#### **h) ÚDAJE O ĎALŠOM VZDELÁVANÍ PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV**

Vedenie Strednej odbornej školy obchodu a služieb – Kereskedelmi és Szolgáltatóipari Szakközépiskola, Budovateľská 32, Komárno podporuje záujem svojich pedagogických zamestnancov zapojiť sa do procesu celoživotného vzdelávania a považuje za svoju prioritnú úlohu vytvárať priaznivé podmienky pre profesijný rozvoj zamestnancov v záujme skvalitňovania výchovno-vzdelávacieho procesu.

Chceme budovať školu, ktorá vychováva dobrých, vzdelaných, aktívnych, šťastných a zodpovedných ľudí, pripravených na život v 21. storočí. Plán profesijného rozvoja pedagogických a odborných zamestnancov je orientovaný na sústavné skvalitňovanie výchovno-vzdelávacieho procesu so zreteľom premeny tradičnej školy na modernú školu tretieho tisícročia.

<i>Druh vzdelávania</i>	<i>Počet účastníkov</i>	<i>Priebeh vzdelávania</i>		
		<i>ukončili</i>	<i>pokračujú</i>	<i>začali</i>
<i>Kvalifikačné vzdelávanie</i>	0	-	-	-
<i>Funkčné vzdelávanie-základný modul</i>	2	2	-	-
<i>Špecializačné vzdelávanie</i>	0	-	-	-
<i>Adaptačné vzdelávanie</i>	1	1	-	-
<i>Predatestačné vzdelávanie</i>	0	-	-	-
<i>2.Atestácia</i>	1	1	-	-
<i>Inovačné vzdelávanie</i>	2	-	-	2
Inovatívne metódy smerujúce k pôsobeniu školy v systéme duálneho vzdelávania (60 hod.)				
<i>Aktualizačné vzdelávanie</i>				
Šikanovanie a riešenie konfliktov (4 hod.), lektor – odborník s CPPPaP	30	30	-	-
Finančná sloboda (3 hod.) Lektor - OVB Allfinanz Slovensko a.s	29	29	-	-
Legislatíva - Zákon č. 138/2019, Zákon č. 209/2019 – (2 hod.) – riad.školy	30	30	-	-
Odborné vzdelávanie a príprava pre trh práce – projekt ŠIOV, (3 hod.)	7	7	-	-
<b>SPOLU</b>	<b>102</b>	<b>100</b>	<b>-</b>	<b>2</b>

Semináre, webináre, školenia, pracovné stretnutia, ktoré naši pedagogickí zamestnanci absolvovali:

- Tréningový seminár ECVET – ako s ním správne pracovať, organizovala Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu – Národná agentúra programu Erasmus+ pre vzdelávanie a odbornú prípravu.
- Inštruktážny seminár – príprava prihlášok k Výzve 2020 na predkladanie návrhov projektov programu Erasmus+ - určený organizáciám, ktoré pripravujú mobilitný projekt KA1 v sektore školského vzdelávania, odborného vzdelávania a prípravy alebo vzdelávania dospelých.
- Regionálne pracovné stretnutie učiteľov predmetu aplikovaná ekonómia a podnikanie v cestovnom ruchu II., Bratislava
- Webinári google classroom, zoom – facebook Digitális tudatosság Revise.
- Dištančné vyučovanie geografie - vybrané metodiky na výučbu geografie ZŠ a SŠ, organizovaný IT Akadémiou.
- Dištančné vzdelávanie geografie – Google formuláre a Google hangouts – využitie vo všetkých predmetoch organizovaný IT Akadémiou.
- On-line vzdelávanie vo WEBEX Enterprise - Online vzdelávanie na výučbu prírodovedných predmetov ZŠ a SŠ, organizovaný IT Akadémiou.
- Webinár - Možnosti videokonferencií so žiakmi - „Ako učiť online“, organizovaný IT Akadémiou.
- Webinár - Ako učíme z domu – organizovaný JA Slovensko.
- Webinár JA Slovensko – Ako sa robí dobrá prezentácia a ako pri tom dobre vyzeráť – III.A OA/OIS, PRX
- Webinár „Ako sa robí biznis z domu“ – organizovaný JA Slovensko.
- Webinár „Ako korona kríza zmení našu ekonomiku“ – organizovaný JA Slovensko.
- Webinár „Cloudové riešenia v školskom prostredí“, organizovaný IT Akadémiou.
- Webinár „Mobility Tool - predkladanie záverečných správ KA2 – Školské výmenné partnerstvá. organizovaný SAAIC – Národnou agentúrou Erasmus+ pre vzdelávanie a odbornú prípravu formou inštruktážnych videí k tematickým oblastiam, ktoré sú kľúčové pre správne podanie záverečnej správy.
- Webinár „Efektívna práca s OneDrive pre učiteľov“ (Office 365 pre školy), organizovaný Macrosoft - Training Center.
- Webinár „Čo dokážu tabuľky v aplikácii Excel pre web“ (Office 365 pre školy), organizovaný Macrosoft - Training Center.
- Kahoot – vzdelávanie prostredníctvom hry, organizované Interektívnou školou.
- Geografia: Plánovanie a realizácia "turistického výletu" na Slovensku ako námet na projekt pre žiakov počas školských prázdnin. organizovaný IT Akadémiou.
- Tvorba testov a učebných podkladov organizovaný IT Akadémiou.
- Webinár: Prehľad novinek prostredia Office 365, ako aj zhrnutiu čo všetko sme sa naučili o aplikácii MS Teams, organizovaný teams.microsoft.com.
- Webinár Google Classroom cez Webex, organizovaný IT Akadémiou.
- Workshope pre učiteľov anglického jazyka - Zlepšenie kreativity na hodinách anglického jazyka.
- Metodicko-didaktický webinár - Téma: Dištančné vyučovanie s učebnicou Schritte international neu.
- Webinár: Učím online – tipy, triky, zásady.
- Vzdelávanie IT AKADÉMIA – vzdelávanie pre 21.storočie.
- Úvodný tréning k metodike programu Aplikovaná ekonómia a simulačné cvičenie v študentskej firme – Junior Achievement Slovensko „Podnikateľské vzdelávanie“.



## **Neformálne vzdelávanie**

Neformálne vzdelávanie sa uskutočňuje na pôde školy pod vedením našich pedagógov, ktorí formou, otvorených hodín a vzájomných hospitácií si odovzdávajú nové poznatky získané v rámci vzdelávania, na rôznych školeniach, webinároch a seminároch.

Aj v školskom roku 2019/2020 sa pedagogickí zamestnanci aktívne zapojili do ďalšieho vzdelávania s cieľom rozšíriť a prehĺbiť svoje vedomosti a zručnosti, rozvíjať svoju pedagogickú a odbornú spôsobilosť a tým zvyšovať kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu.

Záujem našich pedagógov o skvalitňovanie svojej práce formou sebazvdelávania s využitím dostupných informačných zdrojov, odbornej literatúry, absolvovaním seminárov a školení je stále veľký.

Vedenie školy systematicky vytvára podmienky, podporuje a motivuje pedagógov v ich ďalšom vzdelávaní.

### **i) ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTÁCII ŠKOLY NA VEREJNOSTI**

V školskom roku 2019/2020 bola mimovyučovacia činnosť na našej škole opäť veľmi pestrá, rôznorodá a veľmi bohatá. Napriek mimoriadnej situácii sa uskutočnilo 131 mimovyučovacích aktivít.

#### **Exkurzie**

Exkurzie majú aj naďalej nezastupiteľné miesto vo vyučovacom procese, tak na teoretickom ako aj na praktickom vyučovaní.

Na teoretickom vyučovaní sme zo všeobecno-vzdelávacích predmetov zorganizovali 2 exkurzie: propagačnú roadshow STV a návštevu Ortodoxnej synagógy - Menházu v Komárne.

Z odborných predmetov a z praktického vyučovania sa uskutočnilo 20 exkurzií, ktoré boli zamerané na prehĺbenie odborných vedomostí a prepojenie teórie s praxou. Tieto väčšinou využívali miestne a regionálne možnosti, napr. návštevu prevádzok súkromných firiem a výrobných zariadení, miestnej pobočky bánk a cestovných kancelárií. Významné boli exkurzie na medzinárodné výstavy a veľtrhy – Interbeuty Bratislava, Mladý tvorca (kde sme sa prezentovali aj ako vystavovateľ) a odborné exkurzie, ktoré uskutočňujeme každý rok - pivovar Heineken, RIEKER s.r.o., Vitaflóra Mlyny v Kolárovo.

#### **Besedy a prednášky**

Zorganizovali sme spolu 18 prednášok, besied a prezentácií. Zamerané boli na riešenie sociálno-patologických javov, na prevenciu kriminality mládeže, šikanovania, záškoláctva a ochrana zdravia. Prednášky pracovníkov RÚVZ poukázali na zdravý spôsob života. Besedy s príslušníkmi PZ, mestskej polície sa zaoberali trestnou činnosťou mladistvých. Realizovali sa prednášky „Zoči voči prevencii“ problematika nežiaducich spoločenských javov a tolerancie. „Fetálny alkoholový syndróm“, „Prevencia fajčenia“, „Ozbrojených síl“, „Právne povedomie detí a mládeže“, „Investície do budúcnosti“ .

#### **Kultúrne aktivity**

So žiakmi sme sa zúčastnili na 5 divadelných predstaveniach v Komárne a Bratislave. Žiaci navštívili divadelné predstavenie SND a rôzne predstavenia v Jókaiho divadle.

Návštevami kultúrnych a historických pamiatok v Komárne a ďalších mestách Slovenska sme prispeli k prehĺbovaniu estetického cítenia a k zvyšovaniu národného povedomia žiakov.

### **Charitatívne aktivity**

Pravidelne sa zapájame do verejných zbierok v rámci „Svetového dňa zvierat“ a „Biela pastelka“, ako aj zbierania vrchnákov na dobročinné účely.

Zapojili sme sa do akcie „Študentská kvapka krvi“ a „Valentínska kvapka krvi“, v rámci ktorej darovali krv aj naši žiaci.

Žiaci z učebného odboru kaderník pod vedením svojich majsteriek odbornej výchovy poskytovali kadernícke služby pre obyvateľov Domova dôchodcov OÁZIS a Náruč v Komárne. Nakoľko boli vedúci pracovníci aj obyvatelia domova spokojní, naša návšteva sa opakovala počas školského roka viackrát.

