

Procedury bezpieczeństwa w Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Kobiórze w czasie epidemii zakażenia SARS-CoV-2

I. Zasady podstawowe

1. Do szkoły może przychodzić tylko:
 - a) uczeń/pracownik zdrowy, bez objawów wskazujących na infekcję dróg oddechowych,
 - b) uczeń/pracownik, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
 2. Uczeń może być przyprowadzany do szkoły/placówki i z niej odbierany przez rodziców/opiekunów bez objawów chorobowych wskazujących na infekcję dróg oddechowych.
 3. Przez objawy o których mowa w pkt. 2 rozumie się:
 - a) podwyższoną temperaturę ciała,
 - b) ból głowy i mięśni,
 - c) ból gardła,
 - d) kaszel,
 - e) duszności i problemy z oddychaniem,
 - f) uczucie wyczerpania,
 - g) biegunka
 - h) utrata węchu i/lub smaku.
 4. Przebywanie osób z zewnątrz na terenie szkoły możliwe jest jedynie w sytuacjach niezbędnych dla dobra ucznia. Osoby z zewnątrz mogą przebywać tylko w wyznaczonych przez dyrektora miejscach z zastosowaniem środków ochronnych (osłona nosa i ust, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
 5. Opiekunowie uczniów klas pierwszych odprowadzają dzieci tylko do wejścia do budynku szkoły, gdzie uczniów odbiera wychowawca klasy/wskazany pracownik szkoły. Opiekunowie są zobowiązani do zachowania zasad dystansu społecznego i nie wchodzi do budynku.
 6. Uczniowie klas I – III rozpoczynający lekcje o godzinie 8.00 przychodzą do szkoły wg następującego harmonogramu:
 - a) klasy pierwsze – o godzinie 7.45
 - b) klasy drugie – o godzinie 7.50
 - c) klasy trzecie – o godzinie 7.55
- Uczniowie klas I - III rozpoczynający później, przychodzą do szkoły zgodnie z dzwonkiem na lekcje.
- Uczniowie klas I-III wchodzi wejściem od ulicy Tuwima.

7. Uczniowie klas IV – VIII rozpoczynający lekcje o godzinie 8.00, przychodzą do szkoły wg następującego harmonogramu:

- a) klasa IV-V – o godzinie 7.50
- b) klasy VI – VIII – od godziny 7.40.

Uczniowie klas IV – VIII rozpoczynający zajęcia później, przychodzą do szkoły zgodnie z dzwonkiem na lekcje.

Uczniowie klas IV – VIII wchodzić wejściem od ulicy Centralnej.

8. Obowiązuje całkowity zakaz przebywania na terenie szkoły osób z zewnątrz z objawami wskazującymi na infekcję dróg oddechowych, o których mowa w pkt. 3).

9. Wychowawcy klas ustalają sposoby szybkiej komunikacji telefonicznej z opiekunami ucznia. Rodzice/prawni opiekunowie są zobowiązani do przekazania wychowawcy aktualnego numeru telefonu do kontaktu ze szkołą.

10. Większość zajęć dla jednej klasy będzie prowadzona w jednym miejscu.

11. Po przyjściu do szkoły uczniowie dezynfekują ręce.

12. Uczniowie mogą przebywać bez масечек lub przyłbic na lekcjach, w świetlicy szkolnej/ w jadalni. W pozostałych miejscach, a w szczególności na korytarzu szkolnym w czasie przerw muszą bezwzględnie nosić масечки/przyłbice.

13. Pracownicy bezwzględnie przy każdym wejściu do placówki i w trakcie pracy często odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk.

14. Pracownicy nie przemieszczają się zbędnie po placówce.

II. Higiena i dezynfekcja

1. Przy wejściu głównym umieszczone są numery telefonów do właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno – epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.

2. Wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły/placówki zobowiązani są do przestrzegania najwyższych standardów higienicznych, tj. częstego mycia rąk, w szczególności po przyjściu do szkoły/placówki, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.

3. Osoby trzecie, w tym rodzice/opiekunowie uczniów wchodząc do szkoły dezynfekują dłonie bądź zakładają rękawiczki ochronne, mają zakryte usta i nos. Nie przekraczają obowiązujących stref przebywania.

4. Na terenie szkoły/placówki obowiązują ogólne zasady higieny, tj. ochrona ust i nosa podczas kaszlu i kichania, unikanie dotykania oczu, ust i nosa. W przestrzeniach ogólnodostępnych obowiązkowe jest noszenie масечек/przyłbic.

5. Szkoła wyposażona jest w środki dezynfekujące niezbędne do odkażania pomocy dydaktycznych i elementów stałych oraz środki do dezynfekcji rąk.

6. Szkoła wyposażona jest w bezdotykowy termometr.

7. Należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta środka dezynfekującego, zwłaszcza w zakresie czasu niezbędnego do wietrzenia zdezynfekowanych przedmiotów i pomieszczeń.