### **Školské súťaže zo všeobecnovzdelávacích a odborných predmetov**

Na škole sme zorganizovali 20 školských súťaží z predmetov slovenský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra, anglický jazyk, nemecký jazyk, matematika a informatika. Zapojili sme sa do súťaží a projektov: „Záložka do knihy spája slovenské školy“ - Knihy rozprávajú príbeh, Legere – literárnu súťaž, „Európsky deň jazykov“, „Deň Ľudovíta Štúra“, „Poznaj slovenskú reč“, „Pekná maďarská reč“, „Juvenes translatores“ Žiaci reprezentovali našu školu na obvodných, krajských kolách. Pozitívny ohlas u žiakov mala súťaž „Go for Gold“ pre žiakov ZŠ, školské kolo prekladateľskej súťaže z cudzích jazykov vyučovaných na našej škole..

Z odborných predmetov sa uskutočnili 3 školské súťaže. Žiaci si v týchto súťažiach konfrontovali svoje vedomosti a zručnosti z daného predmetu, získali nové skúsenosti a preukázali svoje schopnosti samostatne tvoriť a riešiť.

Žiaci sa zúčastnili slávnostného ukončenia programu „Ambasádorská škola Európskeho parlamentu“ a vzdelávacích aktivít v rámci projektu ERASMUS +

### **Športové súťaže**

V školskom roku 2019/2020 sme sa zapojili do majstrovstiev okresu v 7 - mich disciplínach. Triumfovali sme vo florbale dievčat, čo nám umožnilo štartovať na majstrovstvách kraja. Boli sme organizátormi majstrovstiev okresu vo florbale chlapcov a majstrovstiev okresu vo florbale dievčat.

### **Prezentácia školy na verejnosti**

V školskom roku 2019/2020 v učebných odboroch stolár, kuchár, cukrár kuchár, kaderník sme realizovali projekt „Tvorivé dielne“. Žiaci z učebného odboru čašník, servírka pripravili prestieranie a podieľali sa na obsluhu na rôznych firemných akciách a stužkových slávnostiach.

So žiakmi učebných odborov kuchár, cukrár kuchár, stolár, kaderník sme sa podieľali na Jesennom dni zdravia v spolupráci so ZŠ ul. Rozmarínova, ZŠ Eötvösa, ZŠ Ul.práce, ZŠ Jókai Mór.

Úzko sme spolupracovali so základnými školami v okrese Komárno aj v oblasti finančnej gramotnosti a rozvíjania podnikateľských zručností.

Žiaci učebného odboru stolár pod vedením MOV pravidelne sledovali a dopĺňali mobilné knižnice rozmiestnené v meste.

Naše odbory sme prezentovali aj na akcii organizovanej mestskou knižnicou „Rovesníci rovesníkom“

Niekoľko krát sme predstavili aktivity našej školy aj v mestskej Komárňanskej televízii, v Komárňanských listoch.

### **Záujmové vzdelávanie**

V školskom roku 2019/2020 na škole pracovalo 7 útvarov záujmového vzdelávania, kde bolo zapojených 105 žiakov. Zameranie činnosti týchto útvarov bolo skutočne pestré. Zahŕňali rôzne oblasti napr. šport, matematika s IKT, literatúra v slovenskom a maďarskom jazyku

## j) ÚDAJE O VZDELÁVACÍCH PROJEKTOCH

V školskom roku 2019/2020 sme mali pestrú a bohatú projektovú činnosť.

1. **„Škola podporujúca zdravie“**
  - cieľom projektu je viesť žiakov k zdravému spôsobu života a podnietiť ich každodenné zodpovedné správanie voči svojmu zdraviu.
2. **„Záložka do knihy spája slovenské školy“**
  - cieľom projektu je pestovať pozitívny vzťah k literatúre a formovať národné povedomie žiakov
3. **„Školy pre Afriku“**
  - projekt Slovenského výboru UNICEF

Cieľom projektu je oboznámiť žiakov s problémami, ktorým čelia deti v najchudobnejších častiach Afriky a o spôsoboch ako im pomôcť.
4. **„Danone školská mliečna liga“**
  - celoslovenský neziskový projekt spoločnosti „Danone“ pre MŠ, ZŠ a SŠ na Slovensku.

Cieľom projektu je vychovávať deti k zdravému životnému štýlu, k zvýšeniu spotreby mliečnych výrobkov. Je zameraný na podporu športu a športových aktivít detí na školách. Projekt sa realizuje v spolupráci so školskou jedálňou.
5. **„Online Ekonomika“, „Viac ako peniaze“, „Aplikovaná ekonómia“, „Podnikanie v cestovnom ruchu“, „Učebnica ekonómie a podnikania“**

Vzdelávacie programy JASR, ktoré využívame na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu v ekonomických odborných predmetoch. Sú zamerané na prehĺbovanie teoretických a praktických vedomostí žiakov a rozvíjanie podnikateľských zručností.
6. **„Erasmus+KA2“ Virtuálne inovačné centrum“**

Projekt je zameraný na zvyšovanie jazykových, počítačových a podnikateľských zručností.
7. **„Projekt Erasmus+ KA1: Implementácia odbornej praxe v zahraničí v procese skvalitňovania odborného vzdelávania“**

Projekt je zameraný na rozvoj profesijných a jazykových zručností na odbornej praxi na Malte.
8. **„Športujem spolu – zahrajme si volejbal“ výzva Raiffeisen Banky – Gesto pre mesto**

Projekt podporovaný Raiffeisen bank na zlepšenie života v mestách, ide o získanie finančného daru pre zrealizovanie ihriska na cvičenie. Naše vonkajšie ihrisko zatiaľ vybavením na volejbal nedisponuje, no radi by sme to zmenili. Chceme, aby študenti mohli tráviť čo najviac času vonku, aktívnym pohybom a vzájomnou spoluprácou.
9. **„Peniaze – inak“**

Projekt je zameraný na rozvíjanie finančnej gramotnosti žiakov ZŠ prostredníctvom interaktívneho vzdelávania.
10. **„Digitálne zručnosti pre život na SŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti NSK“**

Hlavným zámerom je zlepšiť pripravenosť absolventov stredných škôl na vstup do pracovného života alebo do ďalšieho štúdia a to zvýšením ich digitálnych zručností a schopností využívať počítač na pracovné účely. Absolventi tohto projektu získali certifikát ECDL.

**Národné projekty:****- Národný akčný plán na prevenciu obezity na rok 2020 – 2021**

Projekt: „Národný program prevencie obezity na roky 2015 – 2025“ – zameraný na podporu zdravšieho prostredia v školách (zdravá výživa, správny pitný režim, zníženie príjmu sladkých nápojov) a podporu fyzickej aktivity (zvýšenie účasti mládeže na športových aktivitách, realizácia činnosti v rámci Európskeho týždňa športu)

**„Duálne vzdelávanie a zvýšenie atraktivity a kvality OVP“**

Strategickým cieľom je zvýšenie kvality odborného vzdelávania a prípravy žiakov na stredných odborných školách zapojením sa do systému duálneho vzdelávania.

**„IT Akadémia – vzdelávanie pre 21. storočie“**

Cieľom projektu je zvýšenie matematických a IKT zručnosti žiakov; podpora spolupráce v oblasti výmeny skúsenosti vo výchovno-vzdelávacom procese; praktická príprava pedagógov v nadväznosti na prepojenie teoretickej a praktickej výučby.

**k) ÚDAJE O VÝSLEDKOCH INŠPEKČNEJ ČINNOSTI****1.) Vyhodnotenie kontrolno-hospitačnej činnosti na úseku teoretického vyučovania (TV) v šk. r. 2019/2020**

Kontrolno-hospitačná činnosť v školskom roku 2019/2020 bola vykonávaná priebežne, v II. polroku bola ovplyvnená opatreniami na predchádzanie vzniku a šírenia prenosného ochorenia COVID-19, ktorými bolo prerušené riadne vyučovanie v budove školy. Vyučovanie bolo realizované dištančne a pedagogickí zamestnanci pravidelne zaznamenávali realizáciu dištančného vzdelávania žiakov vo svojich triedach a predmetoch do výkazov činnosti zamestnanca. Výkazy boli pravidelne kontrolované a bolo zistené, že pedagógovia využili všetky dostupné prostriedky IKT ( Messenger, Skype, portál Bez kriedy, Zoom atď.) na zabezpečenie čo najkvalitnejšieho dištančného vzdelávania.

**Kontrolná činnosť na úseku TV bola zameraná na:**

- kontrolu plnenia pracovných povinností pedagogických pracovníkov v zmysle Pracovného poriadku (plnenie vyučovacej povinnosti, dodržiavanie pracovnej doby, vykonávanie dozoru, zastupovanie za neprítomného učiteľa)
- kontrolu vedenia pedagogickej dokumentácie : triedne knihy, triedne výkazy, katalógové listy, osobné spisy žiakov, protokoly o skúškach, vysvedčenia,
- kontrolu organizačného zabezpečenia a priebehu mimovyučovacích aktivít, DOD, projekty
- kontrolu žiakov 4.roč. OA na odbornej praxi
- kontrolu organizačného zabezpečenia a priebehu školských súťaží a obhajoby záverečných prác žiakov 4.roč.OA z odbornej praxe
- kontrolu učební a priestorov slúžiacich na vyučovací proces (dodržanie hygienických a bezpečnostných predpisov, čistota, estetická úprava)
- kontrolu uplatnenia ŠkVP vo výchovno-vzdelávacom procese
- kontrolu plnenia tematických výchovno-vzdelávacích plánov
- kontrolu plánov predmetových komisií a priebežné plnenie úloh v pláne PK(príprava a organizovanie predmetových olympiád, športových súťaží, súťaží z odborných predmetov, organizačné zabezpečenie exkurzií)
- kontrolu plnenia preventívno-výchovných programov
- kontrolu činnosti útvarov záujmovej činnosti až do prerušenia školskej dochádzky

- kontrolu realizácie MS a ZS administratívnou formou
- kontrolu v priebehu dištančného vzdelávania

**a.) Uskutočnená kontrolná činnosť bola nasledovná :**

- za obdobie školského roka 2019/2020 bola pravidelne uskutočnená kontrola dozorov na chodbách školy a v školskej jedálni až do prerušenia školskej dochádzky
- triedne knihy boli priebežne kontrolované za jednotlivé ročníky – na konci škol.roka
- triedne výkazy, katalógové listy a osobné spisy boli kontrolované na začiatku a na konci školského roka
- výkazy vykonanej práce počas dištančného vzdelávania boli pravidelne kontrolované
- kontrola prípravy a priebehu DOD bola uskutočnená na všetkých stanovištiach
- kontrola prípravy a priebehu realizovaných akcií a projektov – SOČ – školské kolo, Jazyková súťaž z ANJ – „Go For Gold“, ročníkové súborné skúšky odborov cukrár-kuchár, prednáška: „Šikanovanie a kyberšikana“, Skúška ECDL, projekt Digitálne zručnosti pre život na SŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti NSK, Finančná gramotnosť pre žiakov ZŠ, realizácia Valného zhromaždenia študentskej spoločnosti v rámci predmetu AE.
- kontrola realizácie a dodržiavania podmienok pri skúšaní na ÚFIČ MS - mimoriadny termín v septembri 2019
- kontrola žiakov 4.roč. OA, OIS na odbornej praxi bola uskutočnená na 8 pracoviskách
- kontrola priebehu obhajob žiakov 3.roč., 4. roč. bola realizovaná v každej triede
- kontrola plnenia poriadku v učebniach po vyučovaní bola vykonaná 3x

**b.) Zistené pozitíva z kontrolnej činnosti :**

- plnenie pracovných povinností pedagogických pracovníkov bolo bez závažných nedostatkov
- príprava a organizácia školských súťaží a ďalších mimovyučovacích aktivít bola na veľmi dobrej úrovni
- organizácia a priebeh obhajob záverečných prác žiakov z odbornej praxe bola na dobrej úrovni
- priebeh odbornej praxe žiakov 4.roč. OA, OIS bol bez nedostatkov
- dozory boli vykonávané pravidelne s malými nedostatkami
- vedenie pedagogickej dokumentácie je na dobrej úrovni
- výchovno-vzdelávací proces prebiehal v zmysle ŠKVP
- plány práce PK boli priebežne plnené a členovia operatívne reagovali na prípadné zmeny, ponuky
- mimovyučovacia činnosť je veľmi pestrá, príprava a priebeh mimovyučovacích aktivít je na veľmi dobrej úrovni
- príprava a priebeh maturitných a záverečných skúšok, ktoré sa tento školský rok konali administratívne bola dobrej úrovni, pedagogickí zamestnanci pristupovali k svojim povinnostiam zodpovedne

**c.) Zistené negatíva z kontrolnej činnosti :**

- v triednych knihách sa vyskytli nedostatky : nezapísané hodiny, chýbajúci podpis vyučujúceho
- v triednych výkazoch: nepresné vyplnenie údajov
- neporiadok v triedach po vyučovaní v menšej miere

**Hospitačná činnosť na úseku TV: /9 vyučovacích hodín/**

- hospitácie boli realizované na vyučovacích hodinách všeobecno-vzdelávacích aj odborných predmetov
- v študijných odboroch boli zamerané na vyučovanie predmetov podniková ekonomika, seminár z diplomacie, aplikovaná informatika – seminár, odborná prax v odbore kozmetička a vizážistka, slovenský jazyk a literatúra, biológia, anglický jazyk
- v učebných odboroch boli zamerané na odborný výcvik - ročníkové súborné práce

Na hospitáciách bolo sledované:

- rozvíjanie schopností čítania s porozumením
- rozvíjanie finančnej gramotnosti
- rozvíjanie komunikačných schopností žiakov – verbálny prejav žiaka
- úroveň komunikácie, demokratizácie a humanizácie vzťahov učiteľ a žiak
- precvičovanie a upevňovanie učiva
- rozvíjanie schopností sebahodnotenia žiaka
- spôsob realizácie a efektívnosť spätnej väzby na vyučovacích hodinách
- uplatnenie progresívnych a inovačných metód vo výchovno-vzdelávacom procese
- efektívne využívanie IKT vo vyučovacom procese
- práca so slaboprospeievajúcimi žiakmi a žiakmi s ŠVVP

Zistené pozitíva kontrolno-hospitačnej činnosti na úseku TV:

- využívanie IKT na vyučovacích hodinách bolo vo zvýšenej miere
- uplatnenie inovatívnych metód vo vyučovaní napr. využitie tabletov, aplikácií, interaktívnej tabuli,
- striedanie rôznych foriem a metód vo vyučovaní, čo prispieva aj k aktivizácii a k udržaniu záujmu žiakov
- uplatnenie vhodných didaktických zásad ako napr. názornosť, primeranosť, spojenie teórie s praxou
- na vyučovacích hodinách sa viac venovalo práci s textom čím sa rozvíjala schopnosť čítania s porozumením
- komunikačné schopnosti žiakov, kreativita a tvorivosť boli rozvíjané prostredníctvom prípravy a prezentácie vlastných projektov žiakov
- hodnotenie žiakov je v súlade s Klasifikačným poriadkom
- veľmi dobrá komunikácia medzi učiteľmi a žiakmi
- na vyučovacích hodinách vládla pozitívna pracovná klíma
- priebeh dištančného vzdelávania bolo na veľmi dobrej úrovni

Zistené nedostatky:

- rezervy v rozvíjaní schopností čítania s porozumením
- rezervy v rozvíjaní verbálneho prejavu žiakov
- rezervy vo využívaní interaktívnej tabule
- nepostačujúci priestor na precvičovanie a upevňovanie učiva
- rezervy v technických podmienkach pre dištančné vzdelávanie

**Vyhodnotenie otvorených hodín**

V šk.r. 2019/2020 sa uskutočnila aj z dôvodu prerušenia školskej dochádzky 1 otvorená hodina : trieda IV.A/B OA, predmet: podniková ekonomika. Cieľom otvorenej hodiny bolo predstaviť kolegom aplikáciu KOHOUT, ktorú je možné využiť pri hodnotení vedomostí žiakov.

**Zistené pozitíva:** Otvorená hodina bola inšpirujúca, dynamická, pripravená na dobrej úrovni. Výber a aplikácia metódy pozitívne motivovali žiakov, podporili ich aktivitu a rozvoj všeobecných a odborných kompetencií žiakov. Na hodine vládla priateľská pracovná atmosféra. Konštatujeme, že otvorené hodiny ako aj vzájomné hospitácie sú vhodnou formou neformálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov.

**zistené negatíva:** nedostatočný počet otvorených hodín.

Záver:

Nedostatky zistené kontrolno-hospitačnou činnosťou boli s pedagogickými pracovníkmi individuálne prekonzultované a podľa povahy v stanovenom termíne odstránené. Od pedagogických

zamestnancov budeme naďalej vyžadovať, aby venovali väčšiu pozornosť zavádzaniu inovatívnych metód do vyučovania, využívaniu IKT, interaktívnej tabuli na vyučovacích hodinách s cieľom rozvíjať všeobecné a odborné kompetencie žiakov a tým ich kvalitne pripraviť na úspešné uplatnenie sa na trhu práce.

## **2.) Vyhodnotenie kontrolno-hospitačnej činnosti na úseku praktického vyučovania (PV) v školskom roku 2019/2020**

### **1/ Uskutočnená kontrolná činnosť bola nasledovná :**

- Boli uskutočnené tematické kontroly na jednotlivých pracoviskách praktického vyučovania, ako aj priebežné kontroly na školských pracoviskách praktického vyučovania a pracoviskách praktického vyučovania u zamestnávateľov.
- Kontrolovaná bola príprava a priebeh akcií prezentujúcich našu školu na verejnosti.

### *Kontrolná činnosť bola zameraná na :*

- kontrolu plnenia pracovných povinností pedagogických pracovníkov
- kontrolu vedenia pedagogickej dokumentácie : denníkov OV, zápisníkov bezpečnosti práce žiakov, zdravotných preukazov
- kontrolu plnenia tematických výchovno - vzdelávacích plánov majstrov odbornej výchovy
- kontrolu materiálno-technického zabezpečenie praktického vyučovania
- kontrolu dodržiavania bezpečnosti práce a požiarnej ochrany na pracoviskách, čistoty a poriadku na pracoviskách
- kontrolu používania ochranných a učebných pomôcok, pracovného oblečenia a obuvi, vizitiek

### ***Zistené pozitíva z kontrolnej činnosti :***

- plnenia pracovných povinností pedagogických pracovníkov na vysokej úrovni
- materiálno-technické zabezpečenie odborného výcviku, odbornej praxe je veľmi dobré a priebežne doplňované
- bezpečnosť práce na pracoviskách bola dodržiavaná, žiaci mali počas kontroly vo väčšine prípadov predpísané pracovné oblečenie a obuv, vizitky pri kontakte so zákazníkmi, počas hodnoteného obdobia sa nevyskytli žiadne vážne úrazy, len drobné poranenia
- prevádzkový poriadok bol na jednotlivých pracoviskách dodržiavaný, zverejnený na prístupnom mieste
- zápisníky bezpečnosti práce boli riadne vedené, ojedinele sa vyskytli formálne nedostatky
- v odboroch, v ktorých sa pracuje s potravinami alebo sú žiaci v kontakte so zákazníkom mali žiaci lekárom potvrdené zdravotné preukazy
- čistota a poriadok bola na väčšine pracovísk dodržiavaná

### ***Zistené negatíva z kontrolnej činnosti :***

- ojedinele chýbali niektoré časti odevu alebo boli znečistené, napr. tričko, zástera, nohavice, takéto prípady boli ihneď riešené osobným pohovorom
- v ojedinelých prípadoch sa vyskytli nedostatky v nosení učebných pomôcok
- nespokojnosť súkromných podnikateľov, u ktorých žiaci vykonávajú odborný výcvik, s vyššou absenciou predovšetkým z dôvodu choroby, ale aj menej závažné porušovanie školského poriadku.

**2/ Uskutočnená hospitačná činnosť bola nasledovná :**

- Hospitácie boli uskutočnené na hodinách praktického vyučovania.