8. Na terenie szkoły/placówki przeprowadzane są codzienne prace porządkowe, w tym przede wszystkim utrzymujące czystość w salach lekcyjnych, w pomieszczeniach sanitarno-

higienicznych, ciągach komunikacyjnych, na powierzchniach dotykowych – poręcze, klamki, powierzchnie płaskie, w tym blaty w salach i miejscu spożywania posiłków, klawiatury i wyłączniki.

9. Przed wejściem do budynku szkoły obowiązuje dezynfekcja rąk. Informacja o takim obowiązku zamieszczona jest przy wejściu.

10. Dezynfekcja rąk obowiązuje również przed wejściem do szatni.

11. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywieszono instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk.

12. W przypadku korzystania przez uczniów lub pracowników szkoły z rękawic jednorazowych, масечек jednorazowych zapewnia się miejsce do ich wyrzucania zgodnie z wytycznymi GIS.

13. Z sal, w których przebywają uczniowie, usuwa się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy dokładnie czyścić lub dezynfekować.

III. Organizacja pracy szkoły

1. Zapewnia się organizację pracy szkoły, która ogranicza gromadzenie się poszczególnych grup uczniów na terenie szkoły – zgodnie z punktami I. 6 - 7.

2. W klasach I-III przerwy organizuje nauczyciel adekwatnie do potrzeb uczniów, jednak nie rzadziej niż co 45 minut.

W klasach IV-VIII przerwy będą organizowane zgodnie opracowanym harmonogramem z zachowaniem obowiązujących procedur w czasie epidemii.

3. Zaleca się pobyt uczniów w miarę możliwości na świeżym powietrzu, w tym w czasie przerw.

4. Podczas realizacji zajęć w tym wychowania fizycznego, na których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.

5. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga zostaną umyte detergentem bądź zdezynfekowane po każdych zajęciach.

6. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować zostaną usunięte bądź zostanie do nich uniemożliwiony dostęp.

7. Sale lekcyjne oraz części wspólne należy wietrzyć co najmniej raz na godzinę.

8. Unika się organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu, w tym ustala się bezpieczną zasadę korzystania przez grupę z szatni przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć.

W szatni równocześnie przebywa tylko jedna grupa uczniów.

9. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, lub tornistrze.

10. Uczniowie nie udostępniają innym uczniom swoich podręczników i przyborów.

11. Uczeń nie zabiera ze sobą do szkoły zbędnych przedmiotów.

12. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych. Pomieszczenia, w których odbywają się zajęcia świetlicowe należy wietrzyć nie rzadziej niż co godzinę.

13. Do regulaminu korzystania z zajęć świetlicowych wprowadzono zapisy dotyczące zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii.
14. Pomieszczenia, w których odbywają się wszystkie zajęcia są wyposażone w dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk.
15. Ustalono zasady korzystania z biblioteki szkolnej.
16. Ustalono zasady korzystania z szatni szkolnej.
17. Dyrektor w sytuacji tego wymagającej podejmuje decyzję o wprowadzeniu wariantu nauczania innego niż stacjonarny po uzgodnieniu z Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tychach oraz z organem prowadzącym szkołę.
18. Dopuszcza się następujące warianty pracy szkoły:
 - a) klasy I-III nauka stacjonarna z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa,
 - b) klasy IV-VIII system hybrydowy (jeden tydzień nauka stacjonarna, jeden tydzień nauka zdalna dla klasy).
19. Dopuszcza się skrócenie zajęć edukacyjnych do 30 minut.
20. Wprowadza się zakaz organizowania wyjść grupowych oraz wycieczek.

IV. Przygotowywanie i wydawanie posiłków

1. Szkoła nie zapewnia uczniom wody pitnej.
2. W przypadku korzystania przez dzieci z posiłków w stołówce szkolonej będzie zachowana zmienność grup i wydawania posiłków w odstępach czasowych.
3. Przy organizacji żywienia w kuchni i stołówce obowiązują warunki higieniczne wymagane przepisami prawa odnoszącymi się do funkcjonowania żywienia zbiorowego.
4. Podczas przygotowywania posiłków należy przestrzegać dodatkowo następujących zasad:
 - a. przed wejściem do kuchni pracownicy są zobligowani do dezynfekcji rąk,
 - b. podczas pracy na stanowiskach kuchennych należy zachować dystans społeczny wynoszący 1,5 m,
 - c. pracownicy muszą stosować środki higieny osobistej – fartuchy (codziennie prane), rękawiczki jednorazowe dopuszczone do kontaktu z żywnością, w razie konieczności maseczki ochronne/przyłbice,
 - d. zobowiązuje się pracowników kuchni do utrzymania wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
 - e. naczynia i sztućce używane wielorazowo są myte w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze minimum 60°C lub wyparzane,
 - f. artykuły spożywcze powinien w miarę możliwości dostarczać stały i sprawdzony dostawca z zachowaniem higieny i środków ostrożności w trakcie dowozu i odbioru towaru.
5. Personel kuchenny nie może kontaktować się z dziećmi oraz osobami opiekującymi się dziećmi.
6. Po każdej grupie należy dokonać dezynfekcji blatów stołów i poręczy krzeseł.
7. Opiekun danej grupy nadzoruje odbierania posiłków przez uczniów.