**Zistené pozitíva z hospitačnej činnosti :**

- ciele (kognitívne- vzdelávacie a psychomotorické -výchovné) vytýčené majstrom odbornej výchovy boli v značnej miere splnené
- uplatňovanie vhodných didaktických zásad, napr. primeranosti, individuálneho prístupu, názornosti, postupnosti a spojenia teórie s praxou
- striedanie rôznych metód výuky, čo prispelo k aktivizácii žiakov a k udržaniu ich záujmu, medzi najčastejšie patrili - motivačné, expozičné, demonštračné, aktivizujúce (riešenie problémových úloh a inscenačných situácií), fixačné
- uplatňovanie inovatívnych metód s využívaním internetu a výukových programov, odbornej literatúry s novými technologickými postupmi, prípadne propagačného materiálu z výstav a veľtrhov
- dobré prepojenie teoretických vedomostí a praktických zručností
- zadávanie pracovných úloh bolo prevažne jednoznačné
- na pracoviskách vládla príjemná pracovná atmosféra
- práca žiakov bola počas odborného výcviku, odbornej praxe priebežne kontrolovaná a žiaci boli usmerňovaní; žiaci pracovali v skupinách ako aj jednotlivci na zadaných úlohách a cvičných prácach
- žiaci po ukončení vyučovacieho dňa hodnotili svoju prácu a výkony, sebahodnotenie žiakov bolo vo väčšine prípadov objektívne, mnoho krát kritické a zhodovalo sa s hodnotením majstra odbornej výchovy
- veľmi dobrá komunikácia medzi žiakom a majstrom, majster bol trpezlivý, povzbudzoval žiakov k lepším výkonom

***Počas prerušenia bola KHČ obmedzená na kontrolu výkazov a správ ped. zamestnancov o dištančnom vzdelávaní.***

**I) ÚDAJE O PRIESTOROVÝCH A MATERIÁLNYCH PODMIENKACH ŠKOLY**

**Výuka teoretického vyučovania** sa uskutočňuje v klasických a v odborných učebniach.

Počet klasických učební: 24

Počet odborných učební: 12

- telocvičňa: 1

- multifunkčné ihrisko: 1

Klasické učebne sú vybavené školským nábytkom, maľovka v triedach sa priebežne obnovuje.

**Odborné učebne:****Učebňa č. 61 – výuka ekonomických predmetov a informatiky****Vybavenie učebne pre ekonomické predmety a informatiku:**

- 10 počítačov značky Fujitsu Siemens Esprimo C5900, pôvodne použité v istej firme a darované škole po ich vyradení prostredníctvom nadácie Pontis.
- 6 počítačov značky Comfor Office I10 (micro G31) zakúpených v marci 2011.
- 2 počítače značky Fujitsu Siemens Esprimo C5925, kúpené v r. 2015, repasované
- Ploché LCD monitory pri žiackych počítačoch: 12 ks 19“ NEC, 4 ks 17“ Samsung – kúpené v r. 2013 od PHC.sk (použité, repasované)
- 1 ks LCD 19“ monitor pri učiteľskom počítači
- laserová ČB tlačiareň Xerox Phaser



- dataprojektor značky Benq
- 1 pár reproduktorov
- switch značky Repotec
- magnetická ekotabula
- rolovacie premietacie plátno

Učebňa je vybavená počítačmi, ktoré vyhovujú pre výučbu. Pôvodné málokapacitné pevné disky (40 GB) v darovaných počítačoch značky Fujitsu Siemens C5900 boli vymenené na 750 GB, čo umožnilo inštaláciu vyššej verzie Windows. V rokoch 2016 a 2017 boli počítače preinštalované na operačný systém Windows 10.

#### **Učebňa č. 64 – výuka informatiky**

##### **Vybavenie odbornej učebne:**

- 12 počítačov značky HP–CompaqCore Duo, 4 GB RAM, s LCD monitormi – s operačným systémom Windows10 ( PC-repasované, zakúpené v roku 2014, 2015)
  - 3 notebooky HP Probook 4515s, RAM 2 GB s OS Windows10 ( r. 2010)
  - 1 notebook ProbookHP4330s I3 Core Duo 2 GB RAM, OS Windows7 ( r. 2012)
  - 1 počítač pre učiteľa Intel Core2 4 GB RAM, Windows10 ( r. 2006)
  - 1 laserové ČB multifunkčné zariadenie Canon iSENSYS MF4750 (okt. 2014)
  - dataprojektor značky EPSON 3LCD – (z r. 2007 projekt Škola budúcnosti)
  - 1 pár reproduktorov značky CREATIVE
  - 1 switch: 24 portový CISCO pre pripojenie žiackych počítačov v učebni 64
  - 2 switche: 8 portové CISCO pri serveri – na pripojenie ďalších učební, kabinetov do PC siete (serverovňa)
  - 1 server značky HP ProLiantMicroserver (serverovňa od r. 2013)
- Repasované počítače svojim výkonom a kapacitou harddisku plne postačia pre účely, na ktoré sa učebňa sa využíva, t.j. na vyučovanie predmetov hlavne informatiky, účtovníctva, ekonomických predmetov, ADK, HOK. V júli 2016 bol systém Window7 preinštalovaný na MS Windows 10

#### **Učebňa č. 66 – výuka informatiky**

##### **Vybavenie odbornej učebne:**

- 12 ks PC Fujitsu Siemens Esprimo E 5925 s OS Windows 10, 12 ks CRT monitory
- 2 notebooky HP Probook 4330s Windows7 (z MVP rok 2011)
- 1 notebook LenovoThinkPad E545 - z projektu EVSRŠ – DIGIŠKOLA – r. 2014
- Dataprojektor EPSON EB-420 - z projektu EVSRŠ – DIGIŠKOLA – r. 2014
- Interaktívna tabuľa Activ Board Touch- z projektu EVSRŠ – DIGIŠKOLA – r. 2014
- laserová farebná tlačiareň značky LEXMARK
- laserové ČB multifunkčné zariadenie HP LJ M1005
- 1 switch - SMC 16-portový (pre pripojenie PC žiakov)
- 1 switch – TP-LINK 5-portový (pre pripojenie PC – učiteľ, učebňa 67)

Technické parametre počítačov a ostatnej techniky sú vyhovujúce pre účely na ktoré sa učebňa využíva, t.j. na vyučovanie predmetov hlavne informatiky, účtovníctva, ekonomických predmetov, ADK, HOK. Taktiež sa využíva na krúžky v rámci mimovyučovacích aktivít. V šk. roku 2014/2015 bola učebňa zmodernizovaná zostavou: dotyková interaktívna tabuľa s výkonnejším projektorom a notebookom pre vyučujúceho z projektu EVSRŠ - DIGIŠKOLA. V júli 2016 bol systém Window7 preinštalovaný na MS Windows 10

#### **Učebňa č. 67 – Učebňa pre vyučovanie odborných predmetov teoretického vyučovania**

##### **Vybavenie multimediálnej učebne:**

- počítač Fujitsu Siemens Esprimo C5925, kúpený v r. 2015, repasovaný
- LCD monitor

- webkamera Logitech Quick Cam Communicate
- trojpásmové reproduktory k PC
- dataprojektor s ultrakrátkou projekčnou vzdialenosťou Epson EB-460
- dotyková interaktívna tabuľa Qomo QWB200 IR
- televízor
- video a DVD prehrávač
- rádiomagnetofón s CD prehrávačom

Technické parametre počítača a ostatnej techniky sú vyhovujúce pre účely na ktoré sa učebňa využíva, t.j. na vyučovanie neinformatických predmetov a na prezentáciu učiva s podporou IKT a multimediálnej techniky.

### **Učebňa č. 203 – Odborná učebňa – ateliér pre praktikum medzinárodných vzťahov /pre praktickú prípravu v medzinárodnom podnikaní/ pre cvičnú firmu**

#### **Vybavenie odbornej učebne:**

- 17 ks počítačov Fujitsu Esprimo P5731, 4GB RAM, 250 GB HD, kúpené repasované v r. 2015
- laserová ČB multifunkčné zariadenie Canon i-sensys MF4410
- laserové ČB multifunkčné zariadenie Konica Minolta PagePro 1380MF
- dataprojektor (z r. 2009, projekt Modernizácia vzdelávania...)
- 2 switche: 16 portový SMC a 24 portový Netgear

Technické parametre týchto počítačov a ostatných periférií sú plne vyhovujúce pre účely, na ktoré sa učebňa využíva, t.j. na vyučovanie ekonomických predmetov, účtovníctva, ale aj na vyučovanie informatiky.

### **Učebňa č. 213 – Učebňa pre vyučovanie odborných predmetov praktického vyučovania**

#### **Vybavenie odbornej učebne:**

- Osobné počítače s inštalovaným OS Windows XP, MS Office 2007, All Ten Fingers
- 13 počítačov značky ComforPrimoBasic
- 6 počítačov IBM Thinkcentre
- 4 počítače značky Celeron
- 22 LCD monitorov značky Dell 17", 1 monitor YUNDAY
- klávesnice a myši značky Genius
- Dataprojektor BENQ
- Premietacie plátno so stojanom
- Učiteľská PC zostava: Intel(R) Celeron(R) CPU 2.40GHz 2 GB RAM, Windows 7
- klávesnica a myš značky Genius
- Tlačiareň HP Laser 1022n
- Magnetická tabuľa s polohou prstov
- Zelená tabuľa

#### **Využitie:**

Učebňa sa využíva na výuku odborných predmetov: administratíva a korešpondencia, administratívne práce v praxi, hospodárska korešpondencia.

Žiaci si v tejto odbornej učebni osvojujú techniku písania desaťprstovou hmatovou technikou, osvojujú si STN v oblasti písania obchodných listov. V programe ATF si môžu zdokonaľovať a otestovať prstoklad, rýchlosť a chybovosť.

### **Učebňa č. 303 – Učebňa pre vyučovanie jazykovej odbornej prípravy a ďalších príbuzných odborných predmetov**

#### **Vybavenie odbornej učebne:**

- 12 počítačov značky ComforPrimoBasic s LCD monitormi Windows XP (z r. 2006)
- 1 učiteľský počítač ComforPrimoBasic s LCD monitormi Windows XP (z r. 2006)
- 4 počítačov značky Hewlett Packard s LCD monitormi Windows XP (z r. 2010)
- tlačiareň XEROX PHASER 3100 MFP
- dataprojektor značky BENQ (z projektu DVUI r. 2011)
- switch - 24 portový značky CISCO
- televízor
- video a DVD prehrávač

Technické parametre týchto počítačov a ostatných periférií sú plne vyhovujúce pre účely, na ktoré sa učebňa využíva, t.j. na vyučovanie predmetov cudzích jazykov. Do počítačov bola doplnená operačná pamäť RAM a inštaloval sa OS Windows 7. V každom PC je inštalovaný program Lingea Lexikon – anglicko-slovenský a nemecko-slovenský študijný slovník

### **Učebňa č. 34 – Učebňa pre vyučovanie slovenského a maďarského jazyka**

#### **Vybavenie odbornej učebne:**

- televízor
- DVD prehrávač
- Notebook Lenovo
- Interaktívna tabuľa Smart Board
- Dataprojektor HITASHI

Učebňa sa využíva na vyučovanie predmetov: slovenský jazyk a literatúra, slovenský jazyk a slovenská literatúra a maďarský jazyk a literatúra, besedy, prezentácie s podporou IKT ako aj na útvary záujmovej činnosti a projektovú prácu.

### **Učebňa č. 48 - Učebňa etickej výchovy**

#### **Vybavenie odbornej učebne:**

- televízor
- DVD prehrávač
- video
- reproduktory

Učebňa sa využíva na vyučovanie etickej výchovy, besedy, pozeranie náučných a dokumentárnych filmov.

### **Učebňa č. 60 – Odborná učebňa pre vyučovacie jazyky**

#### **Vybavenie odbornej učebne:**

- Notebook HP Probook 43330 S
- Ekologická biela tabuľa
- Dataprojektor EPSON EB-430
- skriňa na učebné pomôcky – 3 ks
- policová skriňa na knihy
- stoly – 14 ks
- stoličky – 29 ks
- učiteľský stôl 1 ks
- stolička učiteľská 1 ks
- pripojenie na internet

### **Učebňa č. 62 – multimedialná učebňa**

#### **Vybavenie multimedialnej učebne:**

- notebook Lenovo Think Pad E545 - z projektu EVSRŠ – DIGIŠKOLA – r. 2014
- dataprojektor EPSON EB-420 - z projektu EVSRŠ – DIGIŠKOLA – r. 2014
- interaktívna tabuľa Promethean Activ Board Touch - z projektu EVSRŠ – DIGIŠKOLA – r. 2014

- 20 ks tabletov AcerIconia
- 10 nabíjacia skriňa pre 20 tabletov
- pripojenie na internet

Učebňa sa využíva na vyučovanie neinformatických predmetov na prezentácie s podporou IKT, Okrem bežných programov sa používajú programy: FlowWorks. Geogebra a online aplikácie.

#### **Učebňa č. 010 – Učebňa pre výuku odborných predmetov a odborný výcvik pre učebný odbor čašník, servírka**

##### **Vybavenie odbornej učebne:**

- |   |       |
|---|-------|
| • skriňa hnedá  | 5 ks  |
| • stoly   | 7 ks  |
| • stoličky  | 26 ks |
| • barový pult   | 1 ks  |
| • barové stoličky   | 3 ks  |
| • flambovací vozík  | 1 ks  |
| • panvice   | 4 ks  |
| • kuchynský drez s umývadlom  | 1 ks  |
| • CLATRONIC EWB 3281, Article No.: 283016                                 |       |
| • chladnička Gorenje HTK80AA  | 1 ks  |
| • ohrievač vody EnergySafe  | 1 ks  |
| • nástenná polica hnedá   | 1 ks  |
| • rýchlovarná kanvica Orava VK-2012                                       | 1 ks  |
| • drobný inventár : sklenené poháre, porcelánový inventár, taniere, tácky |       |
| • data projektor VIVITEK  | 1 ks  |
| • počítač HP ProBook 450 G2   | 1 ks  |
| • tabuľa  | 1 ks  |
| • nástenné obrazy   | 10 ks |
| • barmanský kufrik  | 1 ks  |
| • kávovar KRUPS   | 1 ks  |
| • kovový inventár   |       |
| • bielizeň – obrusy   |       |
| • žehlička Philips GC3800   | 1 ks  |
| • vešiak  | 1 ks  |
| • ohrievač tanierov Typ: 103.206  | 1 ks  |
| • reproduktory Genius, Model No.: SP-HF1800A                              | 1 ks  |
| • ohrievacie režónyGasRange–Model: MS-1000V                               | 3 ks  |
| • kovový vozík - pomocný stolík   | 1 ks  |

Učebňa bola vybavená notebookom s aplikačným softwarom, digitálnym projektorom s príslušenstvom, ktoré škola získala v rámci projektu rozvoj stredného odborného vzdelávania. V tejto učebni realizujeme barmanské kurzy, ktoré vedie pracovník SBA, Bratislava.

##### **Výučba praktického vyučovania**

Praktické vyučovanie sa realizovalo v súlade so Školským vzdelávacím programom, platnými osnovami, pedagogicko-organizačnými pokynmi MŠVVaŠ SR a právnymi predpismi.

Výučba praktického vyučovania prebiehala **skupinovou a individuálnou formou na zmluvnom základe:**

a/ na vlastných pracoviskách školy

- v učebných odboroch: kuchár, cukrár kuchár, stolár, kaderník,

b/ na pracoviskách iných zamestnávateľov:

- v odboroch: kuchár; čašník, servírka; cukrár kuchár

Zariadenia spoločného stravovania v Komárne a v okrese Komárno boli nasledovné : (reštaurácia Danubius, reštaurácia Klapka, reštaurácia Cleopatra, Denný bar Zuzka, jedáleň pri ŠOŠ, jedáleň pri Gymnáziu Šuleka, Domov dôchodcov Náruč, reštaurácia Fiesta, stravovňa Selyeho Univerzity, reštaurácia Gusto, reštaurácia Apáli, reštaurácia Bella, motorest Zoja Ďulov Dvor, reštaurácia s pizzeriou Kolárovo, reštaurácia Kortina, reštaurácia Olymp, reštaurácia Prestige), (cukrárska výrobná Forró Noémi, cukrárska výrobná Danubius, cukrárska výrobná Veľké Kosihy, cukráreň Patio Kolárovo)

Pracoviská praktického vyučovania, sú vybavené na dobrej úrovni. Materiálno-technické vybavenie sa dopĺňa priebežne počas školského roka, podľa finančných možností školy prevažne drobným inventárom.

a/ **Pracovisko praktického vyučovania** – v dielni mimo sídla školy:

- **stolárska dielňa**, jej technické vybavenie bolo na veľmi dobrej úrovni

**Vybavenie stolárskej dielne :**

**1. Dielňa pre ručné spracovanie dreva**

- |   |         |
|---|---------|
| • stolárska hoblica   | 15 ks   |
| • zverák  | 1 ks    |
| • elektrická brúska stolná  | 1 ks    |
| • frézovacie súpravy  | 7 súpr. |
| • vŕtačka elektrická  | 3 ks    |
| • ručná listová píla NAREX  | 1 ks    |
| • elektrický hoblík BOSCH   | 1 ks    |
| • horná fréza BOSCH   | 1 ks    |
| • pásová brúska BOSCH   | 1 ks    |
| • teplovzdušná pištoľ   | 1 ks    |
| • vlhkomer  | 1 ks    |
| • kompresor SENCO   | 1 ks    |
| • rezačka uhlová  | 1 ks    |
| • skrutkovač GSR /akumulátorový/  | 1 ks    |
| • základné ručné náradie pre spracovanie dreva: dláta, zveráky, hoblíky, uholníky, kladivá, skrutkovače |         |
| • lekárnička  | 1 ks    |

**2. Dielňa pre strojové spracovanie dreva**

- |                                  |      |
|----------------------------------|------|
| • elektrická brúska dvojkotúčová | 1 ks |
| • kotúčová brúska                | 1 ks |
| • fréza MNF                      | 2 ks |
| • pásová píla                    | 1 ks |
| • el. vŕtačka stojanová          | 1 ks |
| • kotúčová píla                  | 1 ks |
| • hrubovacia fréza               | 1 ks |
| • point dlabačka                 | 1 ks |
| • pásová brúska na drevo         | 1 ks |
| • píla formátovacia              | 1 ks |
| • odsávač piliny                 | 3 ks |
| • jednovretenová spodná fréza    | 1 ks |

**b/ pracoviská praktického vyučovania v objekte školy:**

- cvičná kuchyňa zabezpečovala praktické vyučovanie pre žiakov kuchár v dvoch zmenách, technické vybavenie bolo na dobrej úrovni, tu bude potrebné v budúcich rokoch rekonštruovať a doplniť materiálne vybavenie podľa platných predpisov HCCP a to postupne podľa finančných možností školy

**Vybavenie cvičnej kuchyne:****1. Dielňa**

- kombinované sporáky – AMICA 2 ks
- kombinované sporáky – ELECTROLUX 3 ks
- chladnička so sklenenými dverami 370L – CALEX 1 ks
- chladnička s mrazničkou - WHIRLPOOL, BLF 8001 W 1 ks
- chladnička s mrazničkou 220L – CALEC COMBI 1 ks
- mikrovlnná rúra - GIRMI 1 ks
- trojrúrová pec 3x220/380V 1 ks
- viacúčelové elektrické roboty – BOSCH 2 ks
- elektrické mixéry – PROMISE 2 ks
- tyčové mixéry – TLIM, UFESA 2 ks
- pracovné umakartové stoly s odkladacím priestorom 3 ks
- antikorové pracovné stoly 4 ks
- odkladacie kovové regáli 3 ks
- nárezový stroj 1 ks
- fritézy 1 ks
- drevený klát 1 ks
- kovový regál na pekáče 1 ks
- odsávač pary – FAGOR 1 ks
- zabudovaná klimatizácia – SAMSUNG 1 ks
- stolové váhy – BRAVO, TESCO, ETA 4 ks
- malé príručné stoly na kolieskach - IKEA 3 ks
- veľký kovový príručný stôl na koreniny 1 ks
- stoly 3 ks
- stoličiek 12 ks
- nástenná tabuľa 1 ks
- troj drez antikorový 1 ks
- elektrický ohrievač vody 50l - Gorenje 1 ks
- lekárnička 1 ks

**2. Sklad potravín**

- umývadlo so studenou vodou 1 ks
- biela kovová skriňa 1 ks
- dvojdielna drevená biela skriňa 1 ks

- cvičná dielňa č. 011 je pracovisko v objekte školy, v ktorej sa zabezpečovalo praktické vyučovanie pre žiakov učebného odboru kuchár a cukrár kuchár, technické vybavenie je na výbornej úrovni.