8. W pomieszczeniach kuchennych obowiązuje bezwzględny zakaz przebywania osób trzecich oraz innych pracowników pełniących opiekę nad dziećmi.
9. Podczas spożywania posiłków w stołówce szkolnej obowiązuje zakaz wstępu innych osób.

V. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia

1. Jeżeli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby należy odizolować je w odrębnym pomieszczeniu/izolatorium.
 2. Dziecko znajduje się pod opieką pielęgniarki szkolnej lub pracownika szkoły wyznaczonego przez dyrektora szkoły.
 3. Dziecku należy zmierzyć temperaturę ciała:
 - jeżeli pomiar termometrem bezdotykowym wynosi 38°C lub wyżej – należy (poinformować rodziców ucznia w celu ustalenia sposobu odebrania dziecka ze szkoły/placówki) i przypomnieć o obowiązku skorzystania z teleporady medycznej,
 - jeżeli pomiar termometrem innym niż bezdotykowy wynosi pomiędzy $37,2^{\circ}\text{C}$ - $37,9^{\circ}\text{C}$ – należy poinformować rodziców ucznia i ustalić ewentualną konieczność sposobu odebrania ze szkoły.
 4. Rodzic/opiekun zostaje niezwłocznie poinformowany telefonicznie o wystąpieniu u dziecka niepokojących objawów i jest zobowiązany do pilnego odebrania dziecka.
 5. Rodzic po odebraniu ze szkoły/placówki dziecka z objawami chorobowymi, ma obowiązek poinformowania dyrektora o wyniku badania ucznia przez lekarza.
 6. Rodzice/opiekunowie dzieci z klasy/grupy ucznia, u którego podejrzewa się zakażenie telefonicznie informowani są o zaistniałej sytuacji.
- Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń należy bezzwłocznie poddać gruntownemu sprzątnięciu.
7. Dyrektor informuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tychach i organ prowadzący o zaistniałej sytuacji.
 8. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tychach przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
 9. Jeśli zalecenia sanepidu przekazane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności należy sporządzić notatkę lub protokół.

VI. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły

1. Pracownik, który w czasie pracy zauważył u siebie objawy chorobowe typu: gorączka, uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, bóle głowy, bóle mięśni niezwłocznie informuje o tym dyrektora szkoły, który podejmuje następujące działania:
 - a) kieruje pracownika, do wyznaczonego odizolowanego pomieszczenia/izolatorium, unikając kontaktu z innymi osobami,

- b) zachowując bezpieczną odległość, przeprowadza wywiad z pracownikiem i zaleca kontakt z lekarzem celem weryfikacji stanu zdrowia,
 - c) do czasu ustalenia stanu zdrowia dyrektor odsuwa pracownika od pracy,
 - d) o wynikach badania, przeprowadzonego przez lekarza, pracownik niezwłocznie informuje dyrektora szkoły.
2. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik należy bezzwłocznie poddać gruntownemu sprzątaniu.
 3. Każdy pracownik powinien poddać się pomiarowi temperatury ciała w razie uzasadnionej potrzeby.
 4. Pracownicy z objawami choroby, o których mowa w dziale VI pkt. 1 nie mogą przychodzić do pracy.
 5. Dyrektor informuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tychach i organ prowadzący o zaistniałej sytuacji.
 6. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tychach przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
 7. Jeśli zalecenia sanepidu przekazane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności, sporządza się notatkę lub protokół.

VII. Potwierdzenie zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły

1. Dyrektor informuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tychach o zaistniałej sytuacji i w porozumieniu z organem prowadzącym, po uzyskaniu pozytywnej opinii sanepidu, podejmuje stosowną decyzję o zamknięciu szkoły/zmianie modelu kształcenia lub innych środkach prewencyjnych.
2. Dyrektor szkoły o potwierdzeniu zakażenia u pracownika/ucznia informuje organ prowadzący i kuratora oświaty zgodnie ze schematem procesu komunikowania się w sytuacjach kryzysowych dotyczących jednostek systemu oświaty.
3. W przypadku potwierdzenia zakażenia SARS-CoV-2 dyrektor szkoły zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tychach przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
4. Jeśli zalecenia sanepidu przekazane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności sporządza się notatkę lub protokół.
5. Ustala się listę osób przebywających w tym samym czasie w części pomieszczenia lub jego całości, w którym przebywała osoba.

Beata Witańska – dyrektor szkoły