**Vybavenie cvičnej dielne :****1. Dielňa**

- elektrický sporák s trúbou – BEKO 3 ks
- chladnička so sklenenými dverami – BEKO 1 ks
- mikrovlnná rúra - SHARP 1 ks
- trojrúrová presklená elektrická pec 3x220/380V 1 ks

• prac. nerezové stoly s odkladacím priestorom 150x70	3 ks
• prac. nerezové stoly s odkladacím priestorom 170x70	3 ks
• drevený odkladací stôl 150x80	1 ks
• drevený odkladací stôl 100x70	2 ks
• biely odkladací regál kovový na plechy 50x70	1 ks
• biela skrinka pod mikrovlnnú rúru 60x40	1 ks
• biela skrinka so 4 šuplíkmi 30x50	2 ks
• stolová váha - BRAVO	2 ks
• ručné elektrické mixéry – PROMISE	2 ks
• stolový mixér kovový	1 ks
• mixér s príslušenstvom – BOSCH	1 ks
• kovový biely odkladací trojposchodový vozík 80x40	1 ks
• biela skrinka s drezom 100x60	2 ks
• bojler - ARISTON 15l	2 ks
• kovové stoličky	2 ks
• stolová váha	1 ks
• ručný elektrický mixér	6 ks
• dvojdielny nerezový drez s policou 140x70	1 ks
• bojler 125l. - DRAŽICE	1 ks
• biely odkladací regál 90x30	2 ks
• biely stôl drevený 80x70	2 ks
• lekárnička	1 ks

## 2. Sklad potravín

• dvojdielna drevená biela skriňa na suché potraviny	1 ks
• dvojdielna drevená biela skriňa s nadstavcom	1 ks
• na pomocný inventár	
• chladnička s mrazničkou – GORENJE	2 ks

## c/ kadernický a kozmetický salón v priestoroch školy

- v salónoch je výborné materiálo-technické vybavenie, služby poskytované na tomto pracovisku uspokojovali potreby širokej verejnosti zákazníkov, v budúcnosti by bolo žiaduce vybaviť aj toto pracovisko modernou diagnostickou technológiou a programami pre poradenské služby.

### Vybavenie kadernického salónu:

• zrkadlá	8 ks
• kadernícke stoličky - zelené	10 ks
• sušiaci helma Basic	2 ks
• zákaznícky pult	1 ks
• stoličky - čierne	4 ks
• stolík pre zákazníkov	1 ks
• skrinky na uloženie osobných vecí zákazníkov	1 ks
• umývacie misky so stojanom a kreslom	2 ks
• skrine na prípravky, čistiace prostriedky	2 ks
• nástenka drevená	1 ks
• fén na vlasy Wahl Super Dry 2000 W	2 ks
• fén na vlasy Chrom Well	1 ks
• strihač vlasov Philips QC-5115	3 ks
• žehlička na vlasy Moser CeraStyle Pro	1 ks
• žehlička na vlasy Babyliss Pro	1 ks

- žehlička na vlasy Concept Ma Belle 2 ks
- kulma Cera Wand 19-32 mm 1 ks
- kulma Cera Wand 13-26 mm 1 ks
- cvičná hlava 14 ks
- lekárnička 1 ks
- drobný materiál: natáčky na vlasy, hrebene, kefy, štetce na farbenie, misky na farbenie, pinetky – malé, veľké, sieťka na vlasy, nožnice Jaguar Prestyle, britva Sibel, melírovací klobúk Lory

Šatňa a miestnosť pre úvodnú inštrukčnú je vybavená, kovovými šatníkovými skrinkami, stolom, lavicami na sedenie, tabuľou a smetným košom.

#### Vybavenie kozmetického salónu:

- kozmetické ležadlá statické 2 ks
- kozmetické ležadlá polohovateľné 2 ks
- zrkadlá so stojanom 2 ks
- kozmetické kreslá 2 ks
- kozmetické taburetky 4 ks
- stolíky na manikúru 2 ks
- skrine na prípravky 2 ks
- paravány drevené 2 ks
- šatníkové skrine 6 ks
- smetné koše 1 ks
- nástenka drevená 2 ks
- tango žehlička 1 ks
- ozonizér Portable High Frequency P-02 1 ks
- stolový naparovač Vapofor 2 ks
- stojanový naparovač New Over Vap Vapozone 1 ks
- parafínový prístroj Depilève 2 ks
- depilačný prístroj 2 ks
- infračervená lampa 1 ks
- chladnička Elektrolux 1 ks
- lekárnička 1 ks
- drobný materiál: kozmetický materiál, laky na nechty, líčidlá

Pre praktické vyučovanie boli vytvorené vhodné podmienky, čo môžeme potvrdiť aj kontrolou pracovníkov z RÚVZ v Komárne. Na pracoviskách boli dodržané bezpečnostné predpisy.

Spolupráca s podnikateľmi a organizáciami bola dobrá. Nedostatky v správaní a dochádzke žiakov sa ihneď riešili na podnet majstrov OV a to s výchovnou poradkyňou a zákonnými zástupcami žiakov.

Učivo podľa ŠkVP zvládli žiaci primerane svojim schopnostiam a **dosiahnutý priemerný prospech za odborný výcvik 1,88** môžeme považovať za veľmi dobrý. V porovnaní s minulým rokom došlo k zlepšeniu o 0,39.



## m) ÚDAJE O FINANČNOM A HMOTNOM ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY

### 1) Príspevky zo ŠR a rozpočtu VÚC Nitra

Financovanie školy sa v školskom roku 2019/2020 realizovalo v zmysle zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a nariadením vlády SR č. 630/2008 Z. z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti rozpisu finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre školy a školské zariadenia v znení neskorších predpisov. Ministerstvo školstva na základe normatívneho spôsobu financovania škôl podľa počtu žiakov, personálnej a ekonomickej náročnosti výchovno-vzdelávacieho procesu oznamuje zriaďovateľovi školy, ktorým je VÚC Nitra, minimálny objem finančných prostriedkov, ktorý zriaďovateľ prideluje školám na osobné náklady a na prevádzkové náklady formou dotácií na kalendárny rok.

Rok 2019	Minimálny objem finančných prostriedkov	Normatívny príspevok na žiaka	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Dotácia na žiaka
Bežné výdavky na mzdové náklady	704 260,00 €	2 560,94 €	697 904,00 €	739 239,69 €	2 688,14 €
Bežné výdavky na prevádzku	73 445,00 €	267,07 €	81 606,00 €	94 980,32 €	345,38 €
Bežné výdavky spolu	777 705,00 €	2 828,01 €	779 510,00 €	834 220,00 €	3 033,52 €

*Pozn.: Normatívny príspevok na žiaka a dotácia na žiaka sú prepočítané počtom žiakov 275 v školskom roku 2018/2019 podľa štatistických zahajovacích výkazov k 15.9.2018.*

V roku 2019 bola dotácia na žiaka vo výške 3 033,52 Eur vyššia ako bol normatívny príspevok na žiaka stanovený na základe minimálneho objemu finančných prostriedkov, ktorý je zriaďovateľ povinný prideliť škole na bežné výdavky. Ročná prevádzková dotácia na výchovno-vzdelávací proces na žiaka bola vo výške 345,38 Eur. V upravenom rozpočte na rok 2019 sú zahrnuté prostriedky na maturitné a záverečné skúšky v celkovej výške 1 370,00 Eur, prostriedky za vzdelávacie poukazy vo výške 3 283,00 Eur a štipendiá vo výške 6 103,51 Eur. Okrem uvedených finančných prostriedkov boli škole poskytnuté aj finančné prostriedky na úhradu odchodného vo výške 4 717,00 Eur. Rozpočtovým opatrením B31 poskytol zriaďovateľ našej organizácii finančné prostriedky na energiu vo výške 6 000,00 Eur.

### 2) Prehľad príjmov a výdavkov

Prehľad príjmov v školskom roku 2019

PRÍJMY	Suma v EUR
<b>Vlastné príjmy spolu</b>	<b>4 076,16 €</b>
Príjmy z kozmetického a kadernického salónu	4 076,16 €
<b>Ostatné príjmy spolu</b>	<b>71 291,89 €</b>
Vzdelávacie poukazy	3 283,00 €

Nájomné	2 523,25 €
Príjmy za stravovanie	64 708,64 €
Rekreačné poukazy	777,00 €

Výdavky na prevádzku školy na energie boli v celkovej výške 74 388,66 Eur. Celková spotreba materiálu (čistiace prostriedky, kancelárske potreby, PHM, spotrebný materiál na odborný výcvik...) bola vo výške 56 252,15 Eur.

### **3) Rozpočet školskej jedálne**

Škola prevádzkuje aj školskú jedáleň, ktorá je rozpočtovaná samostatne. Schválený rozpočet ŠJ v roku 2019 bol 33 396,89 Eur, z toho mzdy a odvody boli vo výške 25 669,85 Eur, bežné výdavky 4 845,40 Eur, poisťné 2 881,64 Eur.

Upravený rozpočet ŠJ v roku 2019 bol vo výške 39 671,89 Eur, z toho mzdy a odvody boli vo výške 25 669,85 Eur, bežné výdavky 11 120,40 Eur, poisťné 2881,64 Eur.

### **4) Finančné prostriedky z mimorozpočtových zdrojov**

Škole bola poskytnutá finančná dotácia z rozpočtu Mesta Komárno na kultúru a záujmovú umeleckú činnosť, ako príspevok na podujatie „GO FOR GOLD“ vo výške 100,00 Eur.

### **5) Čerpanie príspevku na záujmové vzdelávanie – krúžková činnosť**

Finančné prostriedky prijaté za vzdelávacie poukazy boli vo výške 3 283,00 Eur. Poskytnuté finančné prostriedky boli vyčerpané na mzdy a odvody do fondov vo výške 2 137,58 Eur a na nákup tovarov a služieb potrebných na zabezpečenie krúžkovej činnosti vo výške 1 145,42 Eur. Hodnota vzdelávacích poukazov v roku 2019 bola 3,20 Eur.

## **n) VYHODNOTENIE PLNENIA CIEĽA, KTORÝ SI ŠKOLA URČILA V KONCEPČNOM ZÁMERE ROZVOJA ŠKOLY**

Hlavným poslaním našej školy je komplexný rozvoj osobnosti a rozvoj schopnosti učiť sa, kvalitná príprava absolventov pre vstup na trh práce a aktívny, plnohodnotný život v spoločnosti ľudí. Ciele a úlohy vo VVP v šk. roku 2019/2020 boli orientované na naplnenie poslania našej školy.

### **Zvyšovanie kvality vyučovacieho procesu**

So zreteľom na dosiahnutie uvedeného cieľa, pedagógovia vo svojej práci uplatňovali metódy, formy a prostriedky, ktoré rozvíjajú a podporujú:

- **klúčové kompetencie žiaka** – komunikačné a sociálne spôsobilosti s dôrazom na ovládanie a schopnosť používania spisovného jazyka, na komunikácie v cudzom jazyku, schopnosť čítania s porozumením, finančnú gramotnosť, matematické kompetencie s dôrazom na ich využívanie v praktickom živote, digitálne kompetencie – schopnosť pracovať s modernými informačnými technológiami, schopnosť tvorivo riešiť problémy, podnikateľské spôsobilosti, spôsobilosť byť demokratickým občanom, schopnosť konať zodpovedne, schopnosť rešpektovať etické normy súvisiace so životom a zdravím
- **odborné kompetencie** – podľa profesijného zamerania odboru, v ktorom sa žiak vzdeláva.

Pre podporu a rozvíjanie uvedených kompetencií žiaka sme si stanovili špecifické ciele a vo vyučovacom procese uplatňovali rôzne efektívne stratégie:

#### **a/ naučiť žiakov učiť sa**

Učitelia na úvodných vyučovacích hodinách v jednotlivých predmetoch vysvetlili žiakom:

- postupy cieľavedomej prípravy na vyučovanie; rôzne stratégie učenia sa

- správne a efektívne učenie sa – štýly a technika učenia sa
- rozvíjanie čitateľskej gramotnosti

**b/ vytvoriť tvorivé prostredie, v ktorom sa žiak naučí pýtať, hľadať odpovede a riešiť problémy, rozvíjať tvorivosť a kritické myslenie**

- riešenie problémových úloh
- inscenačné metódy, situačné metódy, brainstorming
- tvorba pojmových máp
- tvorba a prezentácia žiackych projektov
- didaktické hry
- kooperatívne vyučovanie

**c/ vytvoriť podmienky, aby každý žiak v škole zažil úspech a tešil sa do školy**

- budovanie vzťahu učiteľ – žiak na báze partnerstva
- zážitkové vyučovanie; využívanie IKT
- zadávanie úloh primeraných schopnostiam žiakov; individuálny prístup
- skupinové vyučovanie – vytváranie skupín zo študentov s rôznou úrovňou vedomostí
- motivačné vstupy na navodenie príjemnej pracovnej klímy
- žiaci mali možnosť výberu témy a jej spracovania – referát, Power point, projekt
- tvorivé dielne
- pri hodnotení výkonov žiakov preferované slovné pozitívne hodnotenie s cieľom motivovať žiakov k dosiahnutiu lepších výsledkov
- chyba žiaka vnímaná ako prostriedok učenia sa

**d/ zvyšovať úroveň vedomostí a praktických zručností**

- využívanie IKT vo vyučovacom procese
- vo VP využívanie inovatívnych edukačných metód
- vhodná organizácia vyučovacej jednotky; vytvorený dostatočný priestor na osvojenie a upevnenie učiva
- využívanie rôznych motivačných prvkov s cieľom zvýšiť záujem žiakov o vzdelávanie /didaktické hry, súťaže, exkurzie, divadelné predstavenia, tvorivé dielne; príklady praktického využitia nadobudnutých vedomostí/
- využívanie rôznych zdrojov informácií – aktualizácia učiva /internet, rôzne edukačné programy na web a DVD/
- rozvíjanie počítačovej gramotnosti žiakov – vyhľadávať, analyzovať, spracovávať informácie; žiakom bolo umožnené e-vzdelávanie pomocou vlastných stránok /riešenie testov, úlohy interaktívnych cvičení/; bezpečné a kultivované správanie sa na internete a sociálnych sieťach, získať certifikát ECDL
- využívanie dištančného vzdelávania na rozvíjanie praktických zručností žiakov aj pedagógov v práci s IKT
- využívanie metódy CLIL – obsahovo a jazykovo integrovaného vyučovania
- učenie sa aktívnou činnosťou
- rozvíjať medzinárodnú spoluprácu s partnerskými školami
- rozvíjať projektové aktivity žiakov
- nadviazanie kontaktu so zamestnávateľmi s cieľom vstúpiť do systému duálneho vzdelávania

**e/ zvyšovať úroveň komunikačnej gramotnosti s dôrazom na zdokonaľovanie ústneho prejavu žiakov**

- učenie v modelových situáciách; inscenačné metódy
- aktivizačné metódy na posilnenie praktickej rétoriky
- obhajoba vlastného projektu pred spolužiakmi – prezentácia, argumentácia, diskusia
- školské kolo stredoškolskej odbornej činnosti
- súťaž v rečníckom prejave, v prednese prózy a poézie
- didaktické hry na rozvíjanie slovnej zásoby

**f/ vo vyučovacom procese posilniť výchovu**

- v šk. r. 2019/2020 sme nadviazali na predchádzajúce skúsenosti a pokračovali sme v realizácii rôznych preventívno-výchovných programoch:  
Duševné zdravie na SŠ, Škola podporujúca zdravie, Jeden svet na školách, Záložka spája slovenské školy, Škola priateľská k deťom, Školy pre Afriku, Tvorivé dielne, rôzne besedy na aktuálne témy týkajúce sa života mladých atď.

**g/ aktívna ochrana žiaka pred sociálno-patologickými javmi, fyzickým alebo psychickým týraním či ohrozovaním mravného vývinu**

- pedagógovia systematicky monitorovali správanie žiakov (pozorovanie, rozhovor, ankety)
- zvláštnu pozornosť sme venovali prevencii šikanovania; triedni učitelia v spolupráci s výchovnou poradkyňou zmapovali túto problematiku formou anonymného dotazníka
- triedni učitelia 1. ročníka v spolupráci s výchovnou poradkyňou uskutočnili vo svojich triedach prieskum formou dotazníka, cieľom ktorého bolo zmapovať situáciu a postoj žiakov k šikanovaniu
- s cieľom zvyšovania právneho vedomia žiakov v oblasti ochrany mládeže, kriminality mládeže, užívania drog, prevencie rizikového správania sa žiakov a pod. sme zorganizovali besedy s odborníkmi – kurátorkou pre deti a mládež a príslušníkom policajného zboru

**o) HODNOTENIE ŠKOLY AKO VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ INŠTITÚCIE PODĽA SWOT ANALÝZY****SILNÉ STRÁNKY ŠKOLY**

- náš školský vzdelávací program „Kvalitný v škole – úspešný v živote“ je zostavený s cieľom zameraným na odstránenie preťaženia žiakov, duplicitu učiva a encyklopedického memorovania, na rozvoj odborných vedomostí a zručností, na zvyšovanie čitateľskej gramotnosti, počítačovej gramotnosti, finančnej gramotnosti a podnikateľských zručností našich žiakov, na výchovu a rozvíjanie ďalších kľúčových kompetencií žiakov
- dobré študijné výsledky žiakov – priemerný prospech školy 2,08
- odbornosť vyučovania 90,92 %-ná
- dobré materiálno-technické podmienky pre výuku
- systematické a pravidelné ďalšie vzdelávanie pedagógov - aktívna podpora vedenia
- pestrá a bohatá ponuka rozvíjajúcich vzdelávacích aktivít (exkurzie, súťaže, kultúrne aktivity, prezentácia školy na verejnosti - príloha č. 1)
- vynikajúce výsledky žiakov v rôznych súťažiach (pozri časť i/)
- od roku 1997 škola je členom SOPK
- vo všetkých učebných odboroch môžu popri výučnom liste po splnení kritérií získať certifikát SOPK o získaní odborného vzdelania, ktorý je akceptovaný v štátoch EÚ
- študenti môžu získať certifikát od firmy KROS v ovládaní účtovného programu Omega
- rozvíjanie podnikateľských zručností a finančnej gramotnosti žiakov prostredníctvom programov JASR – Online Ekonomia, Aplikovaná ekonomia, Viac ako peniaze a Podnikanie v cestovnom ruchu, Základy podnikania
- žiaci študijného odboru obchodná akadémia môžu získať osvedčenie o štátnej skúške z administratívy a korešpondencie
- realizácia výchovno - preventívnych programov a projektov (pozri časť j)
- vysoká úroveň čistoty a hygieny v škole
- ekologizácia školy a okolia – postupný prechod na triedenie odpadu, úprava parku v areály školy, výsadba kvetinových záhonov
- vysoká úroveň bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci na praktickom vyučovaní

- žiakom, učiteľom a rodičom poskytuje odborné poradenstvo výchovná poradkyňa a zamestnanci CPPPaP podľa potreby na profesionálnej úrovni (viď prílohy č. 2 )
- dobrá spolupráca s podnikateľskými subjektmi pri zabezpečení odborného výcviku v učebných odboroch a odbornej praxe v študijnom odbore obchodná akadémia, obchodné a informačné služby
- vstup do systému duálneho vzdelávania
- možnosť získania certifikátu v odbore barman platného v EÚ prostredníctvom Slovenskej barmanskej asociácie
- úspešná projektová práca v Erasmus +, eTwinning
- poskytovanie školského stravovania
- veľmi dobré podmienky na telesnú výchovu a šport – rekonštruovaná telocvičňa a multifunkčné ihrisko
- dobrá spolupráca s Radou rodičov, Radou školy a so Žiackou školskou radou
- efektívna spolupráca s organizáciami a finančnými inštitúciami: Junior Achievement Slovensko, firma KROS, Reštaurácia Gusto, Reštaurácia FIESTA, Cleopatra Steak House, Denný bar Zuzka, Raiffeisen Bank
- široká ponuka útvarov záujmového vzdelávania
- veľký výber možností štúdia (3-ročné, 4-ročné, 2-ročné nadstavbové štúdium )
- vytvorenie vlastného kurikula školy
- jasná profilácia školy na obchod a služby
- dobrá povest' (imidž) školy
- dostupnosť školy – blízko zastávky SAD a železničná stanica
- dobrá spolupráca rodičov žiakov so školou

#### **SLABÉ STRÁNKY ŠKOLY**

- nevyhovujúca dochádzka žiakov na vyučovanie (opatrenia – príloha č. 5)
- nedostatok finančných prostriedkov na modernizáciu IKT, učební a pracovísk OV
- veľký počet žiakov so zníženou známku zo správania z dôvodu nepravidelnej školskej dochádzky
- rezervy v oblasti motivácie žiakov

#### **PRÍLEŽITOSTI ŠKOLY**

- dobré podmienky pre rekvalifikáciu nezamestnaných
- zlepšenie podpory zo strany rodičov a ochota spolupracovať so školou
- ďalšie skvalitňovanie vyučovacieho procesu v rámci ŠkVP „Kvalitný v škole, úspešný v živote“
- širšia ponuka vzdelávacích programov
- u žiakov zvýšiť záujem o učenie, vzdelávanie
- uplatňovanie nových metód vo vyučovacom procese – CLIL (jazykovo a obsahovo integrované vyučovanie odborných predmetov), zážitkové vyučovanie
- možnosť získania ECDL preukazu
- finančné prostriedky pre skvalitňovanie podmienok pre výuku získavať z fondov nadácií, grantov a fondov EÚ
- zvyšovanie kvality vyučovacieho procesu prostredníctvom ďalšieho vzdelávania pedagogických zamestnancov
- propagáciu odborov školy prostredníctvom výstav, rôznych podujatí napr. Komárňanské dni
- zavádzanie nových odborov
- zapojenie sa do systému duálneho vzdelávania čo najväčším počtom žiakov vo všetkých odboroch a zamestnávateľov

#### **RIZIKÁ PRE ŠKOLU**

- demografický pokles populácie

- stanovenie počtu prijímaných žiakov 1. ročníka do jednotlivých odborov
- pokles reálnej hodnoty štátnej podpory – nevyhovujúci systém financovania školstva
- nedostatok finančných prostriedkov na investície
- zvyšovanie výdavkov na prevádzku z titulu zvyšovania cien vstupov
- zhoršovanie sociálneho zázemia žiakov – zvyšovanie počtu žiakov z dysfunkčných rodín
- klesajúca úroveň vedomostí žiakov
- negatívny vplyv médií na výchovu mládeže
- nárast počtu žiakov s poruchami správania

### **OPATRENIA NA ELIMINÁCIU SLABÝCH STRÁNK ŠKOLY**

- 1/ Triedni učitelia na schôdzkach ZRŠ preukázateľným spôsobom oboznámia zákonných zástupcov so školským poriadkom, klasifikačným poriadkom, informujú o spôsobe ospravedlňovania neprítomnosti žiakov, o opatreniach pre zníženie absencie žiakov. Na 1. triednickej hodine preukázateľným spôsobom oboznámia žiakov so školským poriadkom školy a klasifikačným poriadkom školy.  
Zodp.: triedni učitelia
- 2/ Majster odborného výcviku 1x mesačne písomne oznamuje triednemu učiteľovi dochádzku žiakov na odbornom výcviku, neospravedlnenú absenciu oznámi triednemu učiteľovi okamžite /po 2 dňoch posiela písomné oznámenie zákonnému zástupcovi o neospravedlnenej absencii/.  
Zodp.: majstri OV
- 3/ Triedny učiteľ 1 x mesačne písomnou formou oznámi prostredníctvom absentníčka žiaka a IŽK zákonnému zástupcovi žiaka absenciu (ospravedlnenú aj neospravedlnenú) na vyučovaní  
Zodp.: triedni učitelia
- 4/ Ospravedlnenie žiaka z neúčasti na vyučovaní/odbornom výcviku akceptuje triedny učiteľ/MOV len v prípade, že je v žiackej knižke/absentníčku, a to s podpisom zákonného zástupcu aj pri potvrdeniach od lekára. Plnoletý žiak sa ospravedlňuje sám.  
Zodp.: triedni učitelia a MOV
- 5/ Ak sa neplnoletý žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre nepredvídaný dôvod, zákonný zástupca je povinný najneskôr do dvoch dní oznámiť triednemu učiteľovi alebo majstrovi OV dôvod neprítomnosti. Plnoletý žiak postupuje rovnakým spôsobom.
- 6/ O dôvode neprítomnosti žiaka na vyučovaní informuje školu jeho zákonný zástupca hneď v prvý deň absencie.
- 7/ Ak žiak chýba na vyučovaní alebo na odbornom výcviku 2 dni a zákonný zástupca žiaka neoznámil dôvod jeho neprítomnosti, triedny učiteľ, na odbornom výcviku majster odborného výcviku sa telefonicky skontaktuje s rodičmi a následne pošle písomné oznámenie o absencii žiaka na vyučovaní alebo OV, pozve zákonného zástupcu na pohovor a vyhotoví o pohovore písomný záznam.  
Zodp.: triedni učitelia a MOV
- 8/ Ak napriek písomnej výzve od triedneho učiteľa, MOV, zákonný zástupca neoznámí dôvod absencie žiaka na vyučovaní alebo na OV, triedny učiteľ, ako aj MOV na OV vyplní pre výchovného poradcu školy všetky údaje o žiakovi na tlačivo: „Oznámenie o výchovnom probléme“, priloží fotokópiu listu, ktorý už poslali zákonnému zástupcovi a doručí výchovnej poradkyni uvedené písomnosti.  
Zodp.: triedni učitelia a MOV

9/ Výchovná poradkyňa pošle výzvu doporučené s doručenkou zákonnému zástupcovi o absencii žiaka, zároveň predvolá zákonného zástupcu a vyzve, aby zdokladovali žiakovu neprítomnosť na vyučovaní, alebo na odbornom výcviku.

Zodp.: výchovná poradkyňa

10/ Výchovná poradkyňa školy a triedni učitelia môžu vykonávať rodinné návštevy za účelom kontroly dodržiavania liečebného režimu žiaka.

Zodp.: výchovná poradkyňa,

11/ Spôsob a postup riešenia výchovných a vzdelávacích problémov žiaka každý triedny učiteľ priebežne, chronologicky zaznamenáva do osobného spisu žiaka. S triednym učiteľom úzko spolupracuje majster OV a odovzdáva mu podklady pre evidenciu a vedenie osobného spisu žiaka.

Zodp.: triedni učitelia

12/ Triedny učiteľ/majster OV/ o každom pohovore so žiakom a jeho zákonným zástupcom vyhotoví záznam. Záznam vyhotovia aj v prípade telefonického kontaktu! Triedny učiteľ /majster OV/ si odkladá kópiu záznamu z pohovoru a originál odovzdá výchovnej poradkyňi.

Zodp.: triedni učitelia a MOV

13/ Vytvárať aktivity zamerané na získavanie finančných prostriedkov na modernizáciu pracovísk OV z mimorozpočtových zdrojov (projekty, sponzoring a pod.)

Zodp.: riaditeľka školy  
zástupcovia RŠ

14/ V každej predmetovej komisii uskutočniť minimálne 1 otvorenú hodinu zameranú na využívanie interaktívnej tabule vo výuke, inovatívne metódy výučby a motivačné aktivity žiakov.

Zodp.: zástupkyňa pre TV  
predsedovia PK

15/ V prístupe k žiakom uplatňovať diferencovaný prístup, aj prospechovo slabším žiakom dávať možnosť zažiť pocit úspechu, diferencovať úlohy podľa schopností žiakov a tým vzbudiť záujem žiakov o štúdium, čo povedie k eliminácii záškoláctva a povzbudeniu žiakov k vzdelávaniu.

Zodp.: učitelia a MOV

16/ Systematicky sledovať výchovno-vzdelávacie výsledky žiakov s ŠVVP a pravidelne konzultovať s rodičmi a pracovníkmi ČŠPP a CPPP a P

Zodp.: učitelia a MOV

17/ V rámci triednictva pravidelne vyhodnocovať výchovno-vzdelávacie výsledky žiakov, správanie, viesť žiakov k pravidelnej príprave na vyučovania, častejšie pripomínať žiakom ustanovenia školského poriadku, väčšiu pozornosť venovať prevencii porušovania školského poriadku.

Zodp.: triedni učitelia

18/ Pri riešení školských problémov preferovať pozitívne formy riešenia pred represiou, viesť so žiakmi dialóg, diskusiu. Vytvárať podmienky pre nápravu vzniknutých problémov, dať žiakovi šancu.

Zodp.: učitelia a MOV

19/ Vzájomné hospitácie, hospitácie vedenia zamerať na sledovanie kvality práce učiteľa v týchto činnostiach: zdokonaľovanie verbálneho prejavu žiakov, rozvíjanie čitateľskej gramotnosti, rozvíjanie finančnej gramotnosti, aplikácia spätnej väzby, metódy upevňovania nových vedomostí a zručností sebahodnotenia žiakov.

Zodp.: vedenie školy

20/ Skvalitniť výchovu ako integrálnu zložku vyučovacieho procesu, realizácia preventívnych výchovných programov, vo vyučovacom procese kladť dôraz aj na hodnotovú orientáciu žiakov, viesť ich k rešpektovaniu ľudských práv, slušnosti a kultivovanému vyjadrovaniu sa vo verbálnom, písomnom prejave žiakov a v komunikácii na sociálnych sieťach.

Zodp.: učitelia a MOV

**p) VÝSLEDOK ÚSPEŠNOSTI ŠKOLY PRI PRÍPRAVE NA VÝKON POVOLANIA A UPLATNENIE ŽIAKOV NA PRACOVNOM TRHU ALEBO ICH ÚSPEŠNOSŤ PRIJÍMANIA NA ĎALŠIE ŠTÚDIUM**

Absolventi našich učebných a študijných odborov nachádzajú v praxi uplatnenie vo svojom odbore. Mnoho absolventov učebných odborov pokračujú v nadstavbovom štúdiu a absolventi študijných odborov na vysokých školách:

nadstavbové štúdium – 24 absolventov učebných odborov

vysoké školy – 9 absolventov študijných odborov

**Vysvetlivky:**

PK	- predmetová komisia
POP	- pedagogicko-organizačné pokyny
IKT	- informačno-komunikačné technológie
ZŠ	- základná škola
TV	- teoretické vyučovanie
PV	- praktické vyučovanie
OV	- odborný výcvik
VVP	- výchovno-vzdelávací proces
ENV	- environmentálna výchova
MOV	- majster odbornej výchovy
MS	- maturitná skúška
NŠ	- nadstavbové štúdium
OÚ	- Okresný úrad
ŠPÚ	- Štátny pedagogický ústav
VJM	- vyučovací jazyk maďarský
RÚVZ	- Regionálny úrad verejného zdravia
PPV	- pracovisko praktického vyučovania
VÚC	- vyšší územný celok
ŠJ	- školská jedáleň
TVVP	- tematický výchovno-vzdelávací plán
KHČ	- kontrolno-hospitačná činnosť
AE	- aplikovaná ekonómia
SŠ	- stredná škola
ŠKVP	- školský vzdelávací program
TEČ	- technicko-ekonomické činnosti
JASR	- Junior Achievement Slovensko



RÚZ	- Republiková únia zamestnávateľov
SPPK	- Slovenská poľnohospodárska a potravinárska komora
SOPK	- Slovenská obchodná a priemyselná komora
OA	- obchodná akadémia
OIS	- obchodné a informačné služby – medzinárodné obchodné vzťahy
KZ	- kozmetička a vizážistka

# PRÍLOHY